



PANDUAN PENILAIAN PRESTASI STAF AKADEMIK (LPPT)

UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

BIL	PERKARA	MUKASURAT
1.0	Prakata Pendaftar	4
2.0	Pendahuluan	5
3.0	Pengenalan	6
3.1	Laporan Penilaian Prestasi Tahunan Staf Akademik (LPPT)	7
3.2	Asas penilaian LPPT	8
3.3	Justifikasi Pelaksanaan	9
3.4	Sumber Data LPPT	10
3.5	Sumber Data - Rekod 7P	11
3.6	Wajaran Markah Mengikut Komponen	12
3.7	Pengiraan Markah LPPT	13
3.8	Penetapan Klasifikasi Staf paparan Klasifikasi Staf di LPPT	14 15
4.0	Major LPPT	16-17
4.1	Panduan Pemilihan Major LPPT	18-20

BIL	PERKARA	MUKASURAT
4.2	Cara Membuat Pemilihan Major	21-22
5.0	Komponen Pengajaran (Teaching Component)	23-35
6.0	Komponen Penyelidikan (Research Component)	36-56
7.0	Komponen Kepimpinan Akademik (Academic Leadership)	57-72
8.0	Komponen Khidmat Professional (Professional Service)	73-92
9.0	Komponen Kualiti Peribadi	93-96
10.0	Bonus	97-100
11.0	Wajaran Penilaian Mengikut Major LPPT	101-106
12.0	Pengesahan Penilaian LPPT	107
13.0	Penghargaan	108-109
14.0	Rujukan	110

PRAKATA PENDAFTAR

Sistem Penilaian Prestasi adalah instrumen penting dalam Pengurusan dan Pembangunan Sumber Manusia untuk menilai pencapaian prestasi staf di UTM. Bagi memastikan Sistem Penilaian Prestasi ini dilaksanakan dengan berkesan, semua pegawai yang terlibat hendaklah memahami konsep, falsafah, objektif dan kaedah pelaksanaannya. Pihak Universiti sentiasa memastikan Penilaian Prestasi ini dapat dilaksanakan dengan sistematik, objektif, adil dan telus serta mengikut prinsip, peraturan dan kaedah yang ditetapkan.

Dari segi konsepnya, Sistem Penilaian Prestasi adalah suatu sistem untuk menilai bukan sahaja pencapaian hasil kerja malahan juga perlakuan (*behavioral*), amalan sahsiah dan nilai murni untuk mencapai KPI ditetapkan. Penilaian secara menyeluruh ini penting untuk memastikan pencapaian staf kita adalah lebih lestari untuk membangunkan dan melahirkan bakat berilmu, berwibawa dan beradap selari dengan falsafah Universiti 'Kerana Tuhan untuk Manusia'.

Saya yakin inilah yang elemen yang terus kita tanam dalam diri setiap staf iaitu nilai teras iaitu integriti, sinergi, kecemerlangan dan lestari untuk kita memacu UTM terus cemerlang seperti mana dihasratkan dalam enVision 2025.

Justeru, penerbitan buku panduan ini diharapkan dapat membantu staf akademik untuk pengisian input (PYD) dan pegawai penilai supaya penilaian prestasi dapat dilaksanakan dengan baik dan mencapai objektif ditetapkan. Seterusnya dapat membantu Universiti memberikan indikator tahap produktiviti staf dan input bagi latihan dan pembangunan staf.

Puan Nor Azizah binti Ismail
Pendaftar UTM



PENDAHULUAN

Buku panduan penilaian prestasi staf akademik (LPPT) ini merupakan keluaran pertama bagi tahun 2022 berdasarkan semakan dan penambahbaikan LLPT yang telah dibuat bagi tahun ini. Perubahan dan kemaskini buku panduan ini akan dibuat secara berterusan berdasarkan penambahbaikan yang dilaksanakan.

Objektif utama penulisan buku ini adalah bagi memberi panduan kepada staf akademik di Universiti Teknologi Malaysia dalam memahami dengan lebih terperinci dari segi konsep penilaian, sumber data, glosari, wajaran markah dan juga teknik atau cara pengisian yang betul.

Penghasilan buku ini melibatkan kerjasama dari banyak pihak. Sekalung penghargaan dan terima kasih kepada pihak yang terlibat terutama dari pasukan urusetia LPPT Jabatan Pendaftar, Pasukan Teknikal UTMDigital, Jawatankuasa Penjajaran Penilaian Prestasi dan Kenaikan Pangkat Staf Akademik UTM dan semua pihak yang terlibat.

Prof. Madya Ir. Ts. Dr. Zaini bin Ahmad
Pengerusi Jawatankuasa Penjajaran Penilaian Prestasi
dan Kenaikan Pangkat Staf Akademik



PENGENALAN



SISTEM PENILAIAN PRESTASI

- Sistem penilaian prestasi adalah instrumen penting dalam pengurusan dan pembangunan sumber manusia untuk menilai pencapaian atau hasil kerja berdasarkan piawaian yang ditetapkan.
- Di Universiti Teknologi Malaysia (UTM) sistem penilaian prestasi yang dibangunkan bagi pencapaian staf akademik dikenali sebagai LPPT iaitu Laporan Penilaian Prestasi Tahunan bagi staf akademik.
- Hasil penilaian ini dapat digunakan bagi menilai tahap pencapaian dan kompetensi individu sekaligus menggambarkan pencapaian organisasi. Ia juga boleh digunakan untuk mengenalpasti jurang prestasi serta potensi PYD bagi tujuan latihan dan pembangunan kerjaya.

OBJEKTIF

Penilaian prestasi yang dilaksanakan di Universiti Teknologi Malaysia adalah bagi mencapai objektif iaitu menghasilkan bakat staf akademik dan staf Pengurusan, Profesional dan Pelaksana yang kompeten, cekap, efektif dan berkualiti tinggi bagi menjamin pencapaian strategik Universiti ke arah Universiti terbaik dunia berdasarkan World University Ranking (WUR).

LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN STAF AKADEMIK (LPPT)

- eLPPT merupakan Sistem penilaian prestasi secara atas talian untuk staf akademik UTM.
- Sistem eLPPT telah mula dibangunkan dan digunakan semenjak tahun 2009.
- Pembangunan sistem ini adalah berasaskan keperluan Universiti Penyelidikan, staf dan juga pemegang taruh.
- Sistem ini sentiasa ditambahbaik dari semasa ke semasa dengan mengambil kira keperluan semua pihak yang berkepentingan.

ASAS PENILAIAN LPPT

TERAS	WAJARAN	KOMPONEN PENILAIAN
Utama	85%	Pengajaran Penyelidikan Amalan Profesional Kepimpinan Akademik
Umum	15%	Kualiti Peribadi (10%) Penglibatan Komuniti (5%)
Bonus	Max 10%	Pengajaran Penyelidikan Khidmat Profesional Lain-lain (5%) <ul style="list-style-type: none">• KAI (Lantikan Fakulti)• Webometrik• eContent• Sumbangan (non reimburse cost)

JUSTIFIKASI PELAKSANAAN

1

Penyetaraan

Menyetarakan keperluan kenaikan pangkat dan komponen pemarkahan penilaian prestasi

2

Pengiktirafan

Mengiktiraf kepakaran dan pencapaian staf daripada trek laluan kerjaya dipilih melalui pencapaian prestasi tahunan.

3

Penilaian

Memastikan penilaian yang objektif, adil dan telus berdasarkan pencapaian dalam trek laluan kerjaya yang dipilih

4

Kecemerlangan

Membolehkan staf terus cemerlang dengan trek laluan yang dipilih dan pada masa yang sama memberi peluang laluan kerjaya lebih cerah kepada staf

