

BENGKEL

INDEK KOMPETENSI STAF UTM

'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF'

(CIS)

TARIKH : 29 SEPTEMBER 2015 (SELASA)

TEMPAT : BILIK LATIHAN CICT, ARAS 3, CICT



PENGENALAN

TUJUAN

- Mengukur tahap kompetensi staf yang berkhidmat di UTM.
- KAI Universiti menetapkan sasaran pencapaian tahap kompetensi staf adalah **4.5 daripada skala 5**.

OBJEKTIF

- Mengenalpasti tahap kompetensi : pengetahuan, kemahiran dan kebolehan staf dalam menjalankan tugas.
- Mengenalpasti jenis latihan yang diperlukan oleh staf.
- Menghasilkan indeks kompetensi staf dalam gred jawatan yang diukur

KEGUNAAN

- Perancangan pembangunan kerjaya penyandang
- Pembangunan profesional berterusan
- Pengurusan prestasi



'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF (CIS)

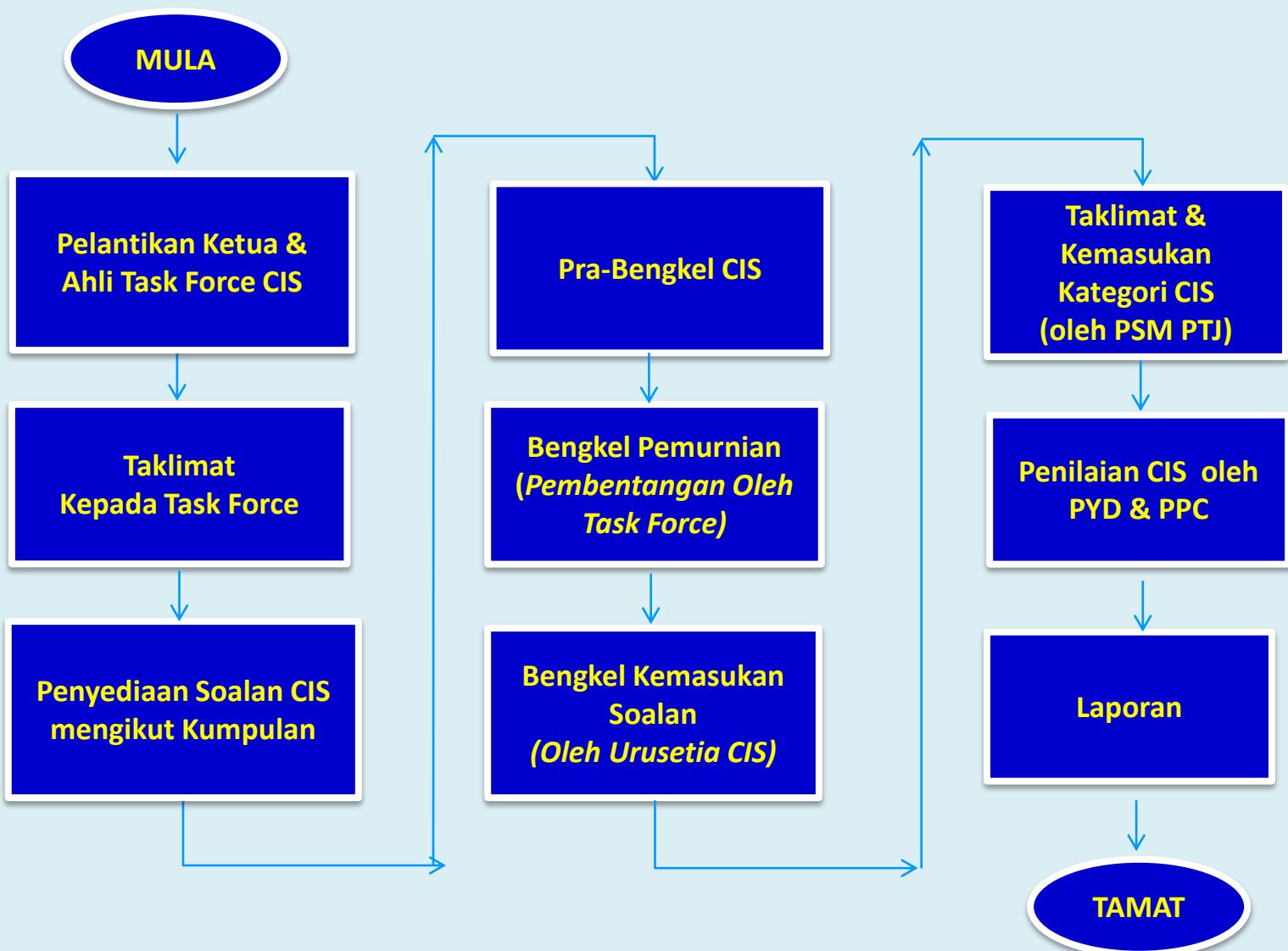
SKALA PENILAIAN INDEKS KOMPETENSI STAF (CIS)

