

UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

UTM.J.02.01/10.12/2 (15)

1 Mac 2021
17 Rejab 1442

PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 11/2021

Semua Staf Pengurusan dan Profesional
Universiti Teknologi Malaysia

PERMOHONAN JAWATAN KETUA PUSTAKAWAN UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa permohonan bagi jawatan **Ketua Pustakawan Gred Utama C (VU7)** di Universiti Teknologi Malaysia adalah dibuka untuk permohonan.

2. Sehubungan dengan itu, staf boleh mengemukakan permohonan masing-masing melalui pautan <https://registrar.utm.my/borang-permohonankputm/> untuk dipertimbangkan ke jawatan tersebut. Berikut adalah perincian Kriteria Umum dan Kriteria Khusus bagi pemilihan jawatan tersebut:

Maklumat Jawatan:

Jawatan	:	Ketua Pustakawan
Kumpulan Perkhidmatan	:	Pengurusan Tertinggi
Gred Jawatan	:	Gred Utama C (VU7)
Gaji Hakiki (Anggaran)	:	Minimum – RM7,676.00 Maksimum – RM20,592.00
Taraf Lantikan	:	Tukar Lantik Sementara/Tetap (Secara Naik Pangkat)
Tempoh Lantikan	:	Tidak melebihi tiga (3) tahun untuk setiap lantikan (atau tertakluk kepada keputusan Lembaga Pengarah Universiti [LPU])
Kelayakan	:	Jawatan hakiki pemohon hendaklah dalam kumpulan Pengurusan dan Profesional

- Kelayakan Akademik : i. Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana Muda (Kepujian) dalam bidang Sains Pengajian Maklumat (Pengurusan Perpustakaan dan Maklumat atau Pengurusan Pusat Sumber Maklumat) yang diiktiraf oleh Kerajaan dari institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
- ii. Lulus SPM dengan Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) Bahasa Melayu (termasuk ujian lisan) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

Calon-calon yang berumur 45 tahun hingga 55 tahun adalah diberi keutamaan.

Kriteria Umum:

- i) **Kecemerlangan Akademik**
Mempunyai kelayakan Ijazah Sarjana dan Ijazah Kedoktoran (Ph.D) adalah satu kelebihan. Mendapat "*command of respect*" dalam kalangan rakan sejawat. Mempunyai rekod kecemerlangan dalam pengurusan serta cemerlang dalam khidmat profesional.
- ii) **Kebolehan Memimpin dan Mengurus**
Mempunyai *people skills* yang boleh meneraju transformasi, menggerakkan pasukan, mempunyai gagasan, visi dan misi selaras *core business* Universiti serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke arah budaya kecemerlangan.
- iii) **Reputasi**
Menjadi "*role model*" kepada semua peringkat staf, mempunyai pengalaman dengan *proven track record*, disanjung baik serta dihormati oleh masyarakat di dalam dan di luar kampus.
- iv) **Kemahiran Komunikasi dan *Interpersonal* Yang Mantap**
Memiliki kemahiran komunikasi dan *interpersonal* yang mantap dalam mentadbir pelbagai lapisan masyarakat kampus yang *multicultural*.
- v) **Personaliti**
Seorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player*, berpandangan jauh, proaktif, dinamik, bertanggungjawab, beretika, berintegriti, berfikiran rasional, patriotik, serta mempunyai motivasi tinggi dalaman untuk memacu kecemerlangan Universiti. Calon juga mestilah memahami aspirasi negara untuk membangunkan modal insan bermentaliti kelas pertama.
- v) **Pengurusan Konflik**
Berkeupayaan mengenal pasti konflik dan menguruskannya dengan baik dan berhemah.

- vi) **Pengalaman**
Pernah mengetuai Jabatan/Bahagian penting di mana-mana universiti dan pengalaman yang luas dalam bidang pengurusan dan pentadbiran kampus perpustakaan sekurang-kurangnya 10 tahun.
- vii) Disahkan sihat oleh Pengamal Perubatan Berdaftar.
- viii) Lain-lain kriteria yang difikirkan sesuai oleh Universiti.

Kriteria Khusus:

i) Kecemerlangan Pengurusan Ilmu dan Pengetahuan

a. Berorientasikan Pencapaian

Berperanan dalam mewujudkan masyarakat literasi informasi iaitu masyarakat kampus amnya dan masyarakat setempat khususnya yang mampu memahami cara untuk menemukan informasi, mampu menyelesaikan masalah dengan informasi yang ada, mampu mengkomunikasikan informasi dengan baik serta bermotivasi untuk mempelajari hal-hal baharu serta mampu menerobos sempadan dalam mendukung sumber-sumber ilmu dan fasilti dalam pusat pengurusan ilmu.

b. Berkemahiran Dalam Memahami Teknologi Terkini

Berupaya menyumbang kepada pencarian, penyimpanan, penerokaan dan perkongsian pengetahuan ilmu-ilmu baharu dalam usaha mewujudkan persekitaran sosial, merangsang dan menggalakkan penciptaan pengetahuan dan *knowledge transfer*.