5

Keperluan DCP

Memenuhi keperluan baharu dalam DCP

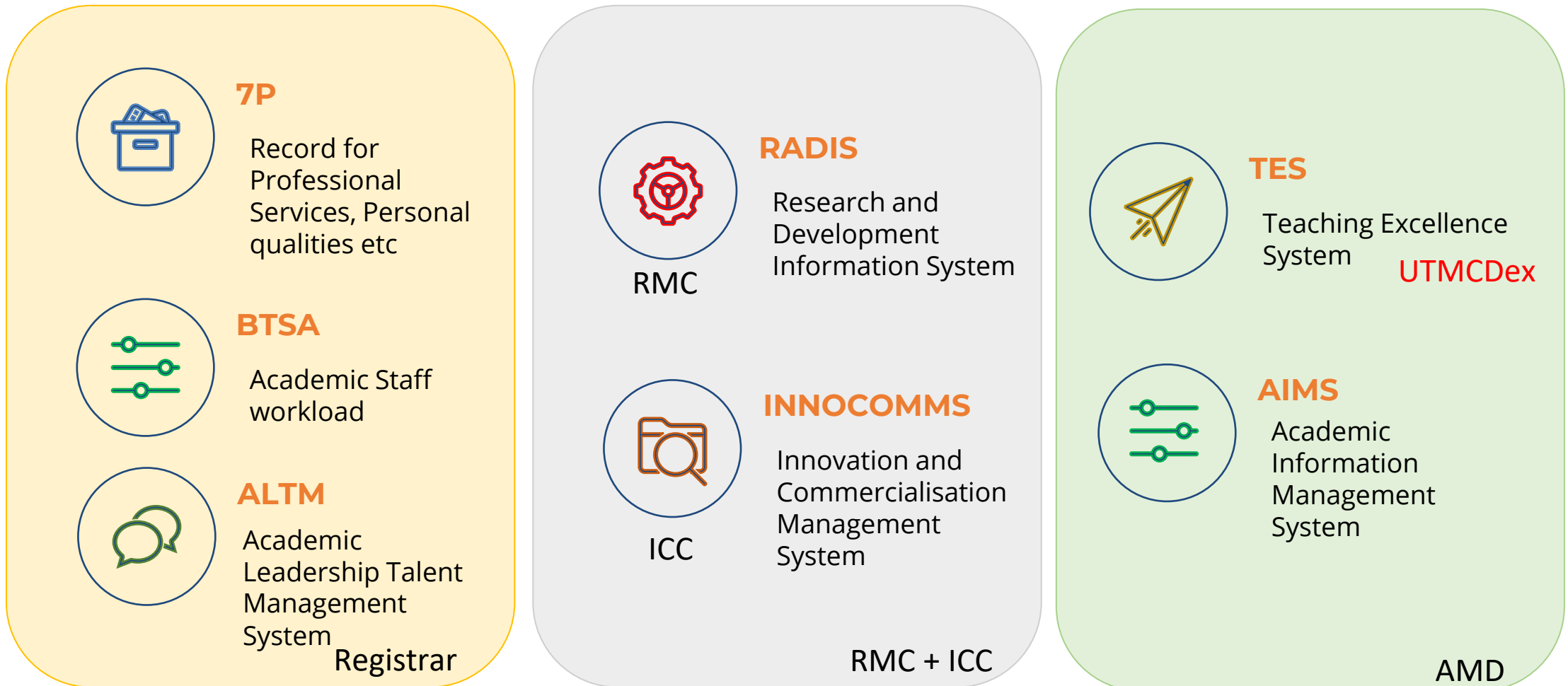
6

Pencapaian Objektif

Ke arah pencapaian objektif organisasi sebagai sebuah Universiti Penyelidikan

SUMBER DATA LPPT

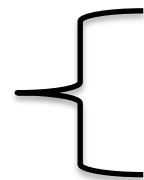
eLPPT Data Sources



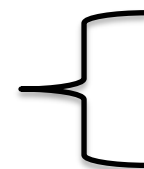
SUMBER DATA – REKOD 7P



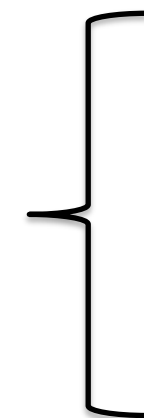
Dashboard



SUMBER DATA DARI AIMS



SUMBER DATA DARI RADIS



KEMASUKAN DATA OLEH STAF

WAJARAN MARKAH MENGIKUT KOMPONEN

CORE	KOMPONEN	PENGAJARAN	DG	PENYELIDIKAN	AMALAN PROFESIONAL	KEPIMPINAN
MAIN	PENGAJARAN	50	75	20	20	10
	PENYELIDIKAN	20	0	50	10	20
	KEPIMPINAN AKADEMIK	10	10	10	5	50
	KHIDMAT PROFESIONAL	5	0	5	50	5
GENERAL	KUALITI PERIBADI	10	10	10	10	10
	PENGLIBATAN KOMUNITI	5	5	5	5	5
	JUMLAH	100	100	100	100	100

PENGIRAAN MARKAH LPPT *

Markah Pengajaran + Markah Penyelidikan + Markah Amalan Profesional +
Markah Kepimpinan + Markah Penglibatan Komuniti = Jumlah Markah Komponen
(MAKSIMUM 90%) **(A)**

(A) + Markah Bonus = Markah Draf (Terhad *(capping)* 90% sahaja) **(B)**

(B) + Markah Kualiti Peribadi = Markah Akhir (Maksimum 100% sahaja)

PENETAPAN KLASIFIKASI STAF

- Penetapan klasifikasi staf merupakan perkara yang paling asas dan penting dalam lppt. Adalah penting bagi setiap staf mengetahui dan menyemak klasifikasi masing-masing.
- Penetapan klasifikasi ini dibuat pada awal tahun bagi menentukan kategori dan wajaran markah yang akan dijana di dalam sistem lppt mengikut pecahan gred jawatan, bidang dan status kategori staf yang tepat.
- Penetapan ini dijana oleh Pegawai Sumber Manusia dan perlu disahkan oleh staf, setiap tahun sekiranya terdapat perubahan dari segi gred jawatan disebabkan kenaikan pangkat atau perubahan penempatan atas sebab pelantikan sebagai pentadbir akademik di pusat-pusat pentadbiran Universiti.
- No gred jawatan akan diletakkan di belakang klasifikasi staf mengikut gred semasa yang disandang. Contohnya : **AC-FMR-STGF51**
- Penerangan kod klasifikasi staf boleh dirujuk seperti di bawah:

NC	: Naib Canselor	C	: CoE	TR	: Total Research	ST	: Sains Teknikal	GF	: Graduat Fakulti
TNC	: Timbalan Naib Canselor	F	: Faculty	MR	: Major Research	SS	: Sains Sosial	NG	: Non-Graduat Fakulti
AC	: Staf Akademik	S	: UTMSpace	NR	: Minor Research				
AA	: Akademik Admin	D	: DG						

Paparan Klasifikasi Staf di LPPT

Paparan Utama

- Penentuan Pegawai Penilai (Telah ditutup, Mohon rujuk Urusetia Lnpt/Lppt)
- Penentuan Kelayakan Penilaian
- eLPPT
- eLNPT
- Logout













Penentuan Klasifikasi Staf

Maklumat Asas

No. Pekerja : [REDACTED] Kod Jawatan : PENSYARAH KANAN (DS52)
Nama : [REDACTED] Fakulti/Jabatan : [REDACTED]

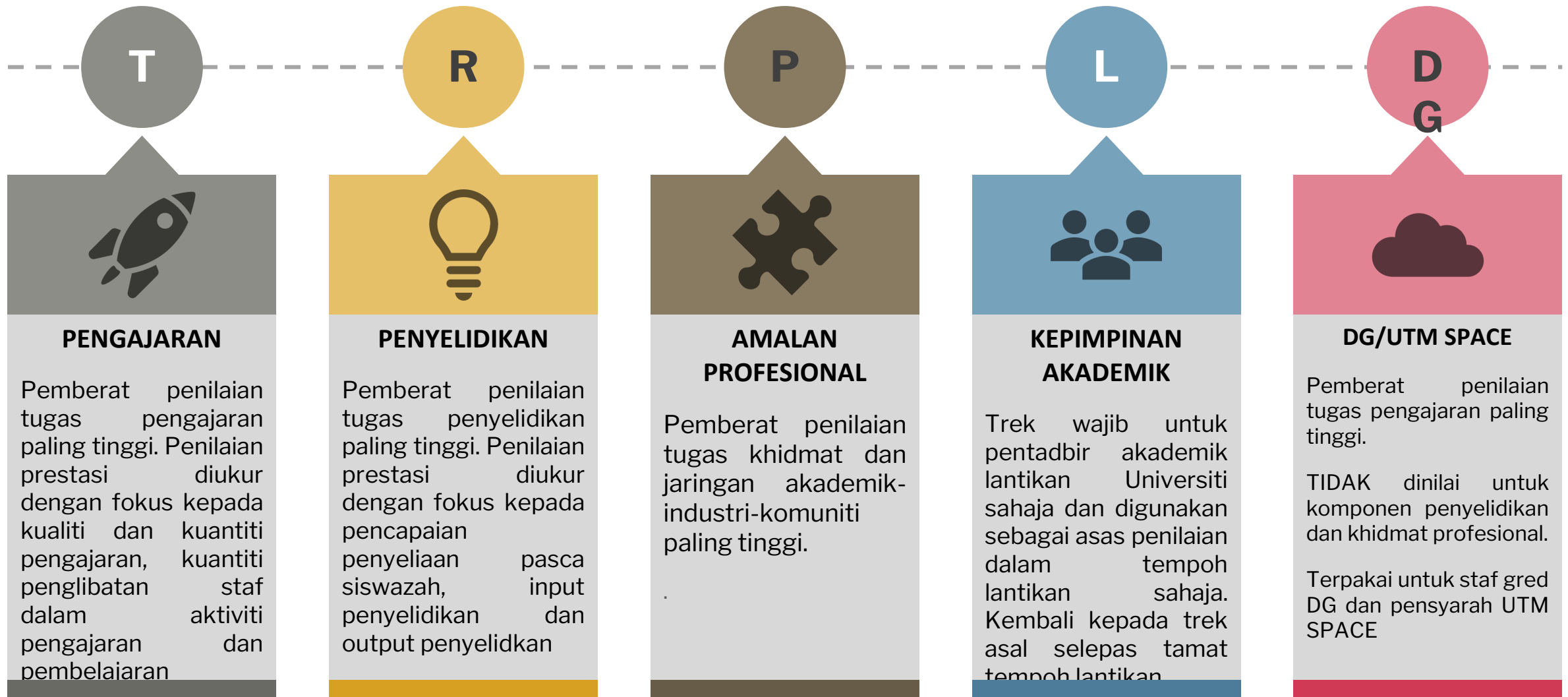
Maklumat Klasifikasi

NEW+

Bil.	Jawatan	Fakulti	Kod Klasifikasi	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Status	
1	DS52	J51 - FE	AA-FMR-STGF52	01/01/2021	05/06/2041	AKTIF	 
2	DS52	J01 - CANCELERI	AA-CMR-STGF52	01/01/2018	31/12/2020	TIDAK AKTIF	 
3	DS52	J28 - [REDACTED]	AC-CMR-STGF52	02/01/2015	31/12/2017	TIDAK AKTIF	 
4	DS52	J28 - [REDACTED]	AC-FMR-STGF52	01/01/2015	01/01/2015	TIDAK AKTIF	 
5	DS45	J28 - [REDACTED]	AC-FMR-STNG45	01/01/2013	31/12/2014	TIDAK AKTIF	 
6	DS45	J28 - [REDACTED]	ACSTTNG45	02/08/2012	31/12/2012	TIDAK AKTIF	 

Gambar menunjukkan perubahan kod klasifikasi dari segi jawatan, status dan penempatan staf pada tahun yang berbeza.

MAJOR LPPT



MAJOR LPPT



**boleh memilih major lain tertakluk kelulusan Dekan*

PANDUAN PEMILIHAN MAJOR LPPT

BIL	KATEGORI STAF	MAJOR LPPT	TINDAKAN	
1.	Staf baharu dilantik dan belum disahkan dalam perkhidmatan	<ul style="list-style-type: none"> Boleh memilih mana-mana Major LPPT V2.0 (R/P) lain sekiranya dapat memenuhi kriteria Major tersebut dengan kebenaran PTJ. Cth: staf yang mengetuai geran penyelidikan boleh dinilai dengan Major Penyelidikan 	<ul style="list-style-type: none"> Buat pilihan Pengajaran / Penyelidikan di dalam sistem Semak Major staf dalam sistem 	PYD PSM
2.	Staf yang akan bersara	Pengajaran / Penyelidikan/ Amalan Profesional Kepimpinan Akademik (hanya untuk Pentadbir Akademik sahaja)	<ul style="list-style-type: none"> Boleh memilih untuk dinilai Major Pengajaran/Penyelidikan/ Amalan Profesional (kecuali untuk pentadbir akademik) [Pentadbir Akademik diletakkan sebagai AA, Staf akademik biasa AC]. 	PYD PSM