BAHAGIAN 1: SKILL

BAHAGIAN 2: GENERIK

SKALA	KETERANGAN
SKALA 1: Sentiasa tidak mencapai kompetensi yang diperlukan	<i>Tidak ambil tahu, tidak tahu, tidak berminat aspek tersebut.</i>
SKALA 2: Tidak mencapai kompetensi yang diperlukan	<i>Keseluruhannya anda mengetahui TETAPI tidak faham, tidak membuat, tidak tahu cara membuat, tidak ambil tindakan, tidak konsisten dalam tindakan mengenai aspek tersebut.</i>
SKALA 3: Mencapai kompetensi yang diperlukan	<i>Mengetahui, memahami, membuat, mengetahui cara membuat, mengambil tindakan, melaksanakan aspek tersebut.</i>
SKALA 4: Mencapai kompetensi dan proaktif dalam tindakan	<i>Proaktif dalam tindakan, mendahului masa, mengambil tindakan sebelum situasi itu timbul, cekap bertindak dalam aspek tersebut.</i>
SKALA 5: Mencapai kompetensi dan sentiasa menambahbaik secara berterusan	<i>Memperbaharui, inovatif, terkini, mendalam, cekap, berkesan, merancang, menganalisis, reflektif, membuat kajian perbandingan, dirujuk, dalam aspek tersebut.</i>

