

TAKLIMAT KEMUDAHAN PERUBATAN



SEMINAR PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

1 OGOS 2023 | 3.00 PM | PERKASA BALLROOM

OLEH :

NURNASUHA BINTI ALWI

Penolong Pendaftar Kanan

Unit Kemudahan Perubatan & Kebajikan Staf

Bahagian Pengurusan Organisasi

Jabatan Pendaftar

RUJUKAN

Kelayakan & Tatacara



PERINTAH AM BAB F
(PERUBATAN)

Perintah Am Bab F 1974



KERAJAAN MALAYSIA

Kemudahan Perbelanjaan Perubatan Untuk
Pegawai Dan Pesara Perkhidmatan Awam
Persekutuan Di Bawah Pekeliling
Perkhidmatan Bilangan 21 Tahun 2009
(Kuat Kuasa Pada 30 Oktober 2019)

Pekeliling Perkhidmatan Bil. 21/2009

(Tidak merangkumi rawatan pergigian, klinik panel dan Pusat Kesihatan UTM)



SKIM PERKHIDMATAN PERUBATAN STAF
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Pindaan 2014

Skim Perkhidmatan Perubatan Staf UTM (Pindaan 2014)

(Merangkumi rawatan pergigian, perkhidmatan klinik panel dan Pusat Kesihatan UTM)

Skim Perkhidmatan Perubatan Staf UTM (Pindaan 2022)

(Merangkumi rawatan pergigian, perkhidmatan klinik panel dan Pusat Kesihatan UTM)

1.0 STAF & TANGGUNGAN

- Staf yang dilantik secara tetap dan kontrak lantikan universiti, staf kontrak/sementara lantikan Tabung dan tertakluk kepada syarat pelantikan
- Warganegara Malaysia
- Tanggungan bermaksud suami, isteri, anak-anak dan ibu bapa yang berkelayakan

2.0 ANAK

- Anak Kandung
- Anak Tiri
- Anak Angkat yang sah dari segi undang-undang
(diperakukan oleh Jabatan Kebajikan Masyarakat (JKM) dan Pesuruhjaya Sumpah; atau diperakukan oleh Pesuruhjaya Sumpah jika anak tersebut diambil dari individu)

TAFSIRAN & KELAYAKAN

ANAK

- 18 tahun dan ke bawah ; atau
- 21 tahun dan ke bawah, jika masih bersekolah
- Tidak melebihi umur 24 tahun, belum berkahwin dan sedang menuntut sepenuh masa di peringkat ijazah pertama, layak mendapat kemudahan rawatan di klinik panel dan Pusat Kesihatan Universiti sahaja (dengan syarat telah dikemaskini dalam UTMHR oleh PSM)
- Had umur tidak terpakai bagi “Anak Istimewa”
- Perbezaan di antara Anak OKU dan Anak Istimewa

IBU BAPA

- Ibu Bapa Kandung; atau
- Ibu Bapa Tiri; atau
- Ibu Bapa Angkat yang pertaliannya sah di sisi undang-undang iaitu ibu bapa yang mengambil anak angkat yang sah dari segi undang-undang.
- Bermastautin di Malaysia sahaja
- Dimaklumkan secara rasmi kepada Ketua Jabatan dan didaftarkan dalam Buku Perkhidmatan pegawai.

TAFSIRAN & KELAYAKAN

IBU BAPA

- Kemudahan perubatan kepada ibu bapa yang sah adalah dibenarkan selagi seorang pegawai masih di dalam perkhidmatan kerajaan sahaja.
- Kelayakan wad berdasarkan kelayakan pegawai
- Kemudahan yang **TIDAK** dibenarkan kepada

Ibu Bapa yang sah adalah :

- Rawatan perubatan di luar negara
- Rawatan bagi tujuan pencegahan penyakit
- Pembekalan semua jenis/kategori alat
- Rawatan Kosmetik
- Rawatan pergigian
- Rawatan di Klinik Panel



PENYEDIA RAWATAN



Permohonan tertakluk kepada terma dan syarat

KELAYAKAN

	Staf	Suami/Isteri	Anak	Ibu Bapa	Balu	Pesara & Tanggungan
Klinik Panel	✓	✓	✓	✗	✗	✗
PKU	✓	✓	✓	✗	✗	✓ (kecuali anak)
Hospital Kerajaan & Klinik Kesihatan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
IJN	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pusat Dialisis	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hospital Mata Tun Hussein Onn	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pergigian	✓	✓	✓	✗	✗	✗

HOSPITAL KERAJAAN / IPTA

RAWATAN YANG DITANGGUNG

- Semua perkhidmatan rawatan
- Perbelanjaan pembelian ubat
- alat ortopedik & anggota palsu
- Implant
- bersalin
- kerusi roda & alat bantuan pendengaran
- alat rawatan jantung, alat bantu pernafasan, koklea implan, colostomy bag, urine bag & intraocular lens
- ct scan & mri
- Kos rawatan termasuk bayaran wad