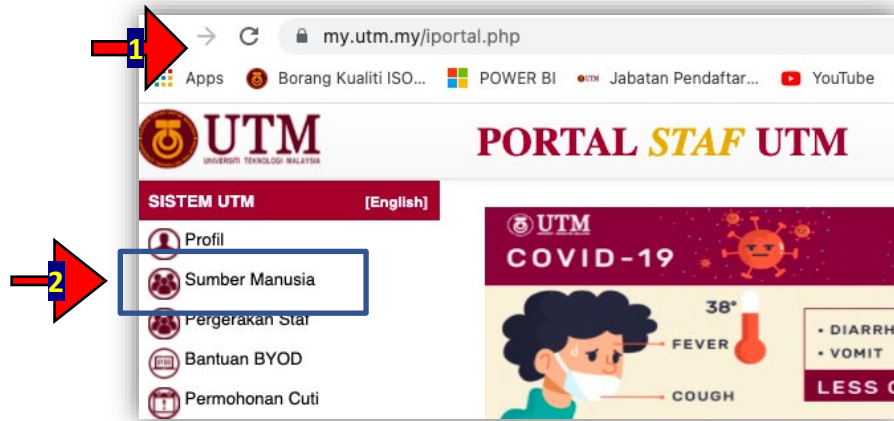
PANDUAN PEMILIHAN MAJOR LPPT

BIL	KATEGORI	MAJOR LPPT	TINDAKAN	
3.	Pensyarah yang tidak mempunyai PhD	<ul style="list-style-type: none"> Boleh memilih mana-mana Major lain sekiranya dapat memenuhi kriteria Major tersebut dengan kebenaran Dekan/PTJ 	<ul style="list-style-type: none"> Buat pilihan Major Pengajaran atau lain-lain (T/R/P) di dalam sistem Semak Major staf dalam sistem 	<p>PYD</p> <p>PSM</p>
4.	Pensyarah SPACE/DG	<ul style="list-style-type: none"> Ditetapkan pada Major DG/ UTMSPACE (Kod PTJ SPACE dan Pensyarah Gred DG sahaja) ATAU Boleh memilih untuk dinilai pada mana-mana Major LPPT (T/R/P) lain sekiranya dapat memenuhi kriteria Major tersebut dengan kebenaran Dekan/PTJ 	<ul style="list-style-type: none"> Buat pilihan Major LPPT, jika perlu Semak Major staf dalam sistem 	<p>PYD</p> <p>PSM</p>

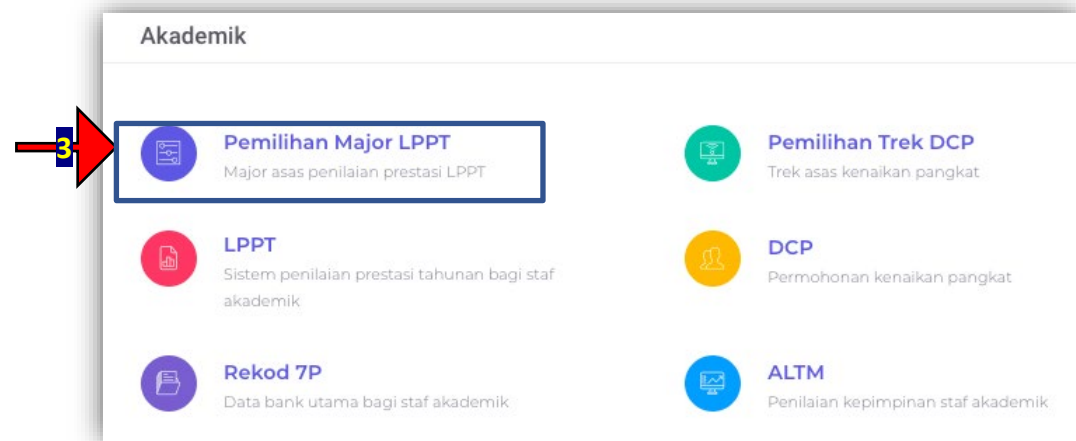
PANDUAN PEMILIHAN MAJOR LPPT

BIL	KATEGORI	MAJOR LPPT	TINDAKAN	
6.	Pentadbir Akademik (lantikan Universiti)	<ul style="list-style-type: none"> Ditetapkan pada Major Kepimpinan Akademik Tidak boleh memilih untuk dinilai menggunakan Major LPPT lain 	<ul style="list-style-type: none"> Semak Major LPPT telah default kepada Kepimpinan Akademik Semak Major staf dalam sistem Tetapkan klasifikasi staf sebagai MR dan sahkan major LPPT). Pentadbir Akademik diletakkan sebagai AA. 	<p>PYD</p> <p>PSM</p>
7.	Pentadbir Lantikan PTJ (tidak berelaun)/ Staf Akademik Biasa	Mesti memilih mana-mana Major LPPT (T/R/P) selain Kepimpinan Akademik	Pilih Major LPPT (T/R/P) di dalam sistem	PYD

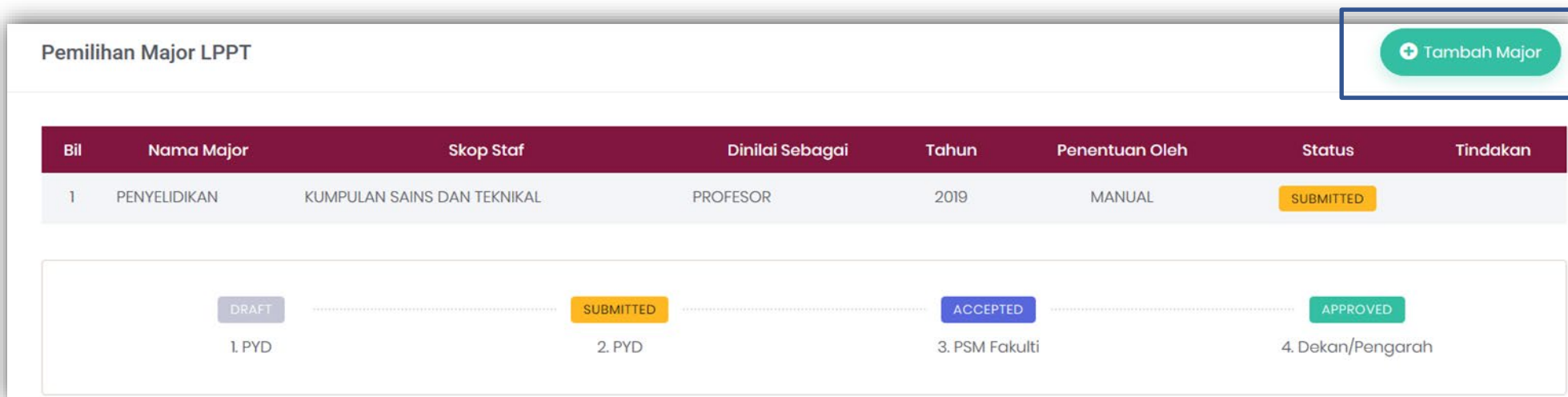
Cara Membuat Pemilihan Major di sistem



1. Login di <https://my.utm.my>
2. Pada dashboard klik Sumber Manusia



3. Klik Pemilihan Major LPPT



4. Klik Tambah Major

4. Pilih tahun
5. Pilihan Major
6. Klik Simpan

Tambah Major ✕

Tahun -- Sila Pilih --

Pilihan Major -- Sila Pilih --

Skop Staf KUMPULAN SAINS DAN TEKNIKAL

Anda dinilai dalam kumpulan jawatan PROFESOR

Kembali
Simpan



Notifikasi ✕

Sebarang perubahan tidak dibenarkan lagi selepas anda menghantar permohonan pilihan trek ini. Adakah anda pasti hendak hantar?

Ya
Tidak



8. Pop up Notifikasi -
9. Klik Ya (Yes)

Notifikasi ✕

Sebarang perubahan tidak dibenarkan lagi selepas anda menghantar permohonan pilihan trek ini. Adakah anda pasti hendak hantar?

Ya
Tidak



Pemilihan Major LPPT + Tambah Major

Tahniah. Rekod telah berjaya disimpan.

Bil	Nama Major	Skop Staf	Dinilai Sebagai	Tahun	Penentuan Oleh	Status	Tindakan
1	PENYELIDIKAN	KUMPULAN SAINS DAN TEKNIKAL	PROFESOR	2020	MANUAL	DRAFT	✎ ✖ 📄
2	PENYELIDIKAN	KUMPULAN SAINS DAN TEKNIKAL	PROFESOR	2019	MANUAL	SUBMITTED	

DRAFT
 1. PYD

SUBMITTED
 2. PYD

ACCEPTED
 3. PSM Fakulti

APPROVED
 4. Dekan/Pengarah



10. Klik ikon to submit



Components

Maklumat Pengajaran ditarik dari sistem AIMS, TES, Course File & OBE.

OPERATION DEFINITION - KOMPONEN PENGAJARAN

Sub Komponen	Operation Definition
Kuantiti Pengajaran	<ul style="list-style-type: none">• Bilangan Kredit Mengajar / Number of credits taught• Beban tugas pengajaran (BTSA) bilangan kredit pengajaran, bilangan penyeliaan pelajar termasuk bilangan projek PSM/LI yang boleh diambilkira dalam penilaian.
Kualiti Pengajaran	<ul style="list-style-type: none">• Merancang dan melaksanakan proses Pengajaran dan Pembelajaran (P&P) berkualiti tinggi dan sistematik untuk memperkembangkan potensi dan pencapaian pada tahap optimum secara berterusan. Diambil kira dari maklumat sistem TES
Keanggotaan Dalam Jawatankuasa / Taskforce (PdP)	<ul style="list-style-type: none">• Pelantikan/ keanggotaan dalam Jawatankuasa tertentu yang berkaitan Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) dalam jangkamasa tertentu.
Pembangunan Atribut Pelajar	<ul style="list-style-type: none">• Pembangunan Atribut Pelajar merujuk kepada peranan staf akademik sebagai Penasihat Akademik, Penasihat Persatuan/ Aktiviti Pelajar, Felo akademik, Felo kolej dan penglibatan dalam aktiviti pelajar
Anugerah dan Penghargaan Pengajaran	<ul style="list-style-type: none">• Pengiktirafan dan anugerah yang diperolehi bagi aktiviti berkaitan akademik dan pengajaran.