CARTA ALIR PENYEDIAAN MODEL CIS

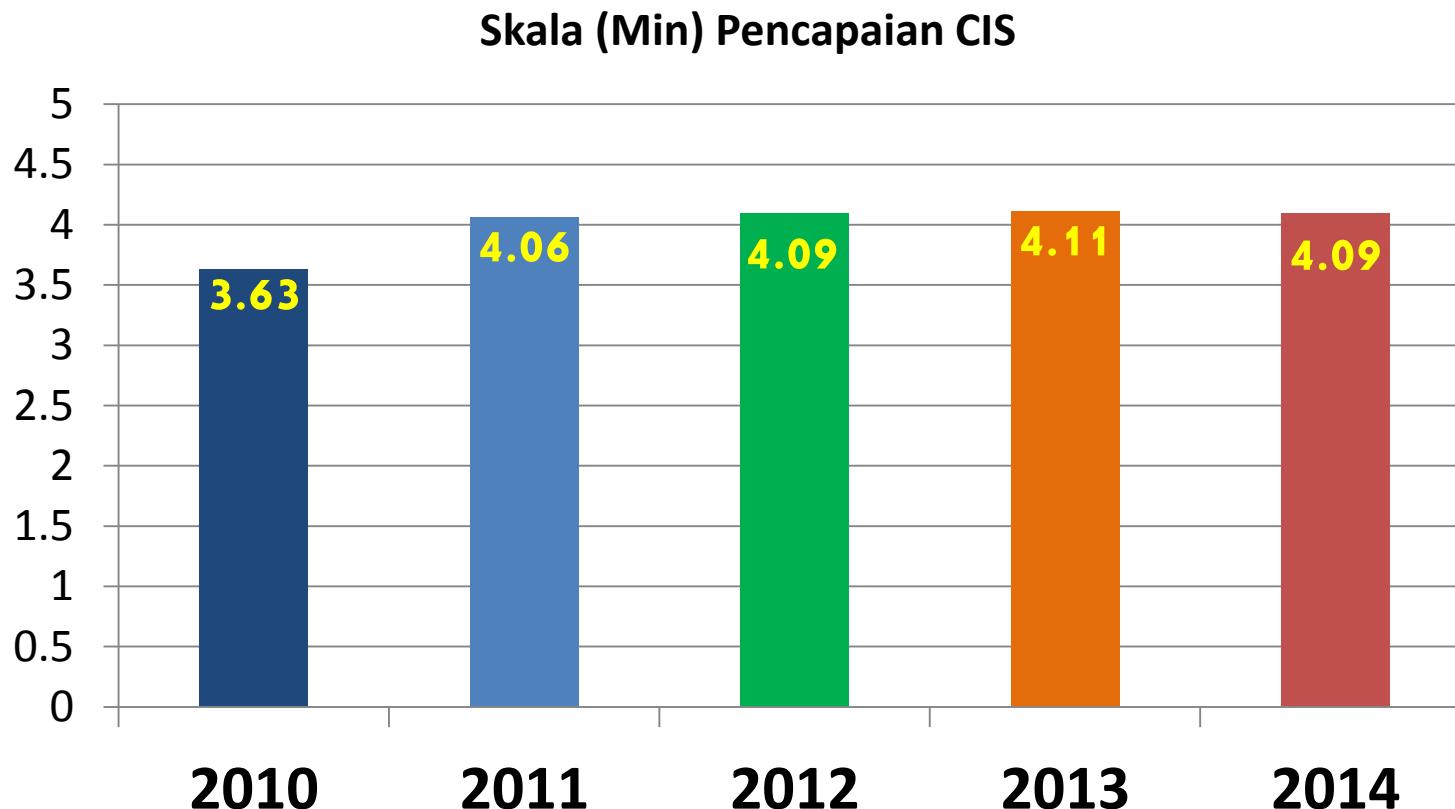


LAPORAN
INDEK KOMPETENSI STAF UTM
2014

'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF'
(CIS)

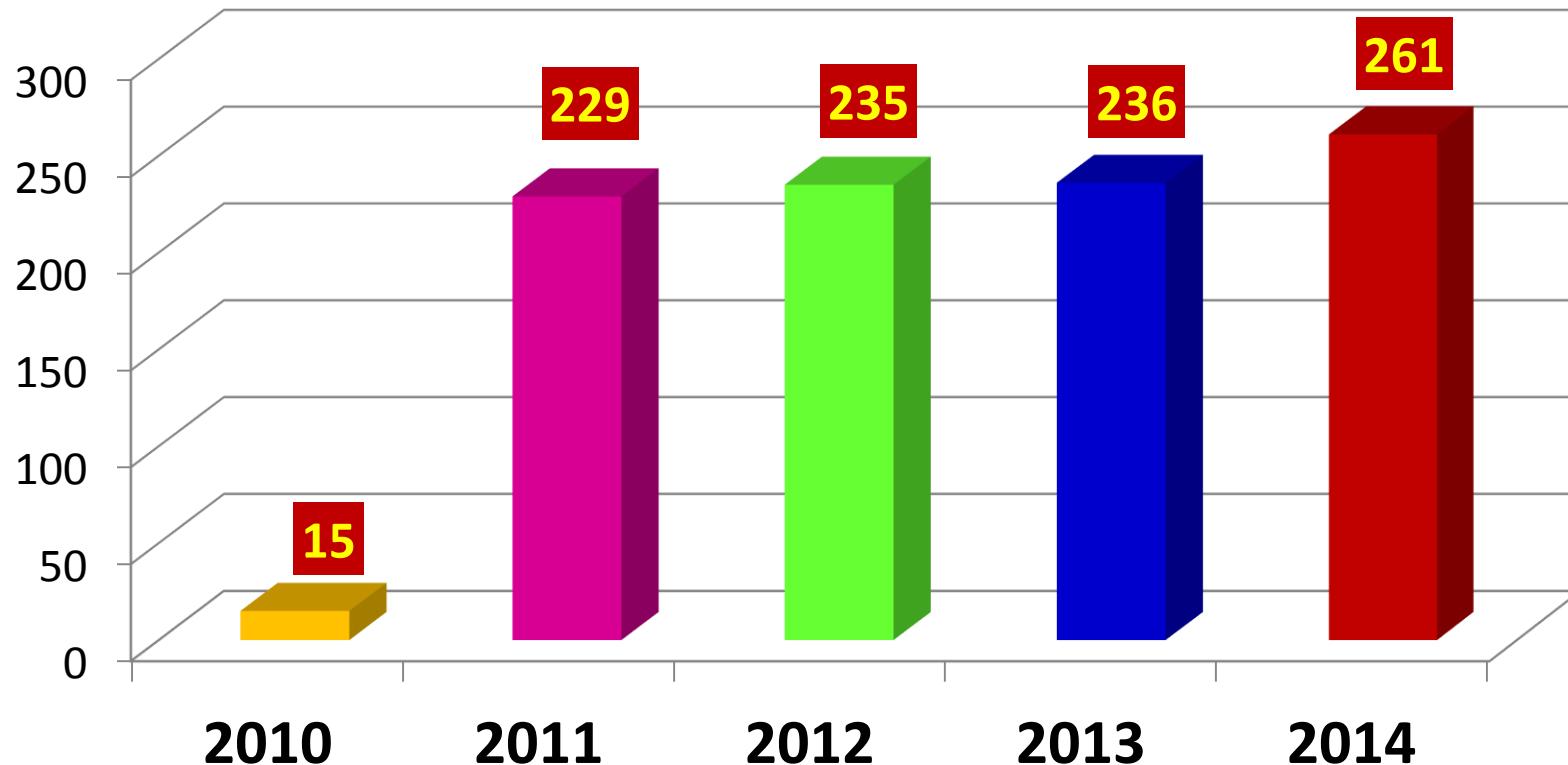


'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF (CIS)' *PENCAPAIAN TAHUN 2010 sehingga 2014*