Seorang yang sentiasa terkehadapan dan berani dalam mengambil risiko, mempunyai dimensi keusahawanan dan sentiasa menyusun strategi berhubung pengurusan ilmu, sentiasa berusaha untuk mengubah peradaban melalui pengembangan ilmu dan sentiasa menjana idea-idea baharu yang sesuai dan relevan dengan wawasan pengurusan ilmu di Universiti.

c. Pengurusan Sumber Manusia

Berkebolehan menambah baik strategi sumber manusia untuk membangunkan kapasiti tenaga kerja dalam memenuhi keperluan semasa dan akan datang dan menyediakan hala tuju yang jelas untuk mencapai jangkaan.

d. Pengurusan Perubahan dan Risiko

Berusaha menguruskan perubahan dalam organisasi secara berkesan dengan menggunakan segala sumber dan keupayaan sedia ada. Berusaha mengurangkan risiko dalam setiap hasil kerja yang dilaksanakan melalui aktiviti pengurusan risiko.

e. Pengurusan Kewangan

Mengurus sumber kewangan yang telus dan mencapai nilai untuk wang dan hasil yang optima (*value for money*).

ii) Pemikiran Strategik

Berkebolehan mengenal pasti, menjangka dan menganalisis isu dan masalah serta boleh mengatur strategi penyelesaian yang berkesan.

Berkebolehan melihat situasi dari pelbagai dimensi serta berkeupayaan mengambil tindakan dan membuat keputusan mengikut keutamaan, berpandangan jauh dan melihat isu dari perspektif yang luas dan menyeluruh. Berkemahiran dalam merancang dan membangunkan Pelan Strategik Organisasi serta mentafsirkannya sehingga ke peringkat pelaksanaan.

iii) Kepimpinan Berteraskan Nilai dan Etika

Memiliki dan mempraktikkan nilai dan etika yang tinggi dalam setiap tindakan serta menggalakkan prinsip ketelusan, keadilan, integriti dan profesionalisme dalam pengurusan organisasi secara keseluruhan.

Menegakkan prinsip-prinsip kepimpinan yang baik termasuk bersikap anti rasuah, berdisiplin tinggi dan sentiasa mempamerkan komitmen yang tinggi.

Membina dan menggalakkan persekitaran kerja yang sihat dan selamat serta bebas daripada gangguan diskriminasi.

iv) Berkepakaran Dalam Membudayakan Idea Kreativiti dan Inovasi Dalam Pentadbiran

Berkebolehan mencetus idea-idea baharu dan meningkatkan usaha untuk mentransformasi organisasi ke arah penyampaian perkhidmatan yang lebih berkesan berdasarkan peraturan-peraturan dan undang-undang yang sedang berkuat kuasa.

v) Mempunyai Jaringan Hubungan Yang Luas

Berkebolehan mengenal pasti dan mengambil peluang untuk membina perkongsian strategik dari segi maklumat, idea, pengetahuan dan kepakaran dengan pelbagai pihak untuk faedah dan kepentingan organisasi serta masyarakat.

Berpengalaman dan libat sama dalam program berkaitan bidang tugas di peringkat negara atau antarabangsa.

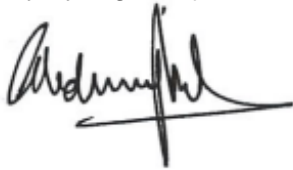
3. Semua permohonan untuk dipertimbangkan ke jawatan tersebut, boleh dipohon secara dalam talian melalui pautan <https://registrar.utm.my/borang-permohonankputm/> dan semua permohonan perlu dihantar **sebelum atau pada 18 Mac 2021**.

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

“Prihatin Rakyat : Darurat Memerangi COVID-19”

“Berkhidmat untuk Negara kerana Allah”

Saya yang menjalankan amanah,



(ABDUL RAZIB BIN HJ. SHAHUDDIN)

Pendaftar

- s.k. - Naib Canselor
- Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
 - Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 - Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
 - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)
 - Pro-Naib Canselor (Kampus UTM Kuala Lumpur)
 - Pengarah Pusat Penyelidikan - UTM Pagoh
 - Pegawai-pegawai Kanan/Dekan/Pengarah