PAPARAN KOMPONEN PENGAJARAN DI SISTEM LPPT

Kuantiti Pengajaran

Tahun Penilaian: Tahun Pengesahan: PPP/PPK Tahun Penilaian: 2022

Pengajaran

KUANTITI (4%) Markah Komponen 4%

KUANTITI PENGAJARAN 7% 7%

Bil.	Kriteria	Bil. Kredit Mengajar	Bil. Pelajar
1	BI - Number of credits taught	9	
2	No of Industrial training/ practicum students		0
3	No of Projek Sarjana Muda (PSM)		3

Sumber Data :

1. BI- Number of Credit taughts (dari 2 sumber seperti dibawah)

a. Sistem AIMS > Kod subjek yang diambil kira dari AIMS adalah K, K3, B, V, G, T, SEQ, SEC, SSD, SMM, L, A, SEP, SUD sahaja bagi Semester 2, Semester 3 (tahun ini) dan Semester 1 (tahun hadapan).
Contohnya bagi LPPT 2021, semester yang dikira ialah 20202021-2, 20202021-3, 20212022-1

b. Rekod 7P > Pengajaran > Kategori: UTMSpace, Luar UTM > Jenis Subjek: Mengajar

2. No. of Industrial training/practicum students.

Sistem AIMS > Status Subjek adalah Latihan Industri bagi Semester 2, Semester 3 (tahun ini) dan Semester 1 (tahun hadapan).
Contohnya bagi LPPT 2021, semester yang dikira ialah 20202021-2, 20202021-3, 20212022-1

3. No. of Projek Sarjana Muda (PSM).

Sistem AIMS > Status Subjek adalah Projek bagi Semester 2, Semester 3 (tahun ini) dan Semester 1 (tahun hadapan).
Contohnya bagi LPPT 2021, semester yang dikira ialah 20202021-2, 20202021-3, 20212022-1

Maklumat Kuantiti Pengajaran diambil dari sistem AIMS. Markah *auto generate*

PAPARAN KOMPONEN KUALITI PENGAJARAN DI SISTEM LPPT

Bermula tahun 2022, Kualiti Pengajaran hanya akan mengambil kira kriteria & markah berikut daripada system TES:

- A2 = Personal Philosophy
- B2 = Quality of Course Assessment Report (CAR)
- B3 = Quality of Course Files produced in three consecutive years
- B5 = Implementation of non –conventional T&L strategies
- C1 = Average score (ePPP marks) in the improved version of ePPP (for 5yrs)

KUALITI (10%)

Markah Komponen 9.75%

KUALITI PENGAJARAN 

9.75% 9.75%

Bil.	Kriteria	Rubrik TES
1	A1 - Goals of student learning	4
2	A2 - Personal Philosophy	4
3	A3 - Belief and practices of assessment and evaluation	4
4	A4 - Self-reflection of teaching development over time and how this relates to future plans	4
5	B2 - Quality of course assessment reports (CAR) produced in three consecutive years	3
6	B3 - Quality of course files produced in three consecutive years	4
7	B5 - Implementation of non-conventional T&L strategies	4
8	C1 - Average score in the improved version of ePPP	4
9	C2 - Unsolicited/solicited feedback / testimony, from students/alumni related to their learning	4

CONTOH

PAPARAN KOMPONEN PENGAJARAN DI SISTEM LPPT

Kuantiti Penglibatan PdP

KUANTITI PENGLIBATAN PDP (2%) Markah Komponen 0%

KEANGGOTAAN DALAM JAWATANKUASA/TASKFORCE (PdP) 0% 0%					
Bil.	No.Rujukan	Jawatankuasa/Task Force	Peranan	Peringkat	Status
1	PK/2021/35232	AKADEMIK	AHLI	KEBANGSAAN	Disahkan
Sumber Data : a. Rekod 7P > Khidmat Profesional > Kualiti Penglibatan > Jenis Jawatankuasa: Akademik > Kumpulan Jawatankuasa: Pengajaran > Peringkat: Semua Kecuali Fakulti					

PEMBANGUNAN ATRIBUT PELAJAR 0% 0%					
Bil.	No.Rujukan	Jawatankuasa/Task Force	Peranan	Peringkat	Status
Tiada Rekod					
Sumber Data : a. Rekod 7P > Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan > Komponen: Pembangunan Sahsiah Pelajar > Peranan: Semua Kecuali Felo					

ANUGERAH DAN PENGHARGAAN PENGAJARAN 0% 0%					
Bil.	No.Rujukan	Nama Anugerah	Pingat	Peringkat	Status
Tiada Rekod					
Sumber Data : a. Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Pengajaran > Nama Anugerah: Anugerah Berkaitan Pengajaran dan Pembelajaran > Peringkat: Fakulti, Universiti, Kebangsaan, Antarabangsa > Pingat: Emas, Perak, Gangsa, Penghargaan & Saguhati					

Maklumat Kuantiti Penglibatan PDP diambil dari rekod 7P

Assessment weightage

KOMPONEN PENILAIAN	TEACHING		RESEARCH		PROF. PRACTICE		LEADERSHIP		DG/UTMSPACE (T)	
	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah
Kualiti Pengajaran TES	40	30	15	10	15	10	8	4	70	60
Kuantiti Pengajaran* AIMS		10		5		5		4		10
<i>* Norm kredit: T :10-12, R & P: 6, L : 3</i>										
Kuantiti Penglibatan PdP 7P	10	10	5	5	5	5	2	2	5	5
Jumlah	50	50	20	20	20	20	10	10	75	75
WAJARAN LPPT-DCP	50		20		20		10		75	

KUANTITI PENGAJARAN

Bilangan kredit norm:

Major Pengajaran: **(Norm : 10-12 kredit)**

- 13-15 kredit : 5 markah
- >15 kredit : 10 markah

Major Penyelidikan dan Amalan Profesional **(Norm : 6 kredit)**

- 7-9 kredit : 5 markah
- >9 kredit : 10 markah

Major Kepimpinan: **(Norm: 3 kredit)**

- 4-6 kredit : 5 markah
- >6 kredit : 10 markah

DG/UTMSPACE **(Norm 20 kredit)**

- 21-23 kredit : 5 markah
- >23 kredit : 10 markah

Nota:

Bagi yang mengajar melebihi bilangan norm kredit, markah BONUS akan dikira berdasarkan lebihan kredit

PERBANDINGAN KRITERIA & MARKAH SISTEM TES

BIL.	KRITERIA ASAL SISTEM TES	MARKAH SEMASA	MARKAH BAHARU	KRITERIA BAHARU SISTEM TES	MARKAH BAHARU
1	A1 - Goals of student learning	4	-	A – Teaching Philosophy	4
2	A2 - Personal Philosophy	4	4		
3	A3 - Belief and practices of assessment and evaluation	4	-		
4	A4 - Self-reflection of teaching development over time and how this relates to future goals	4	-		
5	B2 - Quality of Course Assessment Reports (CAR)	4	12	B- Quality of Course Files produced in three consecutive years	32
6	B3 - Quality of Course Files	4	12		
7	B5 - Implementation of non-conventional T&L strategies	4	4		
8	C1 - Average score (ePPP marks) in the improved version of ePPP (for 5yrs)	4	4		
9	C2 - Unsolicited/solicited feedback / testimony, from students/alumni related to their learning	4	-		
10	B06 - Participation in T&L committees/groups at different levels	4	4	B06 - Participation in T&L committees/groups at different levels	4
11	B07 - Involvement in supporting students' activities (non-curricular or extra-curricular)	4	4	B07 - Involvement in supporting students' activities (non-curricular or extra-curricular)	4
12	B08 - Participation (whether as participant or presenter) in T&L programs	4	4	B08 - Participation (whether as participant or presenter) in T&L programs	4
13	B11 - Extent of research	4	4	B11 - Extent of research	4
		52	52		52

Component: Teaching (All Major)

Sub component (eLPPT)	Sub Sub Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Quantity	Keanggotaan dalam Jawatankuasa/taskforce (PdP) lantikan UTMLead/Pejabat TNC (A&A)/ lantikan Luar atas kepakaran staf. Contoh : UTM Future Ready Educator (FREE) Mentoring for Excellence (M4E) (Teaching) Pihak Luar : KPM, MQA, Insittusi/Organisasi berkaitan PdP atau	7P >Khid.Pro > Keanggotaan JK/TF. Peringkat (universiti ke atas) Jenis JK = Akademik Kump. JK = Pengajaran	PYD	PPP3	PPP1
	Pembangunan Atribut Pelajar 1.Penasihat Akademik 2.Penasihat Persatuan/ Aktiviti Pelajar 3.Penglibatan Aktiviti Pelajar atau	7P>Khid.pro > lain2 perkhidmatan > pembangunan sahsiah pelajar > Peranan	PYD	PPP3	PPP1
	Anugerah berkaitan PdP <i>Contoh</i> : Anugerah Penasihat Akademik, Anugerah Pengajar Terbaik dan lain-lain atau	7P>Khid.Pro> Anugerah > Anugerah Pengajaran.	PYD	PPP3	PPP1
	Penghargaan berkaitan PdP Contoh: Finalist sesuatu pertandingan berkaitan PdP atau Penghargaan Pembelajaran Teradun Aktif (<i>Active Blended Learning</i>) –peringkat universiti (Ikut Semester)	7P>Khid.Pro> Anugerah > Anugerah Pengajaran.	PYD	PPP3	PPP1

Component: Teaching (All Major except Academic Leadership)

Sub component (eLPPT)	Sub Sub Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Quality	A2 – Personal Philosophy (Teaching Philosophy)	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B2 - Quality of Course Assessment Report (CAR)	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B3 - Quality of Course File	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B5 - Implementation of Non-conventional T&L strategies	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	C1 - Average score in the improved version of e-PPP	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
Quantity	*B1 – Number of credits taught .	AIMS/ BTSA	TPA	AMD	PPP1

Component: Teaching (Academic Leadership Major)

Sub component (eLPPT)	Sub Sub Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Quality	A2 – Personal Philosophy (Teaching Philosophy)	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	C1 - Average score in the improved version of e-PPP	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
Quantity	*B1 – Number of credits taught .	AIMS/ BTSA	TPA	AMD	PPP1

Component: Teaching (Additional SSC for Teaching Major)

Sub component (eLPPT)	Sub Sub Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Quality	B6 – Participation in T&L committees/groups at different level	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B7 – Involvement in supporting students' activities (non-curricular or extra curricular)	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B8 – Participation (whether as participant or presenter) in T&L programs	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel
	B11- Extent of T&L research	TES	PYD	Teaching Panel	Teaching Panel

Component: Teaching Bonus

Sub component (eLPPT)	Sub Sub Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Bonus	<p>B1 – Number of credits taught</p> <p>WHEN TEACHING CREDIT EXCEEDED NORM CREDIT</p> <p>Trek Pengajaran: (Norm : 10-12 kredit) - 13-15 kredit : 5 markah - >15 kredit : 10 markah</p> <p>Trek Penyelidikan dan Amalan Profesional (Norm : 6 kredit) - 7-9 kredit : 5 markah - >9 kredit : 10 markah</p> <p>Trek Kepimpinan: (Norm: 3 kredit) - 4-6 kredit : 5 markah - >6 kredit : 10 markah</p> <p>DG/UTMSPACE (Norm 20 kredit) - 21-23 kredit : 5 markah - >23 kredit : 10 markah</p>	AIMS/ BTSA	TPA	AMD	PPP1

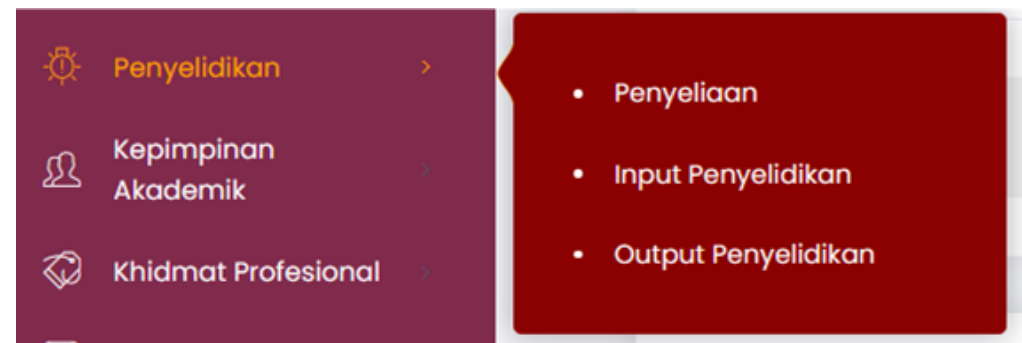
PENYELIDIKAN SUMBER DATA DARI RADIS

KOMPONEN PENYELIDIKAN

Penyelidikan ialah aktiviti saintifik (sains teknologi dan sains sosial) yang dijalankan oleh staf akademik yang bertujuan untuk menghasilkan penemuan baharu di dalam bidang kepakaran atau bidang tujahan.

