

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 1/11

PROFIL PINDAAN

Edisi	No. Pindaan	No. BPD	Ringkasan Pindaan Dokumen	Disediakan Oleh	Disahkan Oleh	Tarikh Kuatkuasa
5	0	1/2023	Dokumen Baharu	PPK	TPK	01.09.2023

Dokumen lengkap boleh didapati di dalam Borang Pindaan Dokumen mengikut nombor berkaitan dan tersimpan di Pusat Kawalan Dokumen Pengurusan Kualiti, Jabatan Pendaftar

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 2/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

1.0 TUJUAN

Prosedur ini akan menerangkan dengan terperinci mengenai pelaksanaan latihan profesional staf UTM bagi meningkatkan kompetensi berdasarkan kerangka kompetensi UTM.

2.0 SKOP

Prosedur ini terpakai kepada Staf Akademik dan Pengurusan Profesional dan Pelaksana (PPP) Universiti Teknologi Malaysia yang ingin memohon untuk mengikuti Latihan Profesional.

3.0 SUMBER RUJUKAN

- 3.1 Prosedur Program *On The Job Training* (OJT) (Pindaan 2022)
- 3.2 Prosedur Program Sangkutan (*Attachment*) (Pindaan 2022)
- 3.3 Prosedur Cuti Belajar Staf UTM (Pindaan 2022)
- 3.4 Prosedur Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana) (Pindaan 2022)
- 3.5 Prosedur Latihan Ikhtisas (Pindaan 2022)
- 3.6 Prosedur Latihan Pasca Kedoktoran (Pindaan 2022)
- 3.7 Prosedur Cuti Sabatikal (Pindaan 2022)
- 3.8 Prosedur Latihan Kepakaran (Pindaan 2022)
- 3.9 Polisi Sumber Manusia UTM
- 3.10 Pekeliling Perbendaharaan
- 3.11 Polisi Latihan dan Pembangunan Staf UTM
- 3.12 Pekeliling Pentadbiran Bil.31/2023 Pelaksanaan Penetapan Mata CPD Staf UTM Selaras dengan Latihan Berasaskan Kompetensi (*Competency Based Training*)

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTL/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 3/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

4.0 DEFINISI

4.1 **Latihan Profesional**

Kemudahan latihan bagi tujuan pembangunan pengetahuan dan kemahiran baru, pembentukan kemahiran khas untuk mendapatkan pendidikan tambahan. Latihan Profesional ini perlu diselesaikan berdasarkan KPI yang ditetapkan mengikut perjanjian latihan yang dipersetujui.

4.2 **On The Job Training (OJT)**

Program *On The Job Training* merupakan satu inisiatif Universiti dalam memberi kemudahan kepada staf seperti *Job Rotation, Coaching & Mentoring, Apprenticeship, Under Training, Job Instructional Training (JIT)* dan lawatan sambil belajar untuk meningkatkan kompetensi berkaitan bidang tugas dalam aspek pengetahuan kerja serta kemahiran dan sikap.

4.3 **Program Sangkutan (Attachment)**

Merupakan satu inisiatif Universiti dalam melahirkan staf yang berkompetensi tinggi dalam aspek pengetahuan, kemahiran dan sikap. Program ini mampu meluaskan pengalaman staf terbabit kerana dapat mempelajari dan menimba ilmu baharu sepanjang penempatan sementara mereka di organisasi pilihan sama ada di dalam atau luar negara.

4.4 **Cuti Belajar Staf UTM**

Cuti yang diluluskan oleh Kerajaan kepada seseorang pegawai (Staf Akademik dan Pengurusan Profesional UTM) bagi mengikuti kursus jangka sederhana dan kursus jangka panjang secara sepenuh masa peringkat Sarjana dan Ijazah Doktor Falsafah (PhD). Dalam tempoh tersebut, pegawai dibenarkan meninggalkan tugas untuk berkursus dan tidak dikira sebagai putus perkhidmatan atau sebagai berhenti kerja.

4.5 **Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana)**

Program latihan jangka panjang yang diberikan kepada staf pelaksana Gred 40 kebawah bagi menyambung pengajian di peringkat Diploma dan Ijazah Sarjana Muda.