Perincian/Semakan Laporan CIS: <https://hrfin.utm.my/smui/index.jsp>

Jumlah Kategori Bidang CIS 2014



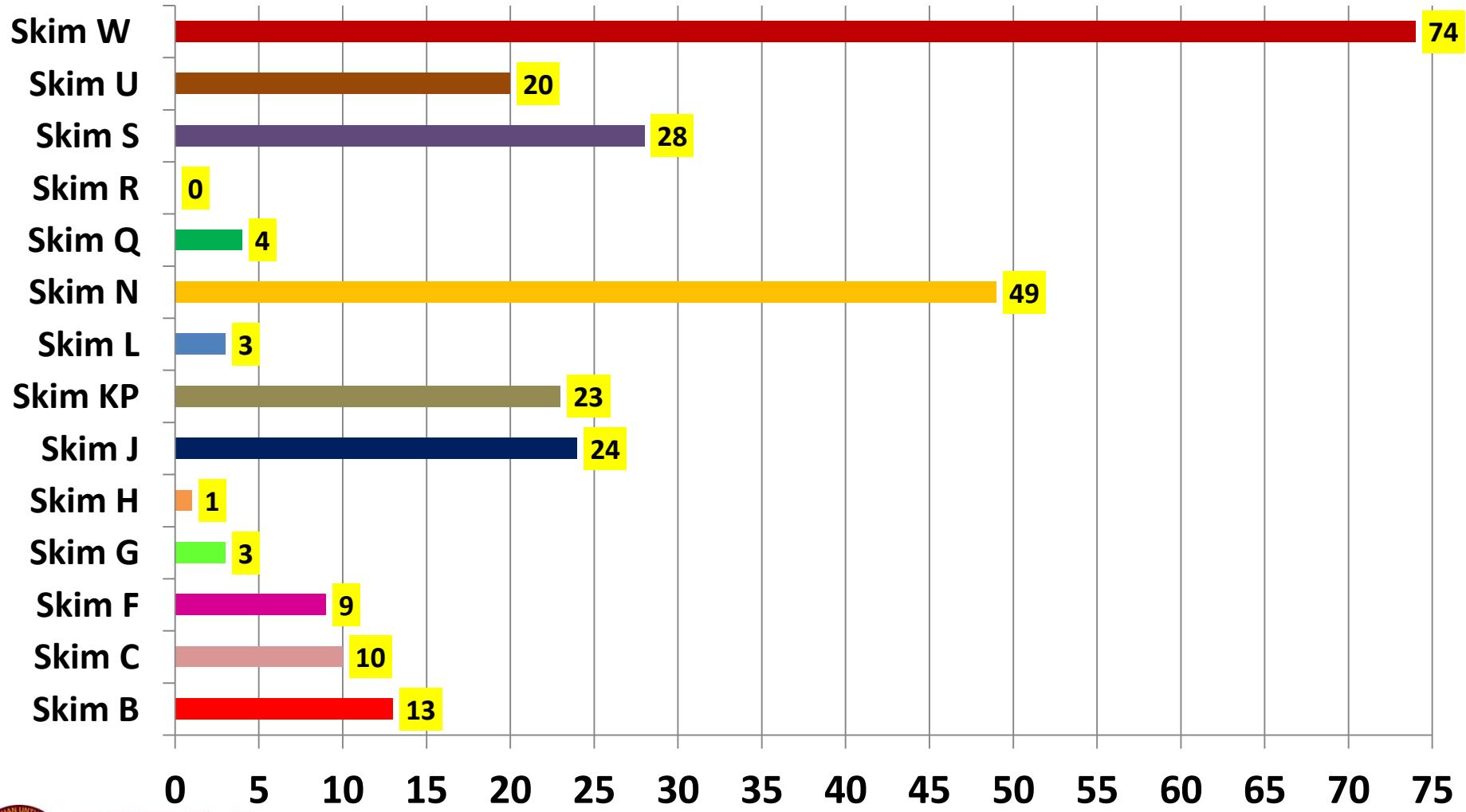
Kategori Skim dan Gred Jawatan CIS 2014

BIL.	SKIM	GRED																				JUMLAH	
		1	3	4	11	12	14	17	19	21	22	26	27	28	29	30	31	32	36	38	41	44	
1	B							3		3	1		3					1			2	0	13
2	C							2		2	2	2									2		10
3	F							1		2	1			1			1		1	1	1		9
4	G							2										1					3
5	H					1																	1
6	J							5		1	4	2			3	1			3	1	2	2	24
7	KP			7		4	3			1		3					2			2	1		23