Komponen Penyelidikan terdiri dari tiga (3) subkomponen utama iaitu:

- i. Penyeliaan**
- ii. Input Penyelidikan**
- iii. Output Penyelidikan**



Weightage distribution

Grade	Major	Total Research Weightage	PGS			RI			RO		
			Total PGS (%)	Quantity PGS (50%)	Quality PGS (50%)	Total RI (%)	Grant Income (75%)	PI (25%)	Total RO (%)	Quantity RO (50%)	Quality RO (50%)
Prof or Assoc. Prof/ Senior Lecturer Lecturer DS PhD UTM-SPACE	Research	50	15	7.5	7.5	20	15	5	15	7.5	7.5
	Teaching	20	6	3	3	8	6	2	6	3	3
	Leadership	20	6	3	3	8	6	2	6	3	3
	Professional	10	3	1.5	1.5	4	3	1	3	1.5	1.5

PENYELIAAN

- OD : Penyeliaan pelajar sama ada sebagai penyelia utama atau penyelia bersama bagi pengajian Msc/PhD dalam / luar UTM bagi jenis pengajian *Research/ Taught course/Mixed Mode*.



- REKOD 7P
- AIMS

MAKLUMAT PENYELIAAN

- Dashboard
- Pengajaran
- Penyeliaan
- Penyelidikan
- Penulisan dan Penerbitan
- Penjanaan Pendapatan
- Khidmat Profesional
- Anugerah

Penyeliaan

* Kategori Sila Pilih	▼	Semester Graduat (Contoh : 201820191)
* Peringkat Pengajian Sila Pilih	▼	Status Graduat Sila Pilih
* Peranan Sila Pilih	▼	* No.Kad Pengenalan/No.Pasport (Contoh : 820831015567)
* Jenis Pengajian Sila Pilih	▼	* Semester Penyeliaan (Contoh : 201820191)
Kod Program		* Nama Pelajar SILA MASUKKAN NAMA PELAJAR
Nama Program		* No.Matrik Sila masukkan no.matrik
* Tarikh Mula DD/MM/YYYY		* Tajuk Tesis Sila masukkan tajuk tesis
* Tarikh Tamat DD/MM/YYYY		Catatan Sila masukkan catatan
Tahun Graduat / Jangkaan Tahun Graduat Sila masukkan tahun graduat		
Lampiran Choose Files No file chosen		

Sila login ke dalam Sistem Aims untuk melihat perinciannya. Untuk penambahan rekod Penyeliaan luar, sila hubungi Penolong Pendaftar di Fakulti.

Kaedah Kemasukan Data Penyeliaan Luar oleh TP / PP Fakulti

REKOD 7P

Urusetia > Pengesahan Rekod

TAM MY R. FRANKLINZYX

Carian Staf

1. Klik menu ni

1

Maaf, anda bukan staf akademik. Oleh itu, kesemua menu ini di tutup.

Profil Staf

Nama: TAM MY R. FRANKLINZYX
No. Pekerja: 892
Jabatan / Fakulti: PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
Kod Klasifikasi: [blank]
Jawatan: PEN. PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT (FA29)

REKOD 7P

Urusetia > Pengesahan Rekod

TAM MY R. FRANKLINZYX

Urusetia > Carian Urusetia

Carian Urusetia

No. Pekerja: 449

Nama: Masukkan Nama.

Fakulti: [SILA PILIH]

CARI

3. Klik hyperlink no. pekerja

2

3

Maaf, anda bukan staf akademik. Oleh itu, kesemua menu ini di tutup.

Bil	No Pekerja	Nama	Fakulti
1	449	Willie R. Green	FAKULTI KEJURUTERAAN AWAM

Kaedah Kemasukan Data Penyeliaan Luar oleh TP / PP Fakulti

4. Gambar PYD yang dicari sudah dipaparkan.

5. Klik button TAMBAH REKOD untuk keyin data

No.	No.Rujukan	Nama Pelajar	Nama Projek	Peringkat Pengajian	Peranan	Kategori	Status	Lampiran	Tahun	Status	Hapus
1	SISTEM AIMS	ZAINAB BINTI MOHAMED YUSOF	BREACHING EMBANKMENT FLOW CHARACTERISTICS USING A HYDRODYNAMIC LINEAR POROUS MODEL	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIA BERSAMA	DALAM UTM	Disahkan		2018	SAH	
2	SISTEM AIMS	ABDUL HASLIM BIN ABDUL SHUKOR LIM	MODELLING OF VEGETATION EFFECT INSIDE MEANDERING COMPOUND CHANNEL nbsp	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIA UTAMA	DALAM UTM	Disahkan		2018	SAH	

6. Rekod yang dimasukkan auto-sah

2	SISTEM AIMS	ABDUL HASLIM BIN ABDUL SHUKOR LIM	MODELLING OF VEGETATION EFFECT INSIDE MEANDERING COMPOUND CHANNEL nbsp	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIA UTAMA	DALAM UTM	Disahkan		2018	SAH	
3	SISTEM AIMS	NOR SUHAILA BINTI RAHIM	Beach Profile Change Intertidal Zone						2019	SAH	
4	PL/2019/00047	AHMAD HABIBI	BBB	SARJANA / MASTER	PENYELIA	LUAR UTM	Disahkan	0	2019	SAH	
5	SISTEM AIMS	NOOR SURAYA BINTI ROMALI	FLOOD DAMAGE AND RISK ASSESSMENT FOR URBAN AREA IN SEGAMAT	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIA BERSAMA	DALAM UTM	Disahkan		2018	SAH	
6	SISTEM AIMS	AHMAD HADI BIN MOHAMED	EFFECT OF COASTAL STRUCTURES TO BEACH SCOUR FORMATION OF	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIA BERSAMA	DALAM UTM	Disahkan		2018	SAH	

**Komponen Penyelidikan
- Kuantiti Penyeliaan
(Sumber Data: AIMS, REKOD 7P)**

Quantity of Supervision

Bermula tahun 2022, dalam Kuantiti Penyeliaan telah mengambil kira Jenis Pengajian:

- ❖ Kerja Kursus
- ❖ Penyelidikan
- ❖ Kerja Kursus (Mixed-mode)

Skala Markah

Penyeliaan

KUANTITI (7.5%)

Markah Komponen 7.5%

KUANTITI PENYELIAAN (PhD & MASTER) 

16.50% 16.50%

Bil.	Kategori	Nama Pelajar	Peranan	Peringkat	Jenis Pengajian	Status
1	DALAM UTM	ANGEL MAH XIN YEE	PENYELIA BERSAMA	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIDIKAN	Disahkan
2	DALAM UTM	NUR HASHIMAH BINTI HANAFI	PENYELIA UTAMA	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIDIKAN	Disahkan
3	DALAM UTM	NUR AZMIRA BINTI ZAINUDDIN	PENYELIA BERSAMA	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIDIKAN	Disahkan
4	DALAM UTM	MUHAMMAD AIMAN SYAZWAN BIN ABU	PENYELIA UTAMA	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIDIKAN	Disahkan
5	DALAM UTM	SITI NUR AISAH EZYANA BINTI ABDUL HAMID	PENYELIA UTAMA	SARJANA / MASTER	KERJA KURSUS	Disahkan
6	DALAM UTM	DIROSHAA A/P SUBARMANIAM	PENYELIA UTAMA	SARJANA / MASTER	KERJA KURSUS	Disahkan
7	DALAM UTM	SITI NUR ALIA BINTI ABD MAJID	PENYELIA UTAMA	SARJANA / MASTER	KERJA KURSUS	Disahkan
8	DALAM UTM	MUSTAFA KAMAL BIN HASHIM	PENYELIA UTAMA	DOKTOR FALSAFAH / PHD	PENYELIDIKAN DAN KERJA KURSUS (MIXED-MODE)	Disahkan

NEW



Improvement of Calculation/Score Methodology (PGS - Postgraduate Students) Mark

Bermula tahun 2022, dalam Kuantiti Penyeliaan telah mengambil kira Jenis Pengajian:

- ❖ Kerja Kursus
- ❖ Penyelidikan
- ❖ Kerja Kursus (Mixed-mode)

Skala Markah

KUANTITI (7.5%)

KUANTITI PENYELIAAN (PhD & MASTER)

Bil.	Kriteria	Bil.Kriteria	Pembolehubah	Markah
1	PENYELIA UTAMA (PhD)	1	*	2
2	PENYELIA BERSAMA (PhD)	1	*	1
3	PENYELIA UTAMA (MASTER (RESEARCH MODE))	1	*	0.50
4	PENYELIA BERSAMA (MASTER (RESEARCH MODE))	1	*	0.50
5	PENYELIA UTAMA (MASTER (MIXED-MODE))	1	*	0.25
6	PENYELIA BERSAMA (MASTER (MIXED-MODE))	1	*	0.25
7	PENYELIA UTAMA (MASTER (TAUGHT-COURSE))	1	*	0.25
8	PENYELIA BERSAMA (MASTER (TAUGHT-COURSE))	1	*	0.25

NEW

Improvement of Calculation/Score Methodology (PGS - Postgraduate Students) Mark

Markah sebanyak 60% daripada markah Kualiti PGS diberikan kepada staf yang menyelia **sekurang-kurangnya 1 orang pelajar Msc/PhD/ (Penyelia utama/ Penyelia bersama) mod Penyelidikan**, sekiranya staf tidak mencapai markah 60% dalam kualiti penyeliaan.