4.6 **Latihan Ikhtisas**

Latihan Ikhtisas adalah latihan yang diluluskan kepada staf yang berkelayakan untuk mendapatkan pengalaman praktik di industri/agensi/badan kerajaan/badan berkanun/swasta/badan bukan

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTL/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 4/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

(NGO) yang berkaitan dengan bidang kepakaran staf atau apa-apa bidang yang ditetapkan oleh Universiti yang diikuti sama ada di dalam negara (termasuk UTM) atau luar negara secara terancang dan diselia oleh staf yang dipertanggungjawabkan.

4.7 **Latihan Pasca Kedoktoran**

Merupakan latihan pembangunan yang diluluskan kepada staf yang berkelayakan untuk menjalankan penyelidikan secara sepenuh masa bagi menambahkan pengalaman dan pengetahuan yang terbaru dalam bidang kepakaran, menghasilkan penerbitan bahan ilmiah dan membina jaringan penyelidikan.

4.8 **Cuti Sabatikal**

Cuti Sabatikal adalah satu tempoh cuti bergaji penuh yang ditetapkan oleh Universiti bagi pemohon untuk mengikuti aktiviti penyelidikan, penulisan, peningkatan kelayakan akademik, aktiviti akademik serta pembangunan profesional.

4.9 **Latihan Kepakaran**

Program latihan bagi mendapatkan pengiktirafan dan kelayakan tertentu dalam profesi dan bidang yang berkenaan dan perkara lain yang bersangkutan dengannya.

4.10 **Staf Akademik**

Staf Akademik Gred 41 dan ke atas (termasuk Skim Guru Bahasa (DG41) lantikan tetap, kontrak dan semasa).

4.11 **Staf Pengurusan Profesional**

Staf Kumpulan Pengurusan dan Profesional Gred 41 keatas.

4.12 **Kumpulan Pelaksana**

Staf Kumpulan Pelaksana Gred 11 hingga 40.

4.13 **Staf Baharu**

Staf yang dilantik ke lantikan pertama atau lantikan semula ke jawatan semasa di UTM.

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 5/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

5.0 SINGKATAN

5.1	CTLD	-	Pusat Pembangunan Bakat dan Kepimpinan
5.2	MJKPBPP	-	Jawatankuasa Pembangunan Bakat dan Pelan Penggantian
5.3	MPLPPK	-	Mesyuarat Panel Latihan Pembangunan dan Pecah Kontrak
5.4	OJT	-	<i>On the Job Training</i>
5.5	PS	-	Program Sangkutan (<i>Attachment</i>)
5.6	CB	-	Cuti Belajar
5.7	PPSM (SP)	-	Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana)
5.8	LI	-	Latihan Ikhtisas
5.9	PD	-	Pasca Kedoktoran
5.10	CS	-	Cuti Sabatikal
5.11	CV	-	<i>Curriculum Vitae</i>
5.12	LK	-	Latihan Kepakaran
5.13	P&P	-	Pengurusan dan Profesional
5.14	PPP	-	Pengurusan Profesional dan Pelaksana
5.15	PPK	-	Penolong Pendaftar Kanan
5.16	PTPO	-	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)
5.17	PTJ	-	Pusat Tanggungjawab
5.18	TPK	-	Timbalan Pendaftar Kanan
5.19	KJ	-	Ketua Jabatan
5.20	UTM	-	Universiti Teknologi Malaysia
5.21	SPP	-	Seksyen Pembangunan Profesional
5.22	KPI	-	<i>Key Performance Indicator</i>

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 6/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

6.0 KETERANGAN PROSEDUR

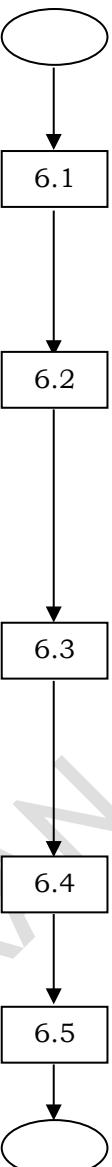
Pegawai Bertanggungjawab	Proses
PSM PTJ, KJ, Ketua PTJ	6.1 Menganalisis dan mengenal pasti jurang kompetensi untuk penyediaan perancangan keperluan latihan profesional diperingkat PTJ dan mengemukakan kepada pihak urus setia CTLD.
TPK (SPP), PPK (SPP), PTPO (SPP)	6.2 Menganalisis dan mengenal pasti jurang kompetensi untuk penyediaan perancangan keperluan latihan profesional secara tahunan mengikut keperluan PTJ dan kedudukan kewangan semasa Universiti. #Rujuk Arahan Kerja Analisis Keperluan Latihan
TPK (SPP), PPK (SPP), PTPO (SPP)	6.3 Maklumat perancangan dan unjuran latihan profesional tahunan dan permohonan latihan dari semasa ke semasa akan dibawa ke Mesyuarat Panel Latihan Pembangunan dan Pecah Kontrak (MPLPPK) untuk diperakukan dan Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Bakat dan Pelan Penggantian (MJPBPP) untuk kelulusan.
PPK (SPP), PTPO (SPP)	6.4 Menguruskan pengendalian latihan jangka panjang sebelum, semasa dan selepas berdasarkan permohonan yang telah diperakukan oleh MPLPPK dan diluluskan oleh MJKPBPP. #Rujuk Arahan Kerja Permohonan Latihan Profesional.
PPK (SPP), PTPO (SPP)	6.5 Menguruskan pembayaran elauan-elauan dibawah latihan profesional mengikut kelayakan. #Rujuk Arahan Kerja Bayaran Pengendalian Latihan