HOSPITAL KERAJAAN / IPTA

RAWATAN YANG TIDAK DITANGGUNG

- Pembekalan semua jenis/kategori alat untuk ibu bapa
- Rawatan pencegahan penyakit untuk ibu bapa
- Rawatan crowning gigi, gigi palsu & otodontik untuk ibu bapa
- Rawatan perubatan/pembedahan untuk tujuan ritual spt. Berkhatan
- Alat bantuan kecacatan/ketidakupayaan/gantian spt. Tongkat ketiak, cermin mata & gigi palsu
- Pembekalan/penggantian/baikpulih alat untuk tujuan kosmetik & selain tujuan rawatan
- Pembekalan alat pakai buang
- Pembekalan makanan/ makanan tambahan (food supplement)

KELAYAKAN WAD

KUMPULAN / GRED	KELAYAKAN WAD
Pengurusan Tertinggi	Kelas 1 Bilik Seorang
45 - 54	Kelas 1 Bilik Seorang
31 - 44	Kelas 1 Bilik Berdua
21 - 30	Kelas 1 Bilik Bertiga
1 - 20	Kelas 2

RAWATAN KECEMASAN DI HOSPITAL SWASTA

- Kes kecemasan sahaja, iaitu rawatan yang diperlukan serta merta dan tidak boleh dilengahkan bagi menyelamatkan nyawa pesakit
- Sekiranya jarak di antara tempat kejadian kecemasan dengan hospital swasta dengan hospital kerajaan adalah sama, pesakit hendaklah mendapatkan rawatan di hospital kerajaan.
- Kos yang ditanggung adalah kos rawatan bagi tempoh kecemasan sehingga pesakit stabil dan boleh dipindahkan ke hospital kerajaan.
- Permohonan perbelanjaan rawatan kecemasan hendaklah disertakan dengan laporan klinikal terperinci daripada pakar perubatan hospital swasta yang merawat pesakit.



RAWATAN KECEMASAN DI HOSPITAL SWASTA

**Kritikal dan mengancam nyawa
(LIFE THREATENING)**

**Berlaku lebih hampir dengan
hospital swasta & tiada hospital
kerajaan berhampiran**

**Diperaku oleh Pegawai
Perubatan hospital swasta**

Jenis-jenis kes kecemasan:

1. Kesukaran bernafas (sukar bercakap disebabkan sesak nafas)
2. Pengan/tidak sedar
3. Serangan jantung
4. Kemalangan/pendarahan yang banyak
5. Luka terbakar
6. Serangan sawan
7. Kes kecemasan obsterik (kelahiran & keguguran)
8. Mangsa lemas
9. Keracunan
10. Gigitan haiwan ganas/berbisa
11. Gangguan mental yang mengganggu keselamatan awam
12. Serangan strok

RAWATAN PENYAKIT BUAH PNGGANG

RAWATAN YANG DITANGGUNG

- Rawatan Hemodialisis & CAPD Di Pusat Rawatan Dialisis Kerajaan/ Swasta Sekiranya Diperakukan Oleh Pakar Nefrologi Hospital Kerajaan
- Tertakluk Maksimum Rm200.00/Rawatan
- Perbelanjaan Pembedahan AV Fistula Yang Dirujuk Oleh Pakar Nefrologi Kerajaan
- Suntikan Erythropoietin (EPO)

RAWATAN PENYAKIT BUAH PINGGANG

RAWATAN YANG TIDAK DITANGGUNG

- Rawatan Yang Dibuat Atas Pilihan Sendiri Tanpa Rujukan Hospital Kerajaan
- Perbelanjaan Rawatan Di Hospital/Klinik Swasta Sebelum Didaftar/Disahkan Menghidapi *End Stage Renal Failure* Oleh Pakar Nefrologi Kerajaan

PUSAT DIALISIS PKU

- Memberi keutamaan kepada staf dan pelajar
- Syarat untuk mendapatkan rawatan Dialysis di PKU sama seperti syarat rawatan Dialysis di Pusat Dialysis Swasta
- Selepas kelulusan, pesakit dibenarkan untuk menjalani rawatan Dialysis di luar Kawasan (Pay & Claim)



RAWATAN KESUBURAN DI LPPKN

DITANGGUNG

- Rawatan mendapat anak pertama sahaja bagi pasangan yang menghadapi kesukaran mengandung selepas 2 tahun berkahwin



TIDAK DITANGGUNG

- Rawatan untuk proses mengandung bukan semulajadi
- Rawatan untuk mengatasi secondary infertility

Infertiliti Primer bermaksud pasangan yang tidak pernah melahirkan anak setelah berkahwin dan tinggal bersama dalam tempoh 2 tahun sekiranya berumur di bawah 35 tahun, atau tempoh satu tahun untuk yang berumur melebihi 35 tahun tanpa menggunakan sebarang kontraseptif

RAWATAN PAKAR

- Keperluan rawatan diperakukan pegawai perubatan kerajaan
- Rawatan & rawatan susulan tidak dapat dibekalkan oleh hospital kerajaan

INSTITUT JANTUNG NEGARA (IJN)