KUALITI (3%)

KUALITI PENYELIAAN (PhD & MASTER) 🗨️

NEW

2

Sistem telah berikan markah 60% daripada wajaran Kualiti Penyeliaan

Markah Komponen 1.8%

KUALITI (3%)

KUALITI PENYELIAAN (PhD & MASTER)

Bil.	Kriteria	Bil.Kriteria	Pembolehubah	Markah
1	PENYELIA UTAMA (PhD)	1	*	3.75
2	PENYELIA BERSAMA (PhD)	1	*	3.75
3	PENYELIA UTAMA (MASTER (RESEARCH MODE))	1	*	3
4	PENYELIA BERSAMA (MASTER (RESEARCH MODE))	1	*	3
5	PENYELIA UTAMA (MASTER (MIXED-MODE))	1	*	0.75
6	PENYELIA BERSAMA (MASTER (MIXED-MODE))	1	*	0.75
7	PENYELIA UTAMA (MASTER (TAUGHT-COURSE))	1	*	0.38
8	PENYELIA BERSAMA (MASTER (TAUGHT-COURSE))	1	*	0.38

Peranan	Peringkat	Jenis Pengajian	Tahun Graduan	Status
PENYELIA UTAMA	SARJANA / MASTER	KERJA KURSUS	2022	Disahkan
PENYELIA UTAMA	SARJANA / MASTER	KERJA KURSUS	2022	Disahkan

Penyelia Bersama > Tahun Graduat: Tahun Penilaian

Penyelia Bersama > Jenis: Penyelidikan, Mixed-Mode, Taught Course > Tahun Graduat: Tahun Penilaian

Penyelia Bersama > Kategori: Luar > Tahun Graduat: Tahun Penilaian

Penyelia Bersama > Jenis: Penyelidikan, Mixed-Mode, Taught Course > Tahun Graduat: Tahun Penilaian

Kualiti penyeliaan dan staf tersebut mempunyai sekurang-kurangnya 1 orang pelajar Msc/PhD (Penyelia utama/ Penyelia bersama) dan seterusnya.

1

Jika ikut skala markah, staf hanya dapat 0.76% shj.

0.76% 0.76%

Limpahan Markah Input Penyelidikan ke Amalan Profesional Research input overflow to Professional Practice

Rajah menunjukkan limpahan lebih di Input Penyelidikan (selain Major Amalan Profesional), ke komponen Amalan Profesional (terhad kepada 5 markah maksimum di Amalan Profesional)

INPUT PENYELIDIKAN		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan
G03K01	GERAN/PENJANAAN PENDAPATAN	15	15	10.97		15	10.97	
G03K02	PI	5	5	0		5	0	
G03K99	JUMLAH KOMPONEN	20	NEW	10.97	0	20	10.97	0

AMALAN PROFESIONAL (5%)								
AMALAN PROFESIONAL		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan
G06K01	PERUNDINGAN	5	0	0		0	0	
G06K02	LATIHAN	5	0	0		0	0	
G06K05	AMALAN PROFESIONAL	5	0	0		0	0	
G06K99	JUMLAH KOMPONEN	5	0	0		0	0	
H04K99	JUMLAH KESELURUHAN AMALAN PROFESIONAL	NEW	5	0		5	0	

Research input

Calculation/Score Methodology (RI - Research Input)

RI	Type of Income	Actual Value (RM)	Appraisal Value	Ketua	Ahli	Remarks
Grant	GOVERNMENT / UNIVERSITY GRANT	1	1	1	0.5*	*Maximum only 2 research projects counted for members (highest values). **No maximum income generation counted for members. Income and Research Grant can be overflowed between each other. Considered income is from consultancy and commercialization ONLY.
Grant	PRIVATE FUND / CONTRACT RESEARCH	1	1.2	1	0.5*	
Grant	INTERNATIONAL FUND	1	1.8	1	0.5*	
Income	INCOME GENERATION	1	1	1	0.5**	

$$\frac{\text{Total RM x appraisal value x ***Ketua OR Ahli***}{\text{Total KPI RM}} \times \text{weightage} = \text{marks \%}$$

New!

* additional (overachievement) in RI will be used to cover for (the lack of) achievements in **Professional Service component**, capped at 5%

Research: Calculation/Score Methodology (RO - Research Output Quantity)

RI	Type of Publication	Currency Value	PENULIS KORESPONDEN	PENULIS PERTAMA UTM @ PENERIMA ANUGERAH	PENULIS BERSAMA
Quantity	JURNAL BERINDEKS-SITASI TERMASUK PROSIDING BERWASIT	10	1	1	0.5
Quantity	JURNAL TIDAK BERINDEKS-SITASI	3	1	1	0.5
Quantity	BUKU ASLI (PENYELIDIKAN)	40	1	1	0.5
Quantity	BUKU ASLI (BUKAN PENYELIDIKAN)	20	1	1	0.5
Quantity	BAB DALAM BUKU	7	1	1	0.5
Quantity	LAIN-LAIN PENERBITAN	2	1	1	0.5
Quantity	KERTAS POLISI ANTARABANGSA	330	Divided equally among all UTM authors		
Quantity	JURNAL TIDAK BERINDEKS-UTM	5	1	1	0.5

Total number of paper x currency value x ***Correspondence OR UTM First OR Co-author***

x weightage = marks %

Total KPI (Total currency)

Research: Calculation/Score Methodology (RO - Research Output Quality)

RI	No	List of Awards/Paper	Currency	Penulis Koresponden	Penulis Pertama UTM @ Penerima Anugerah	Penulis Bersama/ Penerima bersama
Quality	1	Q1/Q2 Paper	10	1	1	0.5
Quality	2	Editorial board members (top 10% in the World, WoS only)	10	-	1	1
Quality	3	Editorial board members (WoS only)	3	-	1	1
Quality	4	Editorial board members (Scopus only)	1	-	1	1
Quality	5	Chief Editor (journals in WoS only)	10	-	1	1
Quality	6	Chief Editor (journals in Scopus only)	3	-	1	1
Quality	7	Anugerah (Antarabangsa/Kebangsaan)	10	-	1	1
Quality	8	Exhibition/Competition Award (Gold or equiv.) - National & above	10	-	1	1
Quality	9	Exhibition/Competition Award (Silver or equiv.) - National & above	3	-	1	1
Quality	10	Exhibition/Competition Award (Bronze or equiv.) - National & above	1	-	1	1
Quality	11	Conference-based award (international level only)	1	-	1	1
Quality	12	Publication-based award (international level only)	1	-	1	1

Total number of paper/award x currency value x ***Correspondence OR UTM First OR Co-author OR Award Recipient***

x weightage = marks %

Total KPI (Total currency)

Notes

* additional (overachievement) in RO Quality will benefit from overflow to PGS -> RI -> Bonus

Research: Bonus

No	Bonus	Marks per Item KETUA (%)	Marks per Item AHLI (%)	Remarks
1	GOT Masters (Research)	5	2.5	max 10%
2	GOT PhD	10	5	max 10%
3	Quartile or PGS or Award Overflow	-	-	Auto-calculated (based on current overflow concept)
4	Patent filed or awarded	10	5	max 10%
5	Research IPR (other than patent)	2	1	max 10%
6	Commercialized product	10	5	max 10%
7	5-star KTP	10	5	max 10%
8	4-star KTP	5	2.5	max 10%
9	3-star KTP	2	1	max 10%
10	Research proposals	0.33	0	max 5%

Notes

* Only #10 to be verified by PPP and the rest will be calculated from system

PENULISAN DAN PENERBITAN

Penulisan Dan Penerbitan

Tahun: 2022

Cari: [] [ADVANCED SEARCH] [RECORD PER PAGE]

No.	No.Rujukan	Jenis	Peranan	Tkh Terbit	Quartile	Tahun	Status
1	PB/2022/02146	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/6/2022	2	2022	VERIFIED
2	PB/2022/02146	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/6/2022	2	2022	VERIFIED
3	PB/2022/01467	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/2/2022	0	2022	VERIFIED
4	PB/2022/01487	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/2/2022	0	2022	VERIFIED
5	PB/2022/01327	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/7/2022	1	2022	VERIFIED
6	PB/2022/01327	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/7/2022	1	2022	VERIFIED
7	PB/2022/01324	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/7/2022	1	2022	VERIFIED
8	PB/2022/01324	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/7/2022	1	2022	VERIFIED
9	PB/2022/01134	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/8/2022	1	2022	VERIFIED
10	PB/2022/01134	ARTIKEL DALAM WEB OF SCIENC (ISI)	PENULIS BERSAMA	1/8/2022	1	2022	VERIFIED

- Maklumat penulisan dan penerbitan ditarik dari sistem RADIS.
- Untuk kemaskini maklumat, sila log in ke sistem RADIS

OD KOMPONEN PENYELIDIKAN

KOMPONEN	SUB KOMPONEN	KATEGORI	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
PENYELIAAN			Penyeliaan pelajar sebagai Penyelia Utama / Penyelia Bersama di peringkat pengajian Sarjana/ Phd dalam atau luar UTM. Jenis pengajian samada Kerja Kursus (<i>Taught Course</i>), Penyelidikan dan Kerja Kursus (<i>Mix Mode</i>) atau Penyelidikan (<i>Research</i>)
INPUT PENYELIDIKAN			Elemen yang membolehkan penyelidikan dijalankan
	Geran Penyelidikan	Dana Geran Universiti / Kerajaan	Jumlah peruntukan yang diluluskan pada tahun semasa daripada badan Universiti/Kerajaan (bukan jumlah keseluruhan geran yang diluluskan)
		Dana Swasta / Kontrak Penyelidikan	Jumlah peruntukan pembiayaan swasta atau kontrak penyelidikan yang diluluskan pada tahun semasa hanya daripada badan-badan atau agensi luar (bukan jumlah geran yang diluluskan)
Dana Geran Antarabangsa		Jumlah peruntukan pembiayaan antarabangsa yang diluluskan pada tahun semasa hanya daripada badan, institusi, agensi luar negara (bukan jumlah geran yang diluluskan) Geran antarabangsa yang diterima daripada syarikat-syarikat antarabangsa yang berada di Malaysia dikategorikan sebagai geran dana swasta/kontrak	