8	L							1												1	1		3
9	N	3	3	3				7		7	7	7	1				2	1		4	4		49
10	Q							1				1								1	1		4
11	R																						0
12	S			1			11			7	2	4					1			1	1		28
13	U		1		1	1	1	1							5		5			1	3		20
14	W							9		9	9	10					10	9		9	9		74
JUMLAH		3	1	3	13	1	5	46	1	4	33	23	30	1	9	1	0	23	13	2	26	23	261

'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF (CIS)

KATEGORI SOALAN MENGIKUT SKIM

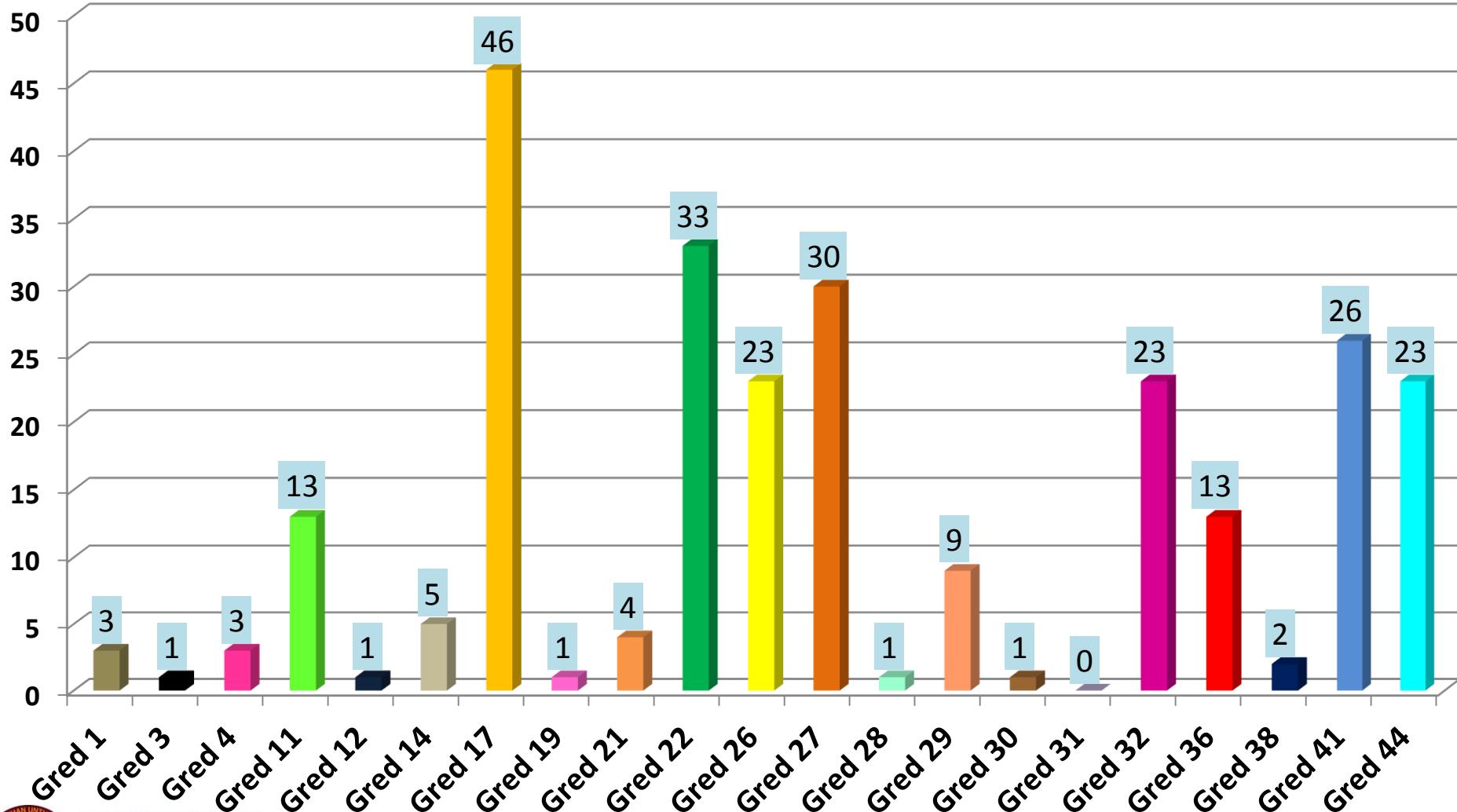
JUMLAH SOALAN CIS MENGIKUT SKIM



'COMPETENCY INDEX FOR SUPPORT STAFF (CIS)

