

01 DEC 2024

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - PP

^A^

	JABATAN PENDAFTAR	JP/PP/JEU/03
	PROSEDUR PELANTIKAN JAWATAN EKSEKUTIF UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	Tarikh Kuatkuasa: 01.12.2024 Edisi: 5 Pindaan: A Muka : 1/5

PROFIL PINDAAN

Edisi	Pindaan	No. BPD	Ringkasan Pindaan Dokumen	Disediakan Oleh	Disahkan Oleh	Tarikh Kuatkuasa
5	0	1/2024	Dokumen Baharu	PPK	TP(PP)	01.09.2024
5	A	110 /2024	Pindaan Di Nama Prosedur, Keterangan Prosedur Kerja 6.5, 6.8, 6.9, 6.10. Carta Alir dan Rekod 7.0	PPK	TP(PP)	01.12.2024

Dokumen lengkap boleh didapati di dalam Borang Pindaan Dokumen mengikut nombor berkaitan dan tersimpan di Pusat Kawalan Dokumen Pengurusan Kualiti, Pejabat Pendaftar

01 DEC 2024

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - PP

	JABATAN PENDAFTAR	JP/PP/JEU/03
	PROSEDUR PELANTIKAN JAWATAN EKSEKUTIF UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	Tarikh Kuatkuasa: 01.12.2024 Edisi: 5 Pindaan: A Muka : 2/5

1.0 TUJUAN

Prosedur Pelantikan Jawatan Eksekutif Universiti Teknologi Malaysia ini bertujuan untuk memberikan panduan berkaitan tatacara Prosedur Pelantikan Jawatan Eksekutif di Universiti Teknologi Malaysia.

2.0 SKOP

Prosedur ini terpakai untuk Jawatan Canselor, Pro-Canselor, Ahli Lembaga Pengarah Universiti, Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor.

3.0 SUMBER RUJUKAN

- 3.1 Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971
- 3.2 Perlembagaan Universiti Teknologi Malaysia
- 3.3 Surat Edaran JPT (JPT.S(G)2000/014/06 Jld. 3(41))
- 3.4 Surat Edaran JPT (JPT.S(G)2000/014/06 Jld. 2(56))
- 3.5 Surat Edaran JPT (JPT.S(G)2000/014/06 Jld. 3(27))

4.0 DEFINISI

4.1 Jawatan Eksekutif Universiti

Jawatan Eksekutif Universiti adalah terdiri daripada jawatan Canselor, Pro-Canselor, Ahli Lembaga Pengarah Universiti, Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor di Universiti Teknologi Malaysia.

5.0 SINGKATAN

- | | | |
|------|-----|---------------------------------|
| 5.1 | BSM | - Bahagian Sumber Manusia, UTM |
| 5.2 | JPT | - Jabatan Pendidikan Tinggi |
| 5.3 | KPT | - Kementerian Pengajian Tinggi |
| 5.4 | LPU | - Lembaga Pengarah Universiti |
| 5.5 | NC | - Naib Canselor |
| 5.6 | PPK | - Penolong Pendaftar Kanan |
| 5.7 | SGV | - Seksyen Governan |
| 5.8 | TNC | - Timbalan Naib Canselor |
| 5.9 | TP | - Timbalan Pendaftar |
| 5.10 | UTM | - Universiti Teknologi Malaysia |

01 DEC 2024

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - PP

	JABATAN PENDAFTAR	JP/PP/JEU/03
	PROSEDUR PELANTIKAN JAWATAN EKSEKUTIF UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	Tarikh Kuatkuasa: 01.12.2024 Edisi: 5 Pindaan: A Muka : 3/5

