

PERATURAN PERMOHONAN PAS MASUK KAMPUS

- i) Diisi dalam **satu (1)** salinan sahaja.
- ii) Pemohon hendaklah mengisi **BAHAGIAN A** sahaja.
- iii) Pemohon dikehendaki mendapatkan **tandatangan dan cop pengesahan** dari Ketua Bahagian/ pihak yang berkenaan yang bertanggungjawab.
- iv) Pemohon dikehendaki mengemukakan salinan **kad pengenalan** dan **surat tawaran kerja/ kontrak/ permit kerja**/ dokumen-dokumen lain yang bersangkutan.
- v) Pemohon dikehendaki mengepilkkan **dua (2) keping gambar** berukuran pasport bersama borang yang telah lengkap ke Pejabat Keselamatan.
- vi) Untuk memperbaharui pas, pemohon dikehendaki mengikut para (i),(ii),(iii),(iv) dan (v). Permohonan mestilah dibuat sekurang-kurangnya **7 hari** sebelum tamat tempoh pas lama. Pas lama hendaklah **dikepilkkan** bersama permohonan baru.
- vii) Setiap permohonan pas masuk kampus akan dikenakan bayaran sebanyak **RM 5.00 bagi tempoh 6 bulan kebawah** dan **RM 10.00 bagi tempoh 6 bulan keatas**.

BAHAGIAN A (Diisi Oleh Pemohon)

1. Nama Penuh:
2. No. Kad Pengenalan:
3. Alamat Tempat Tinggal Sekarang:
.....
4. Tarikh Lahir:..... No. Telefon Pejabat:
5. Bangsa: No. HP:
6. Pekerjaan:
7. Nama dan Alamat Majikan Sekarang:
.....
8. No. Daftar Kenderaan:
9. Jenis Kenderaan:
10. Sebab-sebab Membuat Permohonan:
.....
11. Tempat Membuat Pekerjaan:
.....
12. Jangkamasa Membuat Kerja Dari Tarikh: Hingga:
13. Jangkamasa Waktu Berada Dalam Kampus Dari Jam: Hingga:
14. Jika Tinggal Dalam Kampus, Nyatakan Tempat/ Blok/ No. Bilik:

SAYA MENGAKU BAHAWA SEGALA BUTIR-BUTIR KETERANGAN YANG DIBERIKAN ADALAH BENAR.

Tarikh:

Tandatangan Pemohon:

BAHAGIAN B (Untuk Pengesahan Ketua Bahagian / Jabatan)

PERMOHONAN INI ADALAH TELAH DISAHKAN *DISOKONG / TIDAK DISOKONG

SILA *BERI / BATALKAN PERMOHONAN PAS KEBENARAN MASUK

Tarikh:

.....

**Tandatangan dan Cop Ketua
Bahagian/ Jabatan**

BAHAGIAN C (Untuk Kelulusan Pejabat Pendaftar (Bahagian Keselamatan)

PERMOHONAN INI *DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Diluluskan Mulai Tarikh: **Hingga:**

No. Pas Kebenaran Masuk: **No. Rekod:**

Tarikh Pengeluaran Pas:

Sebab-sebab Tidak Diluluskan:

.....
.....
.....
.....

Tarikh:

.....

**b/p: Pendaftar
Cop dan Tandatangan**

- *Potong mana yang tidak berkenaan*