RAWATAN YANG DITANGGUNG



Dirujuk

- Pesakit dirujuk oleh Pakar Perubatan Umum / Kardiologi Hospital Kerajaan

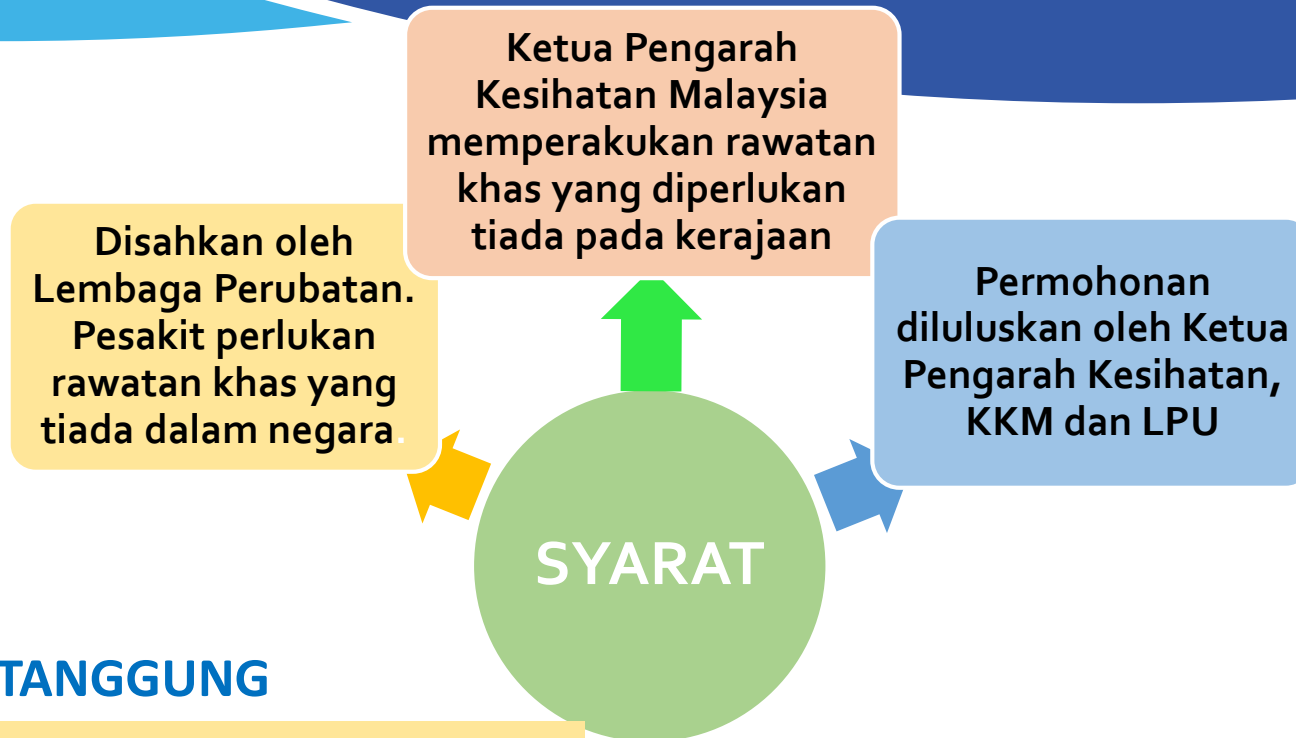
- Dalam Keadaan Kecemasan, boleh terus ke IJN dengan syarat :

Kecemasan

- Mematuhi prosedur rawatan kecemasan
- Dapatkan perakuan Pakar Kardiologi IJN

****“GUARANTEE LETTER” IJN hanya boleh dikeluarkan oleh BPO, PEJABAT PENDAFTAR**

RAWATAN LUAR NEGARA



KOS YANG DITANGGUNG

1. Kos rawatan hospital
2. Kos sara hidup tidak melebihi 5 hari setelah sampai & sebelum pulang
 - Termasuk kos pengiring sekiranya diperaku lembaga perubatan)
3. Tambang k/terbang kelas ekonomi pergi & balik
 - Termasuk kos pengiring sekiranya diperaku lembaga perubatan

KOS YANG TIDAK DITANGGUNG

1. Bayaran Wad
2. Lain-lain bayaran seperti makanan, dobi, katil pengiring dan sebagainya

KLINIK PANEL

- Kelayakan – staf tetap, pasangan, anak-anak
- Dua (2) pilihan klinik panel sahaja. Jika suami isteri merupakan staf UTM, hanya dibenarkan 2 pilihan klinik panel sahaja bagi pasangan tersebut.
- Tidak dibenar tukar klinik kurang dari 6 bulan
- Staf perlu mengistiharkan / mengemaskini maklumat keluarga/tanggungjawab sebelum mendapatkan rawatan melalui sistem HRFIn
- 57 klinik di JB, 50 klinik di KL, 4 klinik di Pagoh (Bilangan bagi tahun 2017-2023)

RAWATAN YANG DITANGGUNG (KLINIK PANEL)

01

Rawatan & Ubatan

Pesakit luar (bukan pakar)
Kecemasan



02

Pemeriksaan Kesihatan

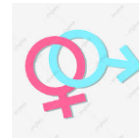
Atas arahan Universiti



03

Perkhidmatan Perancang Keluarga

Pil dan suntikan sahaja



04

Rawatan Penyakit Kronik

Had RM70 sebulan/penyakit



RAWATAN YANG DITANGGUNG (KLINIK PANEL)

05

Ujian Makmal

Ujian asas darah & air kencing
Rujukan oleh doctor yang merawat



06

Pemeriksaan Ibu Mengandung

Ante dan Post Natal
Ultrasound DUA kali sepanjang kehamilan



07

Lain-lain Pemeriksaan

Atas rujukan doctor yang merawat
X Ray, ECG dan Ultrasound



08

Imunisasi Wajib Kanak-kanak

Sehingga berumur 2 tahun



RAWATAN YANG **TIDAK** DITANGGUNG (KLINIK PANEL)