KATEGORI SOALAN MENGIKUT GRED

JUMLAH SOALAN CIS MENGIKUT GRED



CIS 2015

Ahli Jawatankuasa Induk

'Competency Index for Non-Academic Staff' (CIS) UTM:

1.	Dr. Norhalimah binti Idris <i>Fakulti Pengurusan</i>	-	Pengerusi
2.	En. Abd. Jalel bin Ahmad <i>BPO, Pejabat Pendaftar</i>	-	Setiausaha
3.	Tn. Hj. Abu Bakar bin Mohd. Salleh <i>Pejabat Bendahari</i>	-	Ahli
4.	Pn. Nor Azizah binti Ismail <i>Pusat TNC (P&I)</i>	-	Ahli
5.	En. Asram bin Sulaiman @ Saim <i>Sekolah Pengajian Siswazah</i>	-	Ahli
6.	En. Anuar bin Talib <i>Perpustakaan UTM</i>	-	Ahli
7.	Pn. Hjh. Rohayah bt Yusoff <i>Pejabat Harta Bina</i>	-	Ahli
8.	En. Zainal Abidin bin Tukiman <i>Fakulti Pendidikan</i>	-	Ahli
9.	En. Zulkeflee bin Sarman <i>Pejabat Harta Bina</i>	-	Ahli
10.	Puan Hanifah binti Ahmad <i>HCD, Pejabat Pendaftar</i>	-	Ahli