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 7/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

CARTA ALIR

Standard	Carta Alir	Tanggungjawab
	 <pre>graph TD; Start(()) --> 6.1[6.1]; 6.1 --> 6.2[6.2]; 6.2 --> 6.3[6.3]; 6.3 --> 6.4[6.4]; 6.4 --> 6.5[6.5]; 6.5 --> End(());</pre> <p>Mula</p> <p>Menganalisis dan mengenal pasti jurang kompetensi untuk penyediaan perancangan keperluan latihan profesional diperingkat PTJ dan mengemukakan kepada pihak urus setia CTLD.</p> <p>Menganalisis dan mengenal pasti jurang kompetensi untuk penyediaan perancangan keperluan latihan profesional secara tahunan mengikut keperluan PTJ dan kedudukan kewangan semasa Universiti.</p> <p>Maklumat perancangan dan unjuran latihan profesional tahunan dan permohonan latihan dari masa ke semasa akan dibawa ke Mesyuarat Panel Latihan Pembangunan dan Pecah Kontrak (MPLPPK) untuk diperakurkan dan Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Bakat dan Pelan Penggantian (MJPBPP) untuk kelulusan.</p> <p>Menguruskan pengendalian latihan jangka panjang sebelum, semasa dan selepas berdasarkan permohonan yang telah diperakurkan oleh MPLPPK dan diluluskan oleh MJPBPP.</p> <p>Menguruskan pembayaran elauan-elauan dibawah latihan profesional mengikut kelayakan.</p> <p>Tamat</p>	PSM PTJ, KJ, Ketua PTJ TPK (SPP), PPK (SPP), PTPO (SPP) TPK (SPP), PPK (SPP), PTPO (SPP) PPK (SPP), PTPO (SPP) PPK (SPP), PTPO (SPP)

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 8/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

7.0 REKOD

7.1 Senarai Borang Latihan Profesional

No	Jenis Latihan	Nama Borang
1	On The Job Training (OJT)	<ul style="list-style-type: none">• Borang Senarai Semak Program OJT (JP-F02.01)• Borang Permohonan Program OJT (JP-F02.02)• Borang Setuju Terima Tawaran Program OJT (JP-F02.03)• Borang Permohonan Lanjutan Program OJT (JP-F02.04)• Borang Lapor Diri Tamat Program OJT (JP-F02.05)
2	Program Sangkutan (Attachment)	<ul style="list-style-type: none">• Borang Senarai Semak Permohonan Program Sangkutan (Attachment) (JP-F02.06)• Borang Permohonan Program Sangkutan (Attachment) (JP-F02.07)• Borang Setuju Terima Tawaran Program Sangkutan (Attachment) (JP-F02.08)• Borang Sasaran KPI Program Sangkutan (Attachment) (JP-F02.09)• Borang Lapor Diri Tamat Program Sangkutan (Attachment) (JP-F02.10)
3	Cuti Belajar Staf UTM	<ul style="list-style-type: none">• Borang Senarai Semak Permohonan Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.11)• Borang Permohonan Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.12)• Borang Setuju Terima Tawaran Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.13)• Borang Senarai Semak Permohonan Menghadiri Persidangan Untuk Membentang Kertas Kerja (Cuti Belajar) (JP-F02.14)• Borang Permohonan Menghadiri Persidangan Untuk Membentang Kertas Kerja Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.15)• Borang Senarai Semak Permohonan Pelanjutan Tempoh Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan &

