



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
CUTI SABATIKAL**

JP-F02.38

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 1/5

A. MAKLUMAT PERIBADI

Nama	<input type="text"/>	No. Pekerja	<input type="text"/>
No. Tel. (Pejabat)	<input type="text"/>	No. Tel (HP)	<input type="text"/>
E-Mel Rasmi	<input type="text"/>		
Fakulti/Sekolah	<input type="text"/>		
Jawatan	<input type="text"/>	Tarikh Masuk UTM	<input type="text"/>
Tarikh Sah Jawatan	<input type="text"/>	Tarikh Lantikan Terkini	<input type="text"/>
Tarikh Pencen	<input type="text"/>	Status Perkahwinan	<input type="text"/>
Nama Pasangan	<input type="text"/>		

B. MAKLUMAT KELAYAKAN AKADEMIK

Maklumat PHD

Bidang	<input type="text"/>
Universiti	<input type="text"/>
Tahun	<input type="text"/>

Maklumat Sarjana

Bidang	<input type="text"/>
Universiti	<input type="text"/>
Tahun	<input type="text"/>

Maklumat Sarjana Muda

Bidang	<input type="text"/>
Universiti	<input type="text"/>
Tahun	<input type="text"/>
Bidang Kepakaran	<input type="text"/>



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
CUTI SABATIKAL**

JP-F02.38

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 2/5

C. MAKLUMAT JAWATAN

Memegang Jawatan Pentadbiran (Terkini)?

Ya

Tidak

Jika Ya, Nyatakan Jawatan Dan
Tempoh Lantikan

Pengalaman Jawatan Petadbiran Dan Tempoh Lantikan

Pengalaman Jawatan Pentadbiran	Tempoh Lantikan

Markah ELPPT/ELNPT tiga (3) tahun berturut-turut

Tahun	Markah

D. BUTIR-BUTIR PENGAJIAN, CUTI DAN LATIHAN JANGKA SEDERHANA DAN PANJANG TERDAHULU

BUTIRAN PENGAJIAN

Bidang Sarjana Muda

Tahun

Bidang Pengajian

Nama Universiti

Bidang Sarjana

Tahun

Bidang Pengajian

Nama Universiti

Bidang PHD

Tahun

Bidang Pengajian

Nama Universiti

BUTIRAN CUTI

Jenis Cuti, nyatakan

(Cth: Cuti tanpa gaji, separuh gaji dll)

Tempoh

Hingga

Tempoh

Hingga

BUTIRAN LATIHAN JANGKA SEDERHANA DAN PANJANG

CUTI BELAJAR

Hingga

LATIHAN PASCA KEDKTORAN

Hingga

LATIHAN IKHTISAS

Hingga

CUTI SABATIKAL

Hingga



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
CUTI SABATIKAL**

JP-F02.38

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 3/5

E. MAKLUMAT PERMOHONAN

Cuti Sabatikal 3 bulan (Khas) 6 bulan 9 bulan Lain-lain : _____

Nama Tempat

Alamat

Tempoh (dd/mm/yy)

Tarikh Mula

Tarikh Akhir

Nyatakan Sebab Sekiranya
Program/Aktiviti dijalankan
di Luar Negara

Tujuan Program/Aktiviti

Kaedah Program/Aktiviti

Bantuan Luar Yang Diterima
(Jika Ada)

MAKLUMAT GERAN PENYELIDIKAN YANG DITERIMA

*Sediakan lampiran jika tidak mencukupi

Bentuk Program/ Aktiviti Geran

Tajuk Geran

Tempat & Tempoh

(dd/mm/yy)

F. PERAKUAN PEMOHON

SAYA MENGAKU BAHAWA SEMUA KETERANGAN YANG DIBERI ADALAH BENAR, SEKIRANYA KENYATAAN YANG DIBERIKAN TIDAK BENAR, UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA BERHAK MEMBATALKAN PERMOHONAN CUTI SABATIKAL INI.

Tarikh:

.....
Tandatangan Pemohon

* Pegawai dinasihatkan meneliti Prosedur Cuti Sabatikal Universiti sebagai panduan dalam merancang dan menetapkan KPI yang perlu dicapai sebelum mendapat kelulusan Universiti untuk menjalani Cuti Sabatikal.



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
CUTI SABATIKAL**

JP-F02.38

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 4/5

G. PERAKUAN PENGARAH / KETUA JABATAN

Program yang dipohon sesuai dengan keperluan

Bolehkah pemohon dilepaskan daripada tugasnya dengan tidak menjejaskan perjalanan kuliah/tugas jabatan?

Persediaan fakulti/sekolah bagi mengambil alih tugas pemohon semasa mengikuti Cuti Sabatikal.

Ulasan terhadap KPI yang dinyatakan

Permohonan : Disokong Tidak Disokong

Tarikh :

Tandatangan :
Cop Rasmi

H. PERAKUAN TIMBALAN DEKAN PIPA/ NAIB PENERUSI SEKOLAH/ KETUA BAHAGIAN

Sikap dan minat pemohon terhadap tugas / tanggungjawabnya

Keperluan bidang yang dipohon kepada Fakulti / Bahagian

Keupayaan pemohon menamatkan kerja penyelidikan dalam masa yang ditentukan

Ulasan terhadap cadangan penyelidikan

Ulasan lain (jika ada)

SAYA MENGESAHKAN BAHAWA PERMOHONAN INI TELAH DISEMAK OLEH PIHAK FAKULTI DAN MEMPERAKUKAN PERMOHONAN INI

Permohonan ini Disokong Tidak disokong

Tarikh :

Tandatangan :
Cop Rasmi



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
CUTI SABATIKAL**

JP-F02.38

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 5/5

I. PERAKUAN TIMBALAN PENDAFTAR / PENOLONG PENDAFTAR PSM PTJ

Pegawai telah berkhidmat dengan UTM secara berterusan selama 3 tahun hingga 5 tahun atau melebihi 5 tahun (Nyatakan)

Kontrak perkhidmatan terdahulu (jika ada)

Rekod Cuti terdahulu (Cth : Cuti Tanpa Gaji, Cuti Separuh Gaji dll)

Lain-lain ulasan

Pemohonan : Disokong Tidak Disokong

Tarikh : Tandatangan :
Cop Rasmi

J. PERAKUAN DEKAN / KETUA PTJ

Diperakukan Tidak Diperakukan

Ulasan (Jika Ada) :

Tarikh : Tandatangan :
Cop Rasmi