

**JABATAN PENDAFTAR****BORANG PERMOHONAN LANJUTAN
PROGRAM ON THE JOB TRAINING****JP-F02.04**

Tarikh kuatkuasa 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 1/3

A. MAKLUMAT PERIBADI

Nama	<input type="text"/>	No. Pekerja	<input type="text"/>
No. Tel. (Pejabat)	<input type="text"/>	No. Tel(HP)	<input type="text"/>
No. Kad Pengenalan	<input type="text"/>	Bangsa	<input type="text"/>
E-Mel Rasmi	<input type="text"/>	Agama	<input type="text"/>

B. MAKLUMAT PERMOHONAN LANJUTAN PROGRAM ON THE JOB TRAINING (OJT)

Organisasi	<input type="text"/>			
Alamat Penuh	<input type="text"/>			
	Tarikh	<input type="text"/>	Tarikh	<input type="text"/>
Tempoh (dd/mm/yy)	<input type="text"/>			
Nama dan Jawatan Penyelia	<input type="text"/>			
Gaji / Elaun Yang Diterima (Jika Ada, Nyatakan)	<input type="text"/>			
Faedah Tujuan	<input type="text"/>			
KPI yang Perlu Dicapai	<input type="text"/>			
Justifikasi pelanjutan	<input type="text"/>			
	<input type="text"/>			



JABATAN PENDAFTAR

JP-F02.04

Tarikh kuatkuasa 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 2/3

**BORANG PERMOHONAN LANJUTAN
PROGRAM ON THE JOB TRAINING**

C. PERAKUAN PEMOHON

SAYA MENGAKU BAHAWA SEMUA KETERANGAN YANG DIBERI ADALAH BENAR, SEKIRANYA KENYATAAN YANG DIBERIKAN TIDAK BENAR, UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA BERHAK MEMBATALKAN PERMOHONAN INI.

Tarikh:

.....

Tandatangan Pemohon

* Pegawai dinasihatkan meneliti Prosedur Program *On The Job Training (OJT)* Universiti sebagai panduan dalam merancang dan menetapkan KPI yang perlu dicapai sebelum kelulusan Universiti untuk menjalankan Program *On The Job Training (OJT)*

D. PERAKUAN KETUA JABATAN / PTJ

Program *On The Job Training (OJT)* yang dipohon sesuai dan mendatangkan faedah kepada jabatan, fakulti dan Universiti.

Bolehkah pemohon dilepaskan daripada tugasnya dengan tidak menjejaskan perjalanan kuliah/tugas?

Persediaan Jabatan bagi mengambil alih tugas pemohon semasa mengikuti *On The Job Training (OJT)*

Kesesuaian tempat menjalani *On The Job Training (OJT)* kepada pemohon

Staf lain di jabatan ini yang sedang menjalani *On The Job Training (OJT)*

Four horizontal grey bars for inputting information.

	Nama	Mula (dd/mm/yy)	Tamat (dd/mm/yy)
1.			
2.			
3.			

Ulasan lain (jika ada)

Horizontal grey bar for additional comments.

Permohonan Disokong Tidak Disokong

Tarikh :

Tandatangan :
Cop Rasmi



JABATAN PENDAFTAR

**BORANG PERMOHONAN LANJUTAN
PROGRAM ON THE JOB TRAINING**

JP-F02.04

Tarikh kuatkuasa 01.09.2023

Edisi: 5

Pindaan: 0

Muka : 3/3

E. PERAKUAN TP / PP PSM PTJ

Kontrak perkhidmatan terdahulu (jika ada)

Rekod cuti terdahulu (Cth : Cuti Tanpa Gaji, Cuti Separuh Gaji dll)

Lain-lain ulasan

Pemohonan : Disokong Tidak Disokong

Tarikh :

Tandatangan :
Cop Rasmi

F. PERAKUAN DEKAN/ KETUA JABATAN

Diperakukan Tidak Diperakukan

Ulasan (Jika Ada) :

Tarikh :

Tandatangan :
Cop Rasmi