01

Rawatan/Perundingan setaraf
Dr Pakar



02

Rawatan Bersalin



03

Bius selain bius setempat



04

Rawatan ritual dan kosmetik



05

Test Kit



RAWATAN YANG **TIDAK** DITANGGUNG (KLINIK PANEL)

05

Imunisasi selain ATT dan Imunisasi wajib atas arahan/kelulusan Universiti



06

Vitamin, mineral dan diet tambahan



07

Rawatan di klinik panel bukan pilihan/tidak mendaftar atau klinik swasta yang lain



08

Imunisasi pelalian biasa dan/atau ketika wabak



RAWATAN YANG DITANGGUNG

PUSAT KESIHATAN UTM

01

Pemeriksaan Kesihatan

Atas arahan dan kelulusan Universiti
Atas rujukan doktor

02

Rawatan Perancang Keluarga

Pil dan suntikan

03

Rawatan Penyakit Kronik

Terhad kepada RM70 sebulan/penyakit

04

Pemeriksaan Kesihatan Ibu & Kanak2

Ultrasound 2 kali sepanjang kehamilan
Imunisasi wajib bagi kanak-kanak sehingga berumur 2 tahun

05

Kemudahan Makmal

Ujian makmal (darah, air kencing) atas
rujukan doctor yang merawat
X ray

06

Wad Pemerhatian

Kemudahan wad pemerhatian

07

Kemudahan Ambulans

Kecemasan dalam lingkungan
10 kilometer daripada UTM

08

Pembedahan Kecil

Bius setempat

PELAKSANAAN HAD KOS RAWATAN OUTPATIENT

KLINIK PANEL DAN PKU

Bil	Penerima Rawatan	Had Kos Perubatan	Cadangan	Penyedia Rawatan
1	Staf TETAP. (termasuk pasangan dan anak-anak yang berkecualan)	i) RM1,500 (Sakit Biasa) ii) RM1,500 (Sakit Kronik) tertakluk kepada permohonan dan kelulusan Universiti	i. Had sekeluarga per staf ialah RM1,500 setahun. Jika suami isteri staf UTM, had per staf ialah RM1,500. ii. Tambahan Staf boleh membuat permohonan tambahan RM 1,500 bagi penyakit kronik melalui borang permohonan yang disahkan oleh Pegawai Perubatan PKU atau manamana fasiliti kesihatan kerajaan tertakluk kepada kelulusan Universiti. Borang permohonan boleh diperolehi melalui laman web rasmi Jabatan Pendaftar melalui pautan link Pusat Kesihatan Universiti (PKU) dan Klinik Panel Bil. Penerima Rawatan Had Kos Perubatan Keterangan Penyedia Rawatan https://registrar.utm.my/bpo/se rvices/perubatan-staf/ iii. Had kos per rawatan di atas masih dikekalkan mengikut harga siling semasa. iv. Pesakit boleh mendapatkan bekalan ubat daripada KK atau Hospital Kerajaan, jika melebihi had, atau staf boleh mendapatkan rawatan di Klinik Swasta/PKU atas pembiayaan sendiri	Klinik Panel & PKU

HAD KOS RAWATAN PERUBATAN PESAKIT LUAR KUATKUASA 2 JANUARI 2023 (KLINIK PANEL DAN PUSAT KESIHATAN UNIVERSITI)

KELAYAKAN	HAD KOS RAWATAN (OUTPATIENT)	PENYEDIA RAWATAN
STAF TETAP Termasuk pasangan dan anak-anak yang berkecualan	i) RM1,500 (Sakit Biasa) dan RM1,500 (Sakit Kronik) ii) Tertakluk kepada permohonan dan kelulusan Universiti	<ul style="list-style-type: none"> Klinik Panel Pusat Kesihatan Universiti (PKU)
STAF KONTRAK Majlis Pengajaran & Latihan Universiti (Consent of Service) Antarabangsa Termasuk pasangan dan anak-anak berkecualan	i) RM1,500 (Sakit Biasa) dan RM1,500 (Sakit Kronik)	• Pusat Kesihatan Universiti (PKU)
PESARA DAN PASANGAN Pesara yang telah berkecualan dan pesara yang sahaja & jabatan terahli sebelum perkenan oleh UTM Staf Kontrak Lancikun Tabung 7 Geran	i) RM1,500 setahun had kos rawatan Sakit Biasa dan sakit kronik sekali sahaja ii) Tertakluk kepada syarat perubatan masing-masing	• Pusat Kesihatan Universiti (PKU)

Kadar bayaran perkhidmatan dan perubatan di Pusat Kesihatan Universiti (PKU) dan Klinik Panel tertakluk kepada kadar yang telah ditetapkan oleh Universiti dalam skim perubatan staf UTM

Insentif dalam bentuk in-kind dimana pemeriksaan perubatan percuma kepada staf sahaja di PKU bernilai RM130. Insentif ini diberi kepada staf yang hanya menggunakan 50% sahaja daripada peruntukan rawatan "outpatient" bagi tahun berkenaan.