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 9/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

No	Jenis Latihan	Nama Borang
		<p>Profesional) (JP-F02.16)</p> <ul style="list-style-type: none">• Borang Permohonan Pelanjutan Tempoh Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.17)• Borang Senarai Semak Permohonan Menghadiri Viva Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.18)• Borang Permohonan Menghadiri Viva Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.19)• Borang Senarai Semak Tuntutan Elaun Tesis (Tajaan UTM) (JP-F02.20)• Borang Tuntutan Elaun Tesis (Tajaan UTM) (JP-F02.21)• Borang Senarai Semak Permohonan Pulang Ke Malaysia Untuk Kutipan Data Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.22)• Borang Permohonan Pulang Ke Malaysia Untuk Kutipan Data Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.23)• Borang Lapor Diri Tamat Pengajian Cuti Belajar Staf UTM (Akademik dan Pengurusan & Profesional) (JP-F02.24)• Borang Penyerahan Tugas dan Harta Benda UTM (JP-F02.45)• Borang Butir-butir Laporan Kedudukan Kewangan Penjamin (JP-F02.46)
4	Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana)	<ul style="list-style-type: none">• Borang Senarai Semak Permohonan Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana) (JP-F02.25)• Borang permohonan Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana) (JP-F02.26)• Borang Setuju Terima Tawaran Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana) (JP-F02.27)

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTLD/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 10/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

No	Jenis Latihan	Nama Borang
		<ul style="list-style-type: none">Borang Lapor Diri Tamat Penajaan Pengajian Separuh Masa (Staf Pelaksana) (JP-F02.28)Borang Penyerahan Tugas dan Harta Benda UTM (JP-F02.45)Borang Butir-butir Laporan Kedudukan Kewangan Penjamin (JP-F02.46)
5	Latihan Ikhtisas	<ul style="list-style-type: none">Borang Senarai Semak Permohonan Latihan Ikhtisas (JP-F02.29)Borang Permohonan Latihan Ikhtisas (JP-F02.30)Borang Setuju Terima Tawaran Latihan Ikhtisas (JP-F02.31)Borang Lapor Diri Tamat Latihan Ikhtisas (JP-F02.32)Borang Penyerahan Tugas dan Harta Benda UTM (JP-F02.45)Borang Butir-butir Laporan Kedudukan Kewangan Penjamin (JP-F02.46)
6	Latihan Pasca Kedoktoran	<ul style="list-style-type: none">Borang Senarai Semak Permohonan Latihan Pasca Kedoktoran (JP-F02.33)Borang Permohonan Latihan Pasca Kedoktoran (JP-F02.34)Borang Setuju Terima Tawaran Latihan Pasca Kedoktoran (JP-F02.35)Borang Lapor Diri Tamat Latihan Pasca kedoktoran (JP-F02.36)Borang Penyerahan Tugas dan Harta Benda UTM (JP-F02.45)Borang Butir-butir Laporan Kedudukan Kewangan Penjamin (JP-F02.46)
7	Cuti Sabatikal	<ul style="list-style-type: none">Borang Senarai Semak Permohonan Cuti Sabatikal (JP-F02.37)Borang permohonan Cuti Sabatikal (JP-F02.38)Borang Setuju Terima Tawaran Cuti Sabatikal (JP-F02.39)Borang Sasaran KPI Cuti Sabatikal (JP-F02.40)Borang Lapor Diri Tamat Cuti Sabatikal (JP-F02.41)

01 SEPT 2023

Pusat Kawalan Dokumen
JABATAN PENDAFTAR UTM - CTLD

 UTM UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	JABATAN PENDAFTAR	JP/CTL/PLP/02 Tarikh Kuatkuasa: 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka: 11/11
	PROSEDUR LATIHAN PROFESIONAL	

No	Jenis Latihan	Nama Borang
		<ul style="list-style-type: none">• Borang Penyerahan Tugas dan Harta Benda UTM (JP-F02.45)• Borang Butir-butir Laporan Kedudukan Kewangan Penjamin (JP-F02.46)
8	Latihan Kepakaran	<ul style="list-style-type: none">• Borang Senarai Semak Permohonan Latihan Kepakaran (JP-F02.42)• Borang Permohonan Latihan Kepakaran (JP-F02.43)• Borang Setuju Terima Tawaran Latihan Kepakaran (JP-F02.44)

RUJUKAN ONLINE SAMPAI