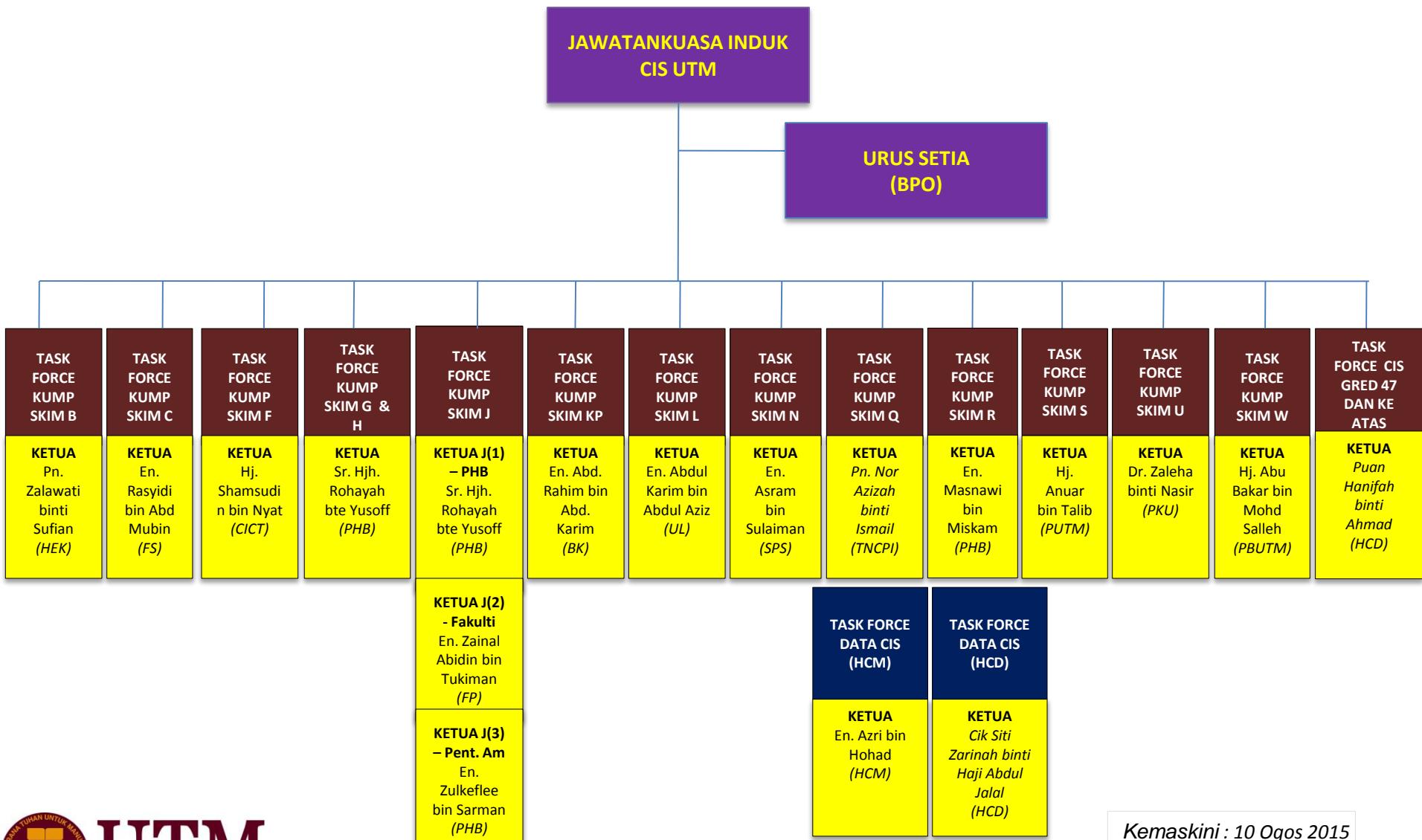
Ahli Jawatankuasa Induk

'Competency Index for Non-Academic Staff' (CIS) UTM:

11.	Hj. Shamsudin bin Nyat <i>Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi</i>	-	Ahli
12.	En. Rasyidi bin Abd Mubin <i>Fakulti Sains</i>	-	Ahli
13.	Abd. Rahim bin Abd. Karim <i>Bahagian Keselamatan</i>	-	Ahli
14.	En. Abdul Karim bin Abdul Aziz <i>Unit Undang-Undang</i>	-	Ahli
15.	Dr. Zaleha Nasir <i>Pusat Kesihatan UTM</i>	-	Ahli
16.	Pn. Zalawati binti Sufian <i>Pejabat Hal Ehwal Korporat</i>	-	Ahli
17.	En. Masnawi bin Miskam <i>Pejabat Harta Bina</i>	-	Ahli
18.	En. Azri bin Hohad <i>HCM, Pejabat Pendaftar</i>	-	Ahli
19.	Cik Siti Zarinah binti Haji Abdul Jalal <i>HCD, Pejabat Pendaftar</i>	-	Ahli
20.	Pn. Noor Aneza binti Atan <i>Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi</i>	-	Ahli
21.	En. Mohamad Redha bin Md. Dali <i>BPO, Pejabat Pendaftar</i>	-	Urusetia

Kemaskini : 10 Ogos 2015

STRUKTUR JAWATANKUASA CIS 2015



Senarai Skim dan Gred Jawatan Yang Terlibat Dalam CIS 2015

BIL	SKIM	GRED JAWATAN
1	B	17, 21, 22, 27, 31, 32, 41, 44
2	C	17, 22, 26, 27, 41, 44
3	F	17, 22, 26, 29, 32, 38, 41, 44
4	G	17, 27, 32
5	H	11, 14, 17, 22
6	J	17, 21, 22, 26, 29, 30, 36, 38, 39, 41, 44
7	KP	11, 14, 17, 22, 27, 32, 41, 44
8	L	17, 29, 41, 44
9	N	1, 4, 11, 17, 22, 26, 27, 28, 32, 36, 41, 44
10	Q	17, 27, 32, 41, 44
11	R	1, 3, 4, 11
12	S	11, 17, 22, 26, 27, 32, 41, 44
13	U	3, 11, 12, 14, 17, 19, 29, 32, 41, 43, 44
14	W	17, 22, 26, 27, 32, 36, 41, 44

Senarai Task Force Baru CIS 2015

**TASK FORCE
CIS
GRED 47 DAN
KE ATAS**

**TASK FORCE
DATA CIS
(HCM)**

**TASK FORCE
DATA CIS
(HCD)**

Jadual Kerja CIS 2015

Jadual Pelaksanaan Pengukuran CIS

Bil	Tarikh	Perkara/Aktiviti
1	29 September 2015	<p>Taklimat di CICT:</p> <ul style="list-style-type: none"> Penerangan mengenai Modul CIS dan penentuan kategori bidang pengkhususan & Pegawai Penilai Kompetensi (PPC). Demo sistem. Maklumbalas pengguna/PTJ
2	4 – 17 Okt. 2015 <i>(2 minggu)</i>	<p>Tindakan PSM PTJ :</p> <p>Menentukan/Menyemak kod bidang bagi setiap PYD di PTJ masing-masing (Gred 44 ke bawah) dan PPC bagi setiap PYD.</p>
3	18 Okt – 7 Nov 2015 <i>(3 minggu)</i>	<p>Tindakan Pegawai Yang Dinilai (PYD) :</p> <p>PYD perlu membuat penilaian sendiri & membuat pengesahan borang apabila selesai.</p>
4	18 Okt– 14 Nov. 2015 <i>(4 minggu)</i>	<p>Tindakan Pegawai Penilai Kompetensi (PPC) :</p> <ul style="list-style-type: none"> PPC akan menerima emel pemberitahuan bahawa PYD sedia untuk dinilai. PPC membuat penilaian terhadap tahap kompetensi & keupayaan PYD terhadap kerja yang dilakukan.
5	15 Nov 2015	<p>Tindakan Urus setia (BPO):</p> <p>BPO akan mengeluarkan laporan untuk dibentang di peringkat pengurusan Universiti.</p>