Maklumat Lanjut :
 perubatan@utm.my
 +607 5530130

PERKHIDMATAN AMBULANS PKU



PROSEDUR PERKHIDMATAN AMBULANS PKU

- DISEDIAKAN UNTUK PELAJAR & STAF UTM
- 3 KATEGORI PERKHIDMATAN AMBULANS

KATEGORI		
KECEMASAN	PERLINDUNGAN PERUBATAN	PINDAHAN PESAKIT
MELIPUTI SEMUA KES KECEMASAN DI DALAM KAMPUS BEROPERASI 24 JAM	2 JENIS : - KLINIK STATIK - KLINIK PASUKAN BERGERAK ACARA 1. AKTIVITI RASMI UNIVERSITI 2. AKTIVITI PELAJAR 3. AKTIVITI SUKAN/FIZIKAL DI PERINGKAT PTJ* 4. MELIBATKAN PENGANJUR LUAR* 5. ACARA KELOLAAN STAF/PELAJAR YANG MELIBATKAN PENJANAAN PENDAPATAN*	2 JENIS : KES KECEMASAN - YANG DIRUJUK OLEH PKU KE HOSPITAL BERDEKATAN BUKAN KECEMASAN - PEMINDAHAN PESAKIT BUKAN KES RUJUKAN DARI SATU TEMPAT KE TEMPAT LAIN - CAJ BAYARAN ADALAH MENGIKUT LOKASI DAN JARAK
	*PERKHIDMATAN BERBAYAR	

Hubungi Talian PKU untuk maklumat lanjut :
07-5537227 (JB) / 03 - 26154457 (KL)
EMEL : pku@utm.my



SUMBER RUJUKAN : PROSEDUR PERKHIDMATAN AMBULANS PKU, 2020
SKIM DAN PERATURAN KESIHATAN PELAJAR
SKIM PERKHIDMATAN PERUBATAN STAF

- Kemudahan berada dalam Kawasan Universiti atau dalam lingkungan 10 km dari Kawasan Universiti
- PKU tidak bertanggungjawab menyediakan kenderaan kepada staf dan tanggungan yang ingin ke hospital untuk rawatan ulangan/rujukan dan bukan kecemasan.



HOSPITAL MATA TUN HUSSEIN ONN



- **Semua Kos Perkhidmatan Di Hospital Mata Tun Hussien Onn Ditanggung Sekiranya Pakar Perubatan Hospital Kerajaan Memperakukan Rawatan Tersebut Tidak Terdapat Di Hospital Kerajaan**

RAWATAN PERGIGIAN

Rawatan yang ditanggung

- Pemeriksaan & diagnosa
- Ubat-ubatan
- Rawatan bengkak gusi
- Cabutan & tampalan gigi
- Cuci gigi
- Mematikan saraf gigi
- Pembedahan kecil mulut
- X-ray

- **TERHAD RM500/ KELUARGA SEORANG STAF SETAHUN**
- **Rawatan yang TIDAK ditanggung**
 - Gigi Palsu
 - Crown
 - Inlay/outlay
 - Implant
 - Bridge
 - Orthodontik
 - Rawatan Kosmetik Gigi

KEMUDAHAN PEMBIAYAAN CERMIN MATA

- Kemudahan pembiayaan kos pembelian cermin mata daripada peruntukan Rawatan Pergigian RM500.
- Kemudahan ini diberikan kepada **staf tetap sahaja** (tidak termasuk tanggungan).
- Tuntutan hanya boleh dibuat untuk salah satu sahaja iaitu samada rawatan pergigian atau cermin mata sahaja dalam satu tahun.
- Staf hanya boleh menuntut kos pembelian cermin mata setiap tiga tahun iaitu pada tahun keempat selepas tuntutan cermin mata dibuat.

KEMUDAHAN PEMBIAYAAN PEMBELIAN CERMIN MATA STAF UTM

Kemudahan ini dibuka kepada staf UTM berkelayakan yang memilih untuk menggunakan peruntukan pembiayaan pergigian untuk membeli cermin mata tertakluk kepada terma dan syarat

Kelayakan tuntutan pembelian cermin mata **TERPAKAI** sekiranya kemudahan pergigian masih belum digunakan pada tahun berkenaan

Kemudahan pembiayaan cermin mata layak dituntut selepas 3 TAHUN tuntutan cermin mata dibuat

Tarikh Kuatkuasa adalah pada **1 JULAI 2021**

Kos yang ditanggung **TIDAK** termasuk kanta lekap (contact lens) dan cermin mata hitam (*sunglass*)

Had maksimum yang ditanggung Universiti **RM500**

Tuntutan hanya boleh dibuat bagi salah satu kemudahan sama ada pergigian **ATAU** cermin mata pada tahun berkenaan

Staf **TETAP** sahaja tidak termasuk tanggungan

KELAYAKAN PERMOHONAN

CONTOH SIMULASI

Tahun	Peruntukan
2021	GIGI / CERMIN MATA
2022	GIGI
2023	GIGI
2024	GIGI / CERMIN MATA
2025	GIGI
2026	GIGI
2027	GIGI / CERMIN MATA