6.0 KETERANGAN PROSEDUR KERJA

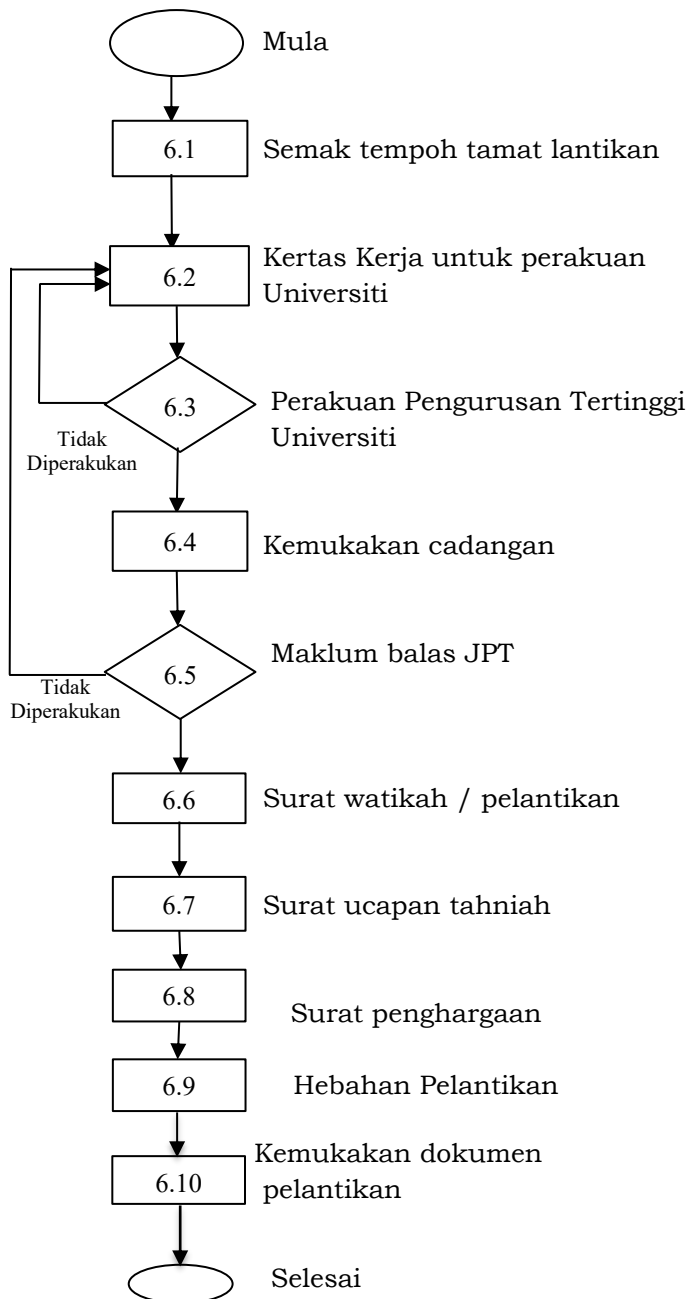
Pegawai Bertanggung jawab	Tindakan	
PPK/TP	6.1	Menyemak tamat tempoh lantikan Jawatan Eksekutif
PPK/TP	6.2	Menyediakan cadangan pelantikan semula atau pelantikan baharu Jawatan Eksekutif untuk perakuan Pengurusan Tertinggi Universiti
PPK/TP	6.3	Mendapatkan perakuan pelantikan semula atau pelantikan baharu daripada Pengurusan Tertinggi Universiti
PPK/TP	6.4	Mengemukakan perakuan cadangan penamaan calon Jawatan Eksekutif ke JPT
JPT	6.5	Memberi maklum balas cadangan Universiti Nota: i. Sekiranya cadangan diterima, JPT akan mengemukakan persetujuan/ surat kelulusan ii. Sekiranya cadangan pelantikan semula Jawatan Naib Canselor dan Timbalan Naib Canselor tidak diterima, JPT akan memohon pencalonan semula melalui proses pengiklanan dan saringan. iii. Bagi jawatan lain yang tidak diterima JPT, pengurusan Universiti perlu membuat pencalonan semula
PPK/TP	6.6	Menerima surat watakah/ surat kelulusan / surat pelantikan dari JPT
PPK/TP	6.7	Mengeluarkan surat ucapan tahniah kepada penerima
PPK/TP	6.8	Mengeluarkan surat penghargaan kepada calon yang tidak berjaya
PPK/TP	6.9	Membuat hebahan pelantikan Jawatan Eksekutif kepada warga UTM
PPK/TP	6.10	Mengemukakan dokumen pelantikan kepada pihak berkaitan bagi tujuan RoC dan rekod Nota: i. BSM untuk tujuan RoC emolumen bagi jawatan LPU, NC dan TNC ii. Jabatan Perpustakaan bagi lantikan Canselor dan Pro Canselor

01 DEC 2024

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - PP

	JABATAN PENDAFTAR	JP/PP/JEU/03
	PROSEDUR PELANTIKAN JAWATAN EKSEKUTIF UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	Tarikh Kuatkuasa: 01.12.2024 Edisi: 5 Pindaan: A Muka : 4/5

CARTA ALIR

Standard	Carta Alir	Tanggungjawab
	 <pre> graph TD Mula([Mula]) --> 6.1[6.1 Semak tempoh tamat lantikan] 6.1 --> 6.2[6.2 Kertas Kerja untuk perakuan Universiti] 6.2 --> 6.3{6.3 Perakuan Pengurusan Tertinggi Universiti} 6.3 -- "Tidak Diperakukan" --> 6.2 6.3 --> 6.4[6.4 Kemukakan cadangan] 6.4 --> 6.5{6.5 Maklum balas JPT} 6.5 -- "Tidak Diperakukan" --> 6.4 6.5 --> 6.6[6.6 Surat watikah / pelantikan] 6.6 --> 6.7[6.7 Surat ucapan tahniah] 6.7 --> 6.8[6.8 Surat penghargaan] 6.8 --> 6.9[6.9 Hebahan Pelantikan] 6.9 --> 6.10[6.10 Kemukakan dokumen pelantikan] 6.10 --> Selesai([Selesai]) </pre>	PPK/TP PPK/TP PPK/TP PPK/TP JPT PPK/TP PPK/TP PPK/TP PPK/TP PPK/TP

01 DEC 2024

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - PP

 UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/PP/JEU/03 Tarikh Kuatkuasa: 01.12.2024 Edisi: 5 Pindaan: A Muka : 5/5
	PROSEDUR PELANTIKAN JAWATAN EKSEKUTIF UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	

7.0 REKOD

- 8.1 Kertas Kerja JPU
- 8.2 Kertas Kerja LPU
- 8.3 Surat JPT
- 8.4 Surat Pelantikan