OD KOMPONEN PENYELIDIKAN - INPUT PENYELIDIKAN

KOMPONEN	SUB KOMPONEN	KATEGORI	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
INPUT PENYELIDIKAN	Penjanaan	Endowmen	Jumlah nilai endowment kewangan yang dianugerahkan oleh pihak luar kepada university/pusat pengajian atau nilai sumbangan individu kepada universiti untuk menujah sesuatu aspek ilmu pada tahun dinilai dan bukan kumulatif.
		Hadiah	Jumlah nilai pemberian <i>gift</i> pihak luar kepada university termasuk dalam bentuk kewangan, peralatan, bahan-bahan penyelidikan dan kemudahan (Infrastruktur dan perkhidmatan) yang bernilai RM5000 dan ke atas pada tahun berkenaan dan bukan kumulatif untuk tujuan penyelidikan.
		Persidangan	Keuntungan daripada persidangan atau aktiviti seminar dalam bidang kepakaran pada tahun semasa. Bukti yang menunjukkan staf akademik terlibat sebagai penganjur atau penceramah/fasilitator diperlukan. Pengerusi/ketua boleh membuat tuntutan penuh manakala ahli yang lain boleh menuntut separuh sahaja
		Kursus Latihan (<i>non degree programme</i>)	Keuntungan daripada Latihan/kursus/bengkel dalam bidang kepakaran pada tahun semasa. Bukti yang menunjukkan staf akademik terlibat sebagai penganjur atau penceramah/fasilitator diperlukan. Pengerusi/ketua boleh membuat tuntutan penuh manakala ahli yang lain boleh menuntut separuh sahaja

OD OUTPUT PENYELIDIKAN (KUANTITI PENERBITAN)

NO	PENERBITAN	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
1	<i>Jurnal Web Of Science (WOS)</i>	Jurnal yang diindeks oleh WOS yang mempunyai nilai <i>impact factor</i> (IF) > 0.0.
2	Artikel Jurnal	Artikel yang di terbitkan di Web of Science (ISI)/ Scopus/ SSCI/IAI/ERA termasuk <i>referred proceedings</i> dari institusi bagi staf UTM hanya diiktiraf jika menggunakan afiliasi UTM sahaja.
3	H-index	H-index yang diambil kira adalah yang disediakan oleh pengkalan data SCOPUS sahaja.
4	Jurnal berindeks	Jurnal yang diindeks oleh ISI / WOS dan SCOPUS sahaja bagi bidang sains dan teknologi dan TIDAK TERMASUK Prosiding Terindeks. Untuk bidang Sains Sosial adalah termasuk Jurnal yang diindeks oleh <i>Excellence Research Australia (ERA)</i> .
5	Jurnal tidak berindeks	Jurnal yang tidak diindeks oleh ISI/ WOS dan SCOPUS bagi Sains Teknologi dan untuk bidang Sains Sosial tidak termasuk jurnal yang diindeks oleh ERA.
6	<i>Corresponding author</i>	Penulis yang berkomunikasi dengan editor jurnal berkenaan.
7	<i>First author</i>	Penulis pertama dari kalangan staf akademik UTM di dalam turutan penulis-penulis artikel.
8.	Bab dalam Buku	Bab dalam Buku ditakrifkan sebagai bab dalam buku tersunting (<i>edited book</i>) yang dinilai oleh penilai luar. Buku ini diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf oleh UTM. Satu (1) buku bersamaan empat (4) bab.
9.	Buku Karya Asli	Buku Karya Asli kerja kesarjanaan (<i>scholarly work</i>) diwasit oleh penilai luar (<i>external refereed</i>) dan diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf oleh UTM.

OD OUTPUT PENYELIDIKAN (KUANTITI PENERBITAN)

NO	PENERBITAN	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
10.	Buku penyelidikan	Buku penyelidikan merupakan buku asli hasil penyelidikan yang ditulis oleh penulis sama untuk setiap bab. Buku ini perlu dinilai oleh penilai luar pakar bidang dan diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf UTM.
11.	Bilangan Penerbitan Jurnal Citation-diindeks	Jumlah Artikel yang diterbitkan di Web of Science (ISI) /SCOPUS /SSCI/IAI/ERA termasuk Prosiding Berwasit (refereed proceedings) dari institusi (Affiliate UTM). <i>*Abstract, book review, editorial, meeting abstract, letters to editor, erratum are not considered.</i>
12.	<i>Cumulative Citation Index of Publications</i>	<i>Cummulative citation index for all publications by the staff in respective year.</i>
13.	Jumlah Bilangan Penerbitan Tidak Terindeks	Artikel yang tidak terindeks dalam pengkalan data WOS/SCOPUS /SSCI/IAI/ERA
14.	Bil. Buku penyelidikan	Jumlah bilangan buku penyelidikan yang diterbitkan oleh penerbit yang diiktiraf (tidak termasuk terbitan dalaman seperti institut/ Jabatan / Fakulti). EMPAT(4) bab di dalam buku penyelidikan bersamaan SATU (1) buku penyelidikan.
15.	Lain-lain penerbitan Ilmiah	Sebarang artikel atau bentuk penulisan yang disiarkan dalam majalah, surat berita, buletin, kertas persidangan, media massa yang telah mencipta impak kepada kerajaan, pertubuhan atau dasar di peringkat kebangsaan atau antarabangsa dalam bentuk cetakan atau elektronik.
16.	Cumulative impact factor of publications	Faktor impak kumulatif bagi semua penerbitan di dalam citation – indexed journals (ISI) bagi tahun berkaitan. Maklumat impact factor bagi setiap journal mengikut tahun boleh diperolehi dari laman web http://webofknowledge.com

OD OUTPUT PENYELIDIKAN (KUALITI PENERBITAN)

NO	PENERBITAN	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
1	Kuartil (<i>Quartile</i>)	<p>Penentuan Kedudukan jurnal dengan nilai <i>Impact Factor</i> (IF) kepada empat sukuan kuartil iaitu Q1 - Q4.</p> <p>Sumber Data : Sistem Radis > Peranan: Individual Author, UTM First Author, Co-Author > Quartile Ranking: 1 & 2</p>
2	Ahli Lembaga Editorial Jurnal Terindeks (<i>Editorial Board Members for Indexed Journal</i>)	<p>Dilantik sebagai ahli lembaga editorial peringkat nasional dan antarabangsa bagi jurnal terindeks WOS/SCOPUS</p> <p>Sumber Data : Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Pengiktirafan Penyelidikan > Nama Anugerah: EDITORIAL BOARD MEMBERS > Pingat: TOP 10% WOS, WOS, SCOPUS</p>
3	Ketua Editor (<i>Chief Editor</i>)	<p>Ketua Penyunting / Penyunting Utama / Ketua Pengarang, ialah pemimpin penyunting penerbitan yang mempunyai tanggungjawab terakhir bagi pengendalian dan dasarnya.</p> <p>Sumber Data :Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Pengiktirafan Penyelidikan > Nama Anugerah: CHIEF EDITOR > Pingat: WOS, SCOPUS</p>
4	Anugerah (<i>Awards</i>)	<p>Anugerah atau pengiktirafan yang diterima berkaitan penyelidikan di peringkat nasional atau antarabangsa</p> <p>Sumber Data : Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Pengiktirafan Penyelidikan > Nama Anugerah: Hari Harta Intelpek Negara(HHIN), Young Scientist Award, Woman Inventor, Tokoh Penyelidik Negara, Pengiktirafan Berkaitan Penyelidikan > Peringkat: Kebangsaan, Antarabangsa</p>
5	Anugerah Pameran (<i>Exhibition Awards</i>)	<p>Anugerah yang diterima berkaitan pameran penyelidikan di peringkat nasional ke atas samada kategori Emas/ Perak / Gangsa dan setara</p> <p>Sumber Data : Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Anugerah Penyelidikan > Nama Anugerah: Exhibition Award > Pingat: Emas dan Setara, Perak dan Setara, Gangsa dan Setara</p>

OD OUTPUT PENYELIDIKAN (KUALITI PENERBITAN)

NO	PENERBITAN	OPERATION DEFINITION / GLOSARI
6	Anugerah Pertandingan <i>(Competition Awards)</i>	<p>Anugerah yang diterima bagi pertandingan berkaitan penyelidikan, di peringkat nasional ke atas samada kategori Emas/ Perak / Gangsa dan setara</p> <p>Sumber Data : Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Anugerah Penyelidikan > Nama Anugerah: Competition Award > Pingat: Emas dan Setara, Perak dan Setara, Gangsa dan Setara</p>
7	Anugerah Berasaskan Persidangan <i>(Conference Based Awards)</i>	<p>Anugerah yang diterima bagi persidangan berkaitan penyelidikan dan inovasi di peringkat antarabangsa.</p> <p>Sumber Data : Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Anugerah Penyelidikan > Nama Anugerah: British Invention Show(BIS), International Exhibition of Inventions of New, Techniques and Products(GENEVA), International Exhibition-Ideas-Inventions-New Products(IENA), International Inventions Fair of the Middle East(IIFME), Invention and New Product Esposition(INPEX), Seoul International Inventions Fair(SIIF), The Belgian and International Trade Fair for Technological Innovation(EUREKA), Bioinno, EkspoK Penyelidikan dan Ciptaan Institusi, Pengajian Tinggi Antarabangsa(PECIPTA), Invention, Innovation, Industrial Design and Technology Exhibition(ITEX), Malaysian Technology Espo(MTE), Anugerah INATEX, Anugerah Berkaitan Penyelidikan > Peringkat: Antarabangsa</p>
8	Anugerah Berasaskan Penerbitan <i>(Publication Based Awards)</i>	<p>Anugerah yang diterima berasaskan penerbitan di peringkat antarabangsa.</p> <p>Sumber Data :Rekod 7P > Anugerah > Kategori Anugerah: Anugerah Penerbitan > Nama Anugerah: Anugerah Berkaitan Penerbitan, Anugerah Buku Karya Asli Terbaik, Anugerah Penerbitan Buku, Anugerah Penulis Jurnal Berindeks, Anugerah Terbitan Makalah Jurnal, Anugerah Tokoh Penerbitan > Peringkat: Antarabangsa</p>

KEPIMPINAN AKADEMIK

Sumber Data : Rekod 7P dan ALTM

Kepimpinan Akademik merujuk kepada staf yang dilantik sebagai Pentadbir Akademik di UTM. Penetapan Klasifikasi staf di bawah Kategori Kepimpinan ini ditetapkan berdasarkan pelantikan pentadbir oleh Universiti dan dibayar elaun bulanan Pentadbir. Pengisian maklumat kuantiti Kepimpinan dan KAI diisi oleh PYD di rekod 7P manakala Penilaian kepimpinan akademik ini dibuat di *Academic Leadership Talent Management System* (ALTM) oleh PPP3

KEPIMPINAN AKADEMIK

Dalam penilaian Kepimpinan Akademik terdapat beberapa kategori dan komponen yang dinilai dan diambil maklumat dari sumber data seperti di bawah:

Kategori	Komponen	OD
Kuantiti	Keanggotaan dalam Jawatankuasa/ Taskforce #Sumber Data : a. Rekod 7P > Kategori Anugerah: Keanggotaan Dalam Jawatankuasa, Keanggotaan Dalam Task Force > Peringkat: Antarabangsa , Kebangsaan, Universiti, Fakulti > Peranan: Pengerusi, Ahli, Ahli Jawatankuasa	Keahlian dalam kumpulan yang dilantik untuk melaksanakan aktiviti dengan skop dan terma rujukan yang telah ditetapkan bagi tempoh tertentu sekurang-kurangnya di peringkat fakulti / PTJ.
	Penyelaras Kursus dan setaraf Sumber Data : a. Sistem Jawatan Giliran > Kod Jawatan Giliran mempunyai Status_Penyelaras	Lantikan sebagai Penyelaras kursus di fakulti dan yang setaraf dengannya.
	Mentor Sumber Data : a. Rekod 7P > Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan > Komponen: Penglibatan Aktiviti Akademik > Peranan: Mentor > Bilangan Mentee	Pakar yang dilantik untuk memberi pandangan dan nasihat dalam bidang kepakaran masing-masing.
	Lembaga Pengajian Sumber Data : a. Rekod 7P > Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan > Komponen: Penglibatan Aktiviti Akademik > Peranan: LEMBAGA PENGAJIAN	Pakar yang dilantik untuk memberi nasihat bagi pembentukan/ penambahbaikan/semakan bagi program pengajian akademik di Universiti / IPT.