KAEDAH PERMOHONAN

1. Kaedah pembayaran adalah secara **Pay and Claim**
2. Pemohon mengemukakan tuntutan dengan mengisi borang Pengesahan Pembelian Cermin Mata: **JP-F57**
3. Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah disertakan dengan Resit asal (original)
4. Permohonan hendaklah dihantar ke Unit Perubatan dan Kemudahan Staf, SPO tidak lewat 3 bulan dari tarikh pembelian

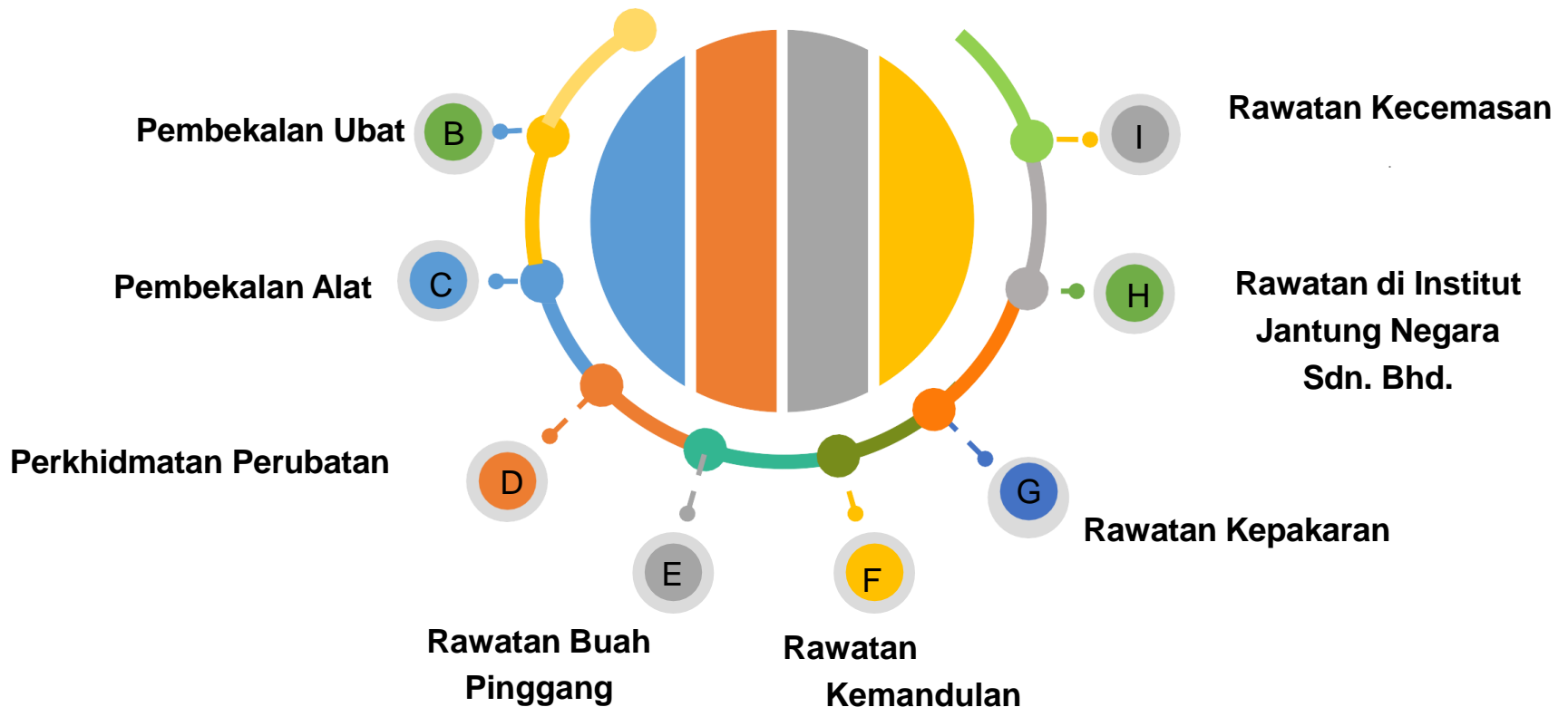
Sebarang pertanyaan berkenaan tuntutan pembiayaan pembelian Cermin Mata boleh hubungi **Pn Noor Amalina binti Abu Bakar** di talian **07-5530130** | **BAGHDAN PENKURULAN ORGANISASI JABATAN PENGAJAR UTM**

TATACARA PERMOHONAN PEMBIAYAAN PERUBATAN

1. Mendapat rawatan di hospital/klinik Kerajaan; **dan**
2. Kemudahan perubatan yang diperlukan tidak dapat dibekalkan/disediakan oleh hospital/klinik kerajaan; **dan**
3. Perakuan keperluan kemudahan perubatan dan pengesahan oleh pegawai perubatan kerajaan mengenai perkara 1 & 2 di atas
4. Permohonan di buat melalui Borang 1/09
5. Permohonan diluluskan oleh Ketua Jabatan (UTM : Pendaftar/Panel Perubatan / JPU)



KATEGORI PERMOHONAN PERBELANJAAN



PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 21 TAHUN 2009 : Pelaksanaan Peraturan Permohonan Perbelanjaan Kemudahan Perubatan

KEMUDAHAN WANG BANTUAN JENAZAH

SIAPA YANG LAYAK?

