



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN
MENGHADIRI VIVA CUTI BELAJAR
STAF UTM (AKADEMIK DAN
PENGURUSAN & PROFESIONAL)**

JP-F02.19

Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023
Edisi: 5
Pindaan: 0
Muka : 1/2

A. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon	<input type="text"/>		
No. K/P	<input type="text"/>	No. Pekerja	<input type="text"/>
Fakulti	<input type="text"/>	Jabatan	<input type="text"/>
Tempoh Pengajian Asal	Dari <input type="text"/>	Hingga	<input type="text"/>
Tarikh Melapor Diri	<input type="text"/>		
Tarikh Viva	<input type="text"/>		
Tempoh Permohonan Menghadiri Viva	<input type="text"/>	Hingga	<input type="text"/>
Tandatangan :	<input type="text"/>	Tarikh :	<input type="text"/>

B. PERAKUAN PENGARAH / Pengerusi / Ketua Jabatan

Diluluskan Tidak Diluluskan Permohonan Tidak Lengkap

Ulasan :


Tandatangan : Tarikh :
Cop Jabatan

C. URUS SETIA CTLD

Diperakukan Tidak Diperakukan

Ulasan :

Tandatangan : Tarikh :
Cop Jabatan

 UTM <small>UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA</small>	JABATAN PENDAFTAR	JP-F02.19 Tarikh Kuatkuasa : 01.09.2023 Edisi: 5 Pindaan: 0 Muka : 2/2
	BORANG PERMOHONAN MENGHADIRI VIVA CUTI BELAJAR STAF UTM (AKADEMIK DAN PENGURUSAN & PROFESIONAL)	

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN MENGHADIRI VIVA (CUTI BELAJAR)

MAKLUMAT PENTING

1. Kemudahan ini diberikan kepada pegawai yang melapor diri Cuti Belajar dengan status belum selesai pengajian.
2. Permohonan hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya **SEBULAN (1 BULAN)** sebelum tarikh menghadiri Viva dijalankan untuk kelulusan Pusat Pembangunan Bakat & Kepimpinan (CTLD).
3. Pegawai yang diluluskan menghadiri Viva (bukan dalam tempoh Cuti Belajar) hanya akan dibayar tambang kapal terbang kelas ekonomi APEX, tambang perjalanan dari rumah ke lapangan terbang dan dari lapangan terbang ke tempat pengajian dan sebaliknya.
4. Tempoh yang dibenarkan adalah dua (2) minggu sahaja termasuk hari cuti dan kelepasan am.
5. Pegawai perlu memohon kelulusan untuk ke Luar Negara (Borang A) dari pihak fakulti/jabatan masing-masing. Pegawai juga perlu menguruskan keperluan visa (jika berkenaan) bagi tujuan tersebut.