SKOP KERJA MODUL CIS

Bil	Kategori Pengguna	Peranan/Perkara	Keterangan Tugas & Tanggungjawab
1	BPO	Penyelaras	<ul style="list-style-type: none">Menentukan Jadual Pelaksanaan CIS.Membuat analisa & kajian .Melaporkan kepada pihak UTM melalui pencapaian KAI tahunan Universiti.
2	HCM Fakulti / Jabatan/PTJ	Penentuan Kategori Staf	<ul style="list-style-type: none">Membuat pendaftaran kategori penghususan.Mendaftarkan maklumat PPC (Pegawai Penilai Kompetensi) bagi setiap PYD
3	PYD (Pegawai Yang Dinilai)	Penilaian Kendiri	<ul style="list-style-type: none">PYD mengisi borang penilaian CIS melalui sistem.PYD membuat pengesahan menghantar borang CIS kepada PPC melalui sistem.
4	PPC (Pegawai Penilai Kompetensi)	Penilaian terhadap kompetensi PYD	<ul style="list-style-type: none">PPC menilai kompetensi PYD setelah tindakan di Para 3 selesai.PPC membuat pengesahan menghantar borang penilaian CIS PYD.

Maklumat Penting

Pegawai Yang Dinilai (PYD):

- Semua Staf Pengurusan, Profesional dan Pelaksana (Gred 1 – 54)
- Berstatus Lantikan Tetap, Kontrak dan Sementara (Vot Mengurus sahaja)
- Staf Lantikan Tabung (Kontrak dan Sementara) adalah dikecualikan daripada penilaian CIS

Maklumat Penting

Pegawai Penilai Kompetensi (PPC)

- ✓ *Pegawai Penilai Kompetensi (PPC) mestilah terdiri daripada Pegawai Kumpulan A (Gred 41 dan ke atas) dan merupakan penyelia terdekat yang boleh membuat penilaian terhadap kompetensi PYD (Pegawai Yang Dinilai).*
- ✓ *Namun, Pegawai Kumpulan B (Gred 27 hingga 40) adalah dibenarkan untuk menjadi PPC sekiranya tiada Pegawai Kumpulan A lain yang bersesuaian untuk menilai kompetensi PYD.*

Maklumat Penting

Soalan Umum dan Khusus

- ✓ *Semua staf PPP Gred 1-54 diwajibkan menjawab soalan CIS bagi tujuan analisis indeks kompetensi staf.*
- ✓ *Meskipun soalan CIS sedia ada dalam sistem dirasakan tidak bersesuaian dengan bidang, staf masih perlu menjawab soalan bidang lain dalam grednya bagi tujuan pengukuran.*
- ✓ *Staf WAJIB menjawab kedua-dua soalan UMUM dan KHUSUS bagi membolehkan perkiraan pencapaian CIS dapat dibuat (kecuali bagi skim yang langsung tiada bidang).*
- ✓ *Staf yang berkhidmat kurang daripada 6 bulan dalam tempoh penilaian juga perlu dibuat penilaian oleh PPC.*
- ✓ *Bagi Gred 47 dan Ke Atas, hanya mengandungi SOALAN UMUM.*

Rujukan :

Untuk sebarang Kemusykilan/Pertanyaan, sila berhubung dengan :

Bil	Pegawai	No Tel. / E-mel
1	En. Abd. Jalel bin Ahmad Bahagian Pengurusan Organisasi, Pejabat Pendaftar	30401 m-jalel@utm.my
2	En. Mohamad Redha bin Md. Dali Bahagian Pengurusan Organisasi, Pejabat Pendaftar	30382 redha@utm.my
3	Pn. Siti Mariyam binti Mamat CICT	32044 smaryam@utm.my
4	Pn. Noor Aneza binti Atan CICT	32589/32557 sp-aneza@utm.my

TERIMA KASIH

A photograph of a long, straight asphalt road stretching into the distance. The road is marked with a single white dashed line down the center. It is flanked by green grass and yellow flowers on both sides. The sky above is a clear, pale blue, suggesting a bright day or sunset. The perspective of the road creates a sense of depth and journey.