- Staf (tetap, kontrak, sementara, sambilan (kecuali lantikan tabung) meninggal dunia – bayaran diurus oleh BPO
- Apabila Pesara yang meninggal dunia, bayaran akan diurus oleh KWAP. Waris hendaklah memohon kepada JPA, Bahagian Pencen

AMAUN

- Kadar bantuan adalah sebanyak RM3000
- Cara bayaran : Tunai atau kredit ke bank

PENERIMA MENGIKUT KEUTAMAAN

- Balu/Duda
- Anak
- Ibu / Bapa
- Ahli keluarga yang menguruskan jenazah (surat akuan sumpah perlu disertakan)
- Pihak yang menguruskan jenazah (surat akuan sumpah perlu disertakan)

PROSEDUR PENGURUSAN WANG BANTUAN JENAZAH



Universiti Teknologi Malaysia
81310 Johor Bahru
Johor, Malaysia
Tel: +607-553 3333

No. Rujukan : UTM.J 02.05/21.14/1 Jld 3 (75)
Tarikh : 20 Mei, 2022

Assalamualaikum wrt. wbt.,
Saudara,
UCAPAN TAKZIAH
Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.
2. Bersama-sama ini diserahkan kepada saudara wang tunai berjumlah **RM3000.00 (RM: Tiga Ribu Sahaja)** sebagai 'Wang Bantuan Pengurusan Jenazah' daripada Universiti Teknologi Malaysia.
3. Selain Wama Universiti mengucapkan takziah kepada saudara sekeluarga di atas pemergian rahmatullah. Semoga saudara dan keluarga tabah menghadapi kehidupan setelah ketiadaan almarhumah. Kami mendoakan kebahagiaan dan kesejahteraan saudara sekeluarga.
4. Pihak saudara dimohon mengemukakan **Sijil Kematian/Permohonan Almarhumah** dalam masa seminggu selepas tarikh kematian untuk tindakan pihak kami.
Sekian, terima kasih.
Wassalam.
"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA KERANA ALLAH"
Saya yang menjalankan amanah,
[Signature]

Timbalan Pendaftar
Bahagian Pengurusan Organisasi
Jabatan Pendaftar
UTM Johor Bahru
(u/p : Pn. Nurhasna binti Alwi)

Saudara,
AKUAN PENERIMAAN 'WANG BANTUAN PENGURUSAN JENAZAH'
- Almarhumah Dr. Zainab binti Mohamed Yusof
- No Pekerja: 8644
- Sekolah Kejuruteraan Awam

Adalah saya No. Kad Pengenalan mengaku telah menerima wang tunai berjumlah **RM3000.00 (RM: Tiga Ribu Sahaja)** sebagai 'Wang Bantuan Pengurusan Jenazah' daripada Universiti Teknologi Malaysia.

Sila akui penerimaan. Note: Staf meninggal dunia pada 20/05/2022 (Lsmaw)

Terima kasih.

Tandatangan Wakil PTJ : _____
Nama Wakil PTJ : _____

PENGAKUAN PENERIMAAN	
Nama Ahli Keluarga/Waris	
Hubungan dengan simati: Suami/isteri/anak/ibu/bapa/lain-lain (sila nyatakan)	
No Kad Pengenalan	
Tandatangan	
Tarikh	

• Sila kemukakan **Sijil Kematian** staf dalam masa seminggu selepas tarikh kematian untuk tindakan selanjutnya dari pihak kami.

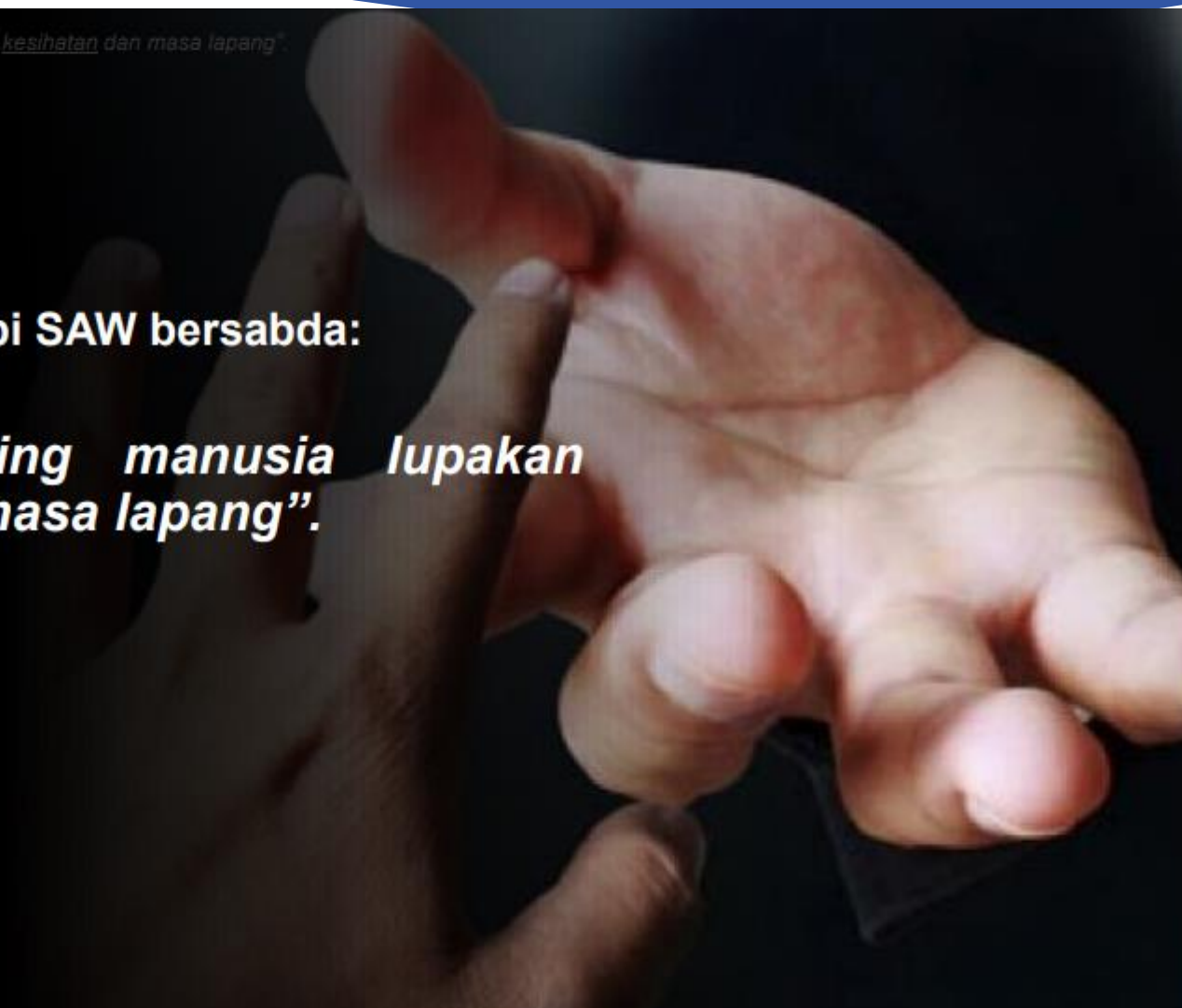
SEKADAR RENUNGAN...

