

**SENARAI SEMAK DOKUMEN/MAKLUMAT YANG PERLU DISEDIAKAN OLEH FAKULTI/PTJ BAGI
URUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA PEMILIH PENTADBIR AKADEMIK**

Bil.	Keperluan	Fakulti /PTJ	Ada (√)	Catatan
1	Borang (PP/PA/SG/2016-1) yang lengkap: <ul style="list-style-type: none"> • Borang Permohonan /Pencalonan Pentadbir Akademik. • Perakuan persetujuan daripada calon. • Tandatangan persetujuan daripada calon. • Perakuan Menyokong/Tidak Menyokong daripada Dekan. • Tandatangan pengesahan daripada Dekan. • <i>Curriculum Vitae</i> (CV) calon. 			
2	Minit Mesyuarat (Fakulti/PTJ).			
3	Surat-Surat Sokongan (Jika Ada)			

PENGESAHAN TIMBALAN PENDAFTAR/PENOLONG PENDAFTAR

.....
(Tandatangan)

Nama :

Tarikh :

PENGESAHAN PENERIMAAN (URUS SETIA)

.....
(Tandatangan)

Nama :

Tarikh :

(√)

Lengkap

Tidak Lengkap

**Permohonan yang tidak lengkap akan dikembalikan untuk dilengkapi semula.*