



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

**PUSAT PEMBANGUNAN BAKAT DAN KEPIMPINAN (CTLD)
JABATAN PENDAFTAR**

**BORANG
PERMOHONAN MENGHADIRI LATIHAN DI BAWAH PROGRAM
PEMBANGUNAN BAKAT (ANJURAN LUAR)**

**BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON
PART A: APPLICANT INFORMATION**

Nama:
Name

No. Pekerja:
Staff No.

No. MyKad/ Pasport:
I/C No./ Passport No.

Jawatan dan Gred:
Designation and Grade

Jabatan/Fakulti/Sekolah/Pusat/Institut/Unit:
(D/F/S/C/I/U: Department/Faculty/School/Centre/Institute/Unit)

Lantikan Universiti Teknologi Malaysia sahaja

Taraf Jawatan
Job Status

Tetap
Permanent

Kontrak
Contract

Alamat Rumah:
Address

No. Tel.:
Telephone No.

No. Tel. Kecemasan:
Emergency Telephone No.

**BAHAGIAN B: MAKLUMAT PROGRAM (DIISI OLEH PEMOHON)
PART B: PROGRAMME INFORMATION (FILLED BY APPLICANT)**

Jenis Program:
Type of Programme

Peringkat Program:
Programme Level

Tajuk Program:
Programme Title

Tempat:
Venue

Negara:
Country

Kategori Penganjur:
Organiser Level

Penganjur:
Organiser

Alamat Penganjur:
Organiser Address

No. Tel. Penganjur:
Organiser Telephone No.

Tarikh Mula:
Start Date

Tarikh Tamat:
End Date

Tempoh (Hari):
Period (Day)

Kategori Peserta:
Participant Category

Kertas Kerja (Jika ada):
Paper Work (If any)

Penaja:
Sponsor

Kategori Penaja:
Sponsor Category

Penginapan disediakan oleh penganjur: Ya (*Yes*) Tidak (*No*)
Accommodation Provided

Makanan disediakan oleh penganjur: Ya (*Yes*) Tidak (*No*)
Food Provided

Anggaran Perbelanjaan program:
Expenditure Budget

- (a) Yuran Pendaftaran :
Registration Fee
- (b) Tambang Perjalanan :
Travel Fee
- (c) Penginapan :
Accommodation
- (d) Makan :
Food
- (e) Lain-lain :
Others
- Jumlah :
Total

BAHAGIAN C: FAEDAH PROGRAM (DIISI OLEH PEMOHON)
PART C: PROGRAMME BENEFITS (FILLED BY APPLICANT)

Kepada pemohon:
To the candidate

Kepada Jabatan/Fakulti/Sekolah/Pusat/Institut/Unit:
Department/Faculty/School/Centre/Institute/Unit

Tarikh (*Date*):

Tandatangan (*Signature*):

BAHAGIAN D: ULASAN OLEH PSM PTJ

PART D: REVIEW BY PSM PTJ

1. Perbelanjaan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)
Expenditure: (Mark an ✓ in the relevant box)

- Peruntukan Latihan Universiti (*University Training Allocation*)
**sila terus ke ulasan jika memilih Peruntukan Latihan Universiti (please proceed to comments if selecting University Training Allocation)*
- Peruntukan PTJ (*PTJ Allocation*)
- Lain-lain (*Others*).
Nyatakan (*Please state here*): _____

2. Peruntukan kewangan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)
Financial Allocation: (Mark an ✓ in the relevant box)

- Ada (*Yes*) Tiada (*No*)

3. Baki Peruntukan: _____ Pada (*On*): _____
Balance Allocation

Sila beri ulasan:
Please comment

Tarikh:
Date

.....
Tandatangan dan Cop Rasmi
Signature & Stamp

BAHAGIAN E: ULASAN OLEH KETUA JABATAN/ FAKULTI/ SEKOLAH/ PUSAT/ INSTITUT/ UNIT
PART E: REVIEW BY HEAD OF DEPARTMENT/ FACULTY/ SCHOOL/ CENTRE/ INSTITUTE/ UNIT

Perakuan/ Kelulusan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)
Mark an ✓ in the relevant box

**sila potong mana yang tidak berkenaan*
**please delete whichever is not applicable*

- Diperakukan/ Diluluskan Tidak diperakukan/ Tidak Diluluskan
Certified/ Approved *Not Certified/ Not Approved*

Sila beri ulasan (*Please comment*)

Tarikh:
Date

.....
Tandatangan dan Cop Rasmi
Ketua Jabatan/Fakulti/Sekolah/Pusat/Institut/Unit
Signature & Stamp
Department/ Faculty/ School/ Centre/ Institute/ Unit

**Jika menggunakan peruntukan PTJ dan lain-lain, kelulusan sehingga Bahagian E SAHAJA*
**Jika menggunakan peruntukan latihan Universiti, sila lengkapkan borang sehingga BAHAGIAN E dan dipanjangkan permohonan ini ke CTLD*

BAHAGIAN F: ANGGARAN PERBELANJAAN

**Diisi oleh pihak CTLD jika menggunakan peruntukan Latihan Universiti*

PART F: ESTIMATED EXPENDITURE

**Filled by CTLD if using the University training allocation*

1. Peruntukan kewangan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)
Financial Allocation: (Mark an ✓ in the relevant box)

Ada *(Yes)* Tiada *(No)*

2. Baki Peruntukan: Pada *(On)*:
Balance Allocation

3. Ulasan *(Review)* :

Tarikh *(Date)* : Tandatangan *(Signature)* :
Nama *(Name)* :

BAHAGIAN G: PERAKUAN OLEH TIMBALAN PENDAFTAR CTLD/ TIMBALAN PENDAFTAR KANAN CTLD

PART G: CERTIFIED BY THE DEPUTY REGISTRAR/ SENIOR DEPUTY REGISTRAR

Perakuan/ Kelulusan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)
Certified: (Mark an ✓ in the relevant box)

**sila potong mana yang tidak berkenaan*

**please delete whichever is not applicable*

Diperakukan/ Diluluskan Tidak diperakukan/ Tidak Diluluskan
Certified/ Approved *Not Certified/ Not Approved*

Ulasan *(Review)*:

Tarikh *(Date)*: Tandatangan *(Signature)* :
Nama *(Name)* :
Jawatan *(Position)* :
Cop Rasmi *(Official Stamp)*

BAHAGIAN H: KELULUSAN OLEH PENDAFTAR

PART H: APPROVAL BY REGISTRAR

Kelulusan: (Tandakan ✓ pada petak berkenaan)

Approval: (Mark an ✓ in the relevant box)

*sila potong mana yang tidak berkenaan

**please delete whichever is not applicable*

Diluluskan (*Approved*)

Tidak diluluskan (*Not Approved*)

Ulasan (*Review*):

Tarikh:

Date

Tandatangan (*Signature*)

:

Nama (*Name*)

:

Jawatan (*Position*)

:

Cop Rasmi (*Official Stamp*)