"Dua nikmat yang manusia sering mempersia-siakan yaitu kesihatan dan masa lapang".

Dari Ibnu 'Abbas r.a , Nabi SAW bersabda:

" Dua nikmat sering manusia lupakan ialah kesihatan dan masa lapang".

(Hadis Sahih Bukhari)



SESI SOAL JAWAB

KAJIAN KES

SESI SOAL JAWAB KAJIAN KES

En Ali merupakan staf lantikan tetap UTM. Beliau baru sahaja pulang dari kampung halaman di Sandakan, Sabah. Setelah pulang ke Johor Bahru, beliau mengalami gejala batuk dan selesema. Beliau telah mendapatkan rawatan di Pusat Kesihatan Universiti namun telah dinasihatkan oleh Doktor di PKU untuk melakukan SWAB Test COVID-19 di Klinik Swasta.

Beliau telah ke Klinik Panel pilihan beliau iaitu Klinik Norila. Walaubagaimanapun, klinik berkenaan tidak menyediakan perkhidmatan tersebut. Seterusnya beliau ke klinik Panel bukan pilihan iaitu Poliklinik Chu yang ada menyediakan perkhidmatan SWAB Test Covid-19. Hasil pemeriksaan En Ali telah dikenakan bayaran sebanyak RM140 iaitu (Swab Test COVID-19 RM 90, Ubatan RM35 dan Rundingan RM15).

SOALAN

1. Adakah SWAB Test Covid-19 layak untuk permohonan bayaran balik wang? Sila huraikan.

Tidak layak. Kerana beliau telah pulang ke kampung atas urusan peribadi dan Test Kit tidak ditanggung oleh Universiti seperti yang dinyatakan dalam Jadual A Kadar Bayaran Maksimum Perkhidmatan Klinik Panel.

2. Berapakah jumlah bayaran balik yang layak dimohon oleh En Ali?

Yang layak dibayar adalah Kos Ubatan RM 35 dan Kos Rundingan RM 15. Jumlah Keseluruhan adalah RM 50.

SOALAN

3. Berapa lamakah tempoh sah laku resit untuk permohonan bayaran balik wang?

Tempoh sah laku resit adalah tidak melebihi daripada 3 bulan dari tarikh menerima rawatan (tarikh pada resit tersebut)

4. Borang apakah yang diperlukan oleh En Ali bagi tujuan permohonan bayaran balik wang berkenaan?

Nama Borang : Borang Permohonan Tuntutan Rawatan Klinik Bukan Panel / Hospital Kerajaan / IPTA (JP-F16) menggunakan kertas berwarna biru dan perlu diisi lengkap dengan sokongan Ketua Jabatan/ Pegawai PSM

Thank You

Hubungi :

1. **Nurnasuha binti Alwi**



Tel : 07 – 5530412



nurnasuha@utm.my

2. **Syazwani binti Ahmad Radzi**



Tel : 07 – 5530130



syazwaniahmad@utm.my

3. **Maszila binti Mohd Razali**



Tel : 07 – 5530130



maszila@utm.my

4. **Sarimah binti Pungot**



Tel : 07 – 5530172



psarimah@utm.my



You can find us at

Unit Perubatan & Kemudahan Staf
Bahagian Pengurusan Organisasi

Website : <https://registrar.utm.my/bpo/>

Facebook : <https://www.facebook.com/registrar.utm>