KEPIMPINAN AKADEMIK

Dalam penilaian Kepimpinan Akademik terdapat beberapa kategori dan komponen yang dinilai seperti di bawah:

Kategori	Komponen	OD
Kualiti	Kualiti Kepimpinan Akademik Sumber Data : a. Sistem ALTM	Penilaian terhadap kualiti kepimpinan seseorang pentadbir akademik yang dilantik.
KAI	Sumber Data : a. Rekod 7P > KPI > Tahun Penilaian > Purata Jumlah (Penilaian PPP & PPK)	Key Amal Indicators (KAI) ialah petunjuk prestasi utama tahunan yang ditentukan oleh Ketua PTJ.

Pengisian Maklumat KAI di Rekod 7P

KPI hanya perlu diisi oleh staf di bawah klasifikasi Akademik Admin (AA) di 7P bagi setiap tahun penilaian.

Cara pengisian adalah seperti di bawah:

1. KLIK KPI

2. KLIK TAMBAH REKOD

3. ISI MAKLUMAT KPI & LAMPIRAN

4. KLIK SIMPAN

REKOD 7P Pengesahan Rekod

Dashboard > KPI

KPI

Pemakluman
Sila tambah rekod KPI jika anda masih menjawat sebarang jawatan giliran pada tahun semasa. Anda boleh klik butang dibawah untuk melihat senarai jawatan giliran anda (jika ada).
SENARAI JAWATAN GILIRAN

Tahun
SEMUA

Cari **ADVANCED SEARCH** **RECORD PER PAGE**

No.	No.Rujukan	Nama KPI	Sasaran (%)	Pencapaian (%)	Penilaian PPP (%)	Penilaian PPK (%)	Purata Markah (%)	Lampiran	Tahun	Status	Hapus
1	KPI/2021/01355	Maklumat terperinci KPI yang dicapai boleh dirujuk kepada lampiran. 1. KPI Pengerusi SKM (1 Julai - 31 Disember 2021) 2. KPI Naib Pengerusi (Penyelidikan & Staf Akademik) (1 Jan - 30 Jun 2021) 3. KPI Menjalankan tugas Naib Pengerusi (Penyelidikan & Staf Akademik) (1 Julai - 31 Disember 2021)	100	100	100	100	100	8	2021	SAR	
2	KPI/2020/01683	(1) Mark increase in MyRA 2019 (2) Setting up SIE2021 (3) 4 Edited Books have been published by SKM (4) Monitoring RG performance as attached (5) Industrial Collaboration (6) Staf development program (7) Staf awareness - BTSAs, eLPPT, MyRA Maklumat terperinci KPI yang dicapai boleh dirujuk pada Lampiran.	100	100							
3	KPI/2019/00563	(1) Mark increase in MyRA 2018 (2) SIE2019 (3) EII Day 2019 (4) Edited Book (5) Industrial Collaboration (6) Staf development program (7) Staf awareness - BTSAs, eLPPT, MyRA Maklumat terperinci KPI yang dicapai boleh dirujuk pada Lampiran.	100	100							
4	KPI/2018/17283	PYD memegang dua jawatan giliran iaitu Pengurus Akademik Pascasiswazah (1 Jan - 30 Jun 2018) dan Naib Pengerusi (Penyelidikan & Staf Akademik) (1 July - 31 Dis 2018). Kesemua KPI yang telah ditetapkan bagi kedua-dua jawatan ini telah dicapai dengan jayanya.	100	100							
5	KPI/2017/14525	1. Meningkatkan bilangan pelajar pascasiswazah 2. Mengadakan promosi/preview program	100	100							

KPI

* Tahun Sasaran KPI
Sila Pilih

* Sasaran KPI (%)
Masukkan Sasaran KPI dalam bentuk nombor sahaja.

* Nama KPI
Masukkan Sasaran KPI.

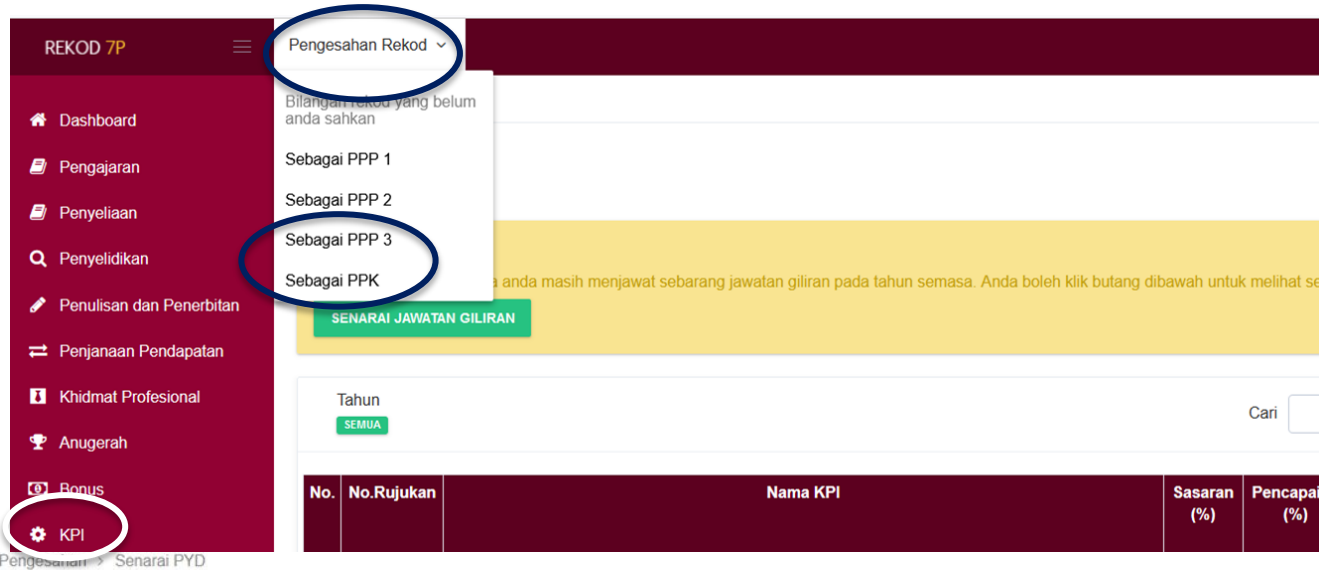
Pencapaian KPI (%)
Masukkan Pencapaian KPI dalam bentuk nombor sahaja.

Lampiran
Browse... No files selected.

SIMPAN **KEMBALI**

Pengisian Maklumat KAI di Rekod 7P

KAI yang diisi oleh staf akan dinilai dan diberi markah di 7P oleh PPP3 dan PPK mengikut tahun penilaian semasa. Cara pengesahan dan pemberian markah adalah seperti di bawah:



1. Pilih Pengesahan Rekod dan pilih peranan samada PPP3 atau PPK

Rekod 7P yang belum anda sahkan sebagai PPP 3

[KEMBALI KE DASHBOARD](#)

Q Cari RECORD PER PAGE

No.	No.Pekerja	Nama	Nama Jawatan	Fakulti	Khidmat Profesional	Anugerah	KAI
1	62				0	0	0
2	145				3	0	0
3	101				0	0	0
4	25				0	0	18
5	105				0	1	0
6	82				0	0	4
7	99				0	0	0
8	163				2	11	0
9	40				0	3	4
10	52				58	13	6

1 2

Paparan Senarai nama PYD di bawah seliaan PPP 3 / PPK

2. Apabila senarai nama PYD terpapar, klik nombor yang berada di bawah KAI untuk semak dan beri markah

Penilaian dan Pemarkahan KAI di Rekod 7P – Tindakan PPP3 dan PPK

- KAI yang diisi oleh staf akan dinilai dan diberi markah di 7P oleh PPP3 dan PPK mengikut tahun penilaian semasa.

Pengesahan > Sebagai PPP 3

ANDA SEDANG MENILAI PYD BERIKUT

Maklumat PYD yang sedang dinilai akan dipaparkan di sini

KEMBALI KE SENARAI PENGESAHAN

Khidmat Profesional Anugerah KPI

Q Cari [ADVANCED SEARCH](#) [REKOD PER SKRIN](#)

▲ PENTING!! Klik Advanced Search untuk carian rekod yang telah disahkan

No.	No.Rujukan	Nama KPI	Sasaran PYD (%)	Pencapaian PYD (%)	Penilaian PPK (%)	Penilaian PPP3 (%)	Purata Markah (%)	Lampiran	Tahun	Status
1	KP/2021/0218	Pengurusan program akademik serta pembangunan dan perancangan staf akademik telah dilaksanakan dengan baik	100	95	98		49	1	2021	SAH
2	KP/2020/03677	Pengurusan program akademik serta pembangunan dan perancangan staf akademik telah dilaksanakan dengan baik	100	90	100		50	1	2020	SAH
3	KP/2019/02065	Pengurusan dan perancangan program akademik (UG dan PG) dibawah bidang telah dilaksanakan dengan baik.	100	85	90		45	1	2019	SAH
4	KP/2018/1817	Pengurusan dan perancangan program akademik dibawah bidang telah dilaksanakan dengan baik. Walaubagaimanapun penambahbaikan berterusan program akademik akan dilakukan sejajar dengan perkembangan ilmu dan teknologi serta keperluan industri dan badan profesional.	100	100	100			0	2018	SAH

4. Klik No. Rujukan KPI yang hendak dinilai

3. Lihat tahun penilaian semasa

Penilaian dan Pemarkahan KAI di Rekod 7P – Tindakan PPP 3 dan PPK

- KAI yang diisi oleh staf akan dinilai dan diberi markah di 7P oleh PPP3 dan PPK mengikut tahun penilaian semasa.

Perincian
APPROVED

Nama Sasaran
Pengurusan program akademik serta pembangunan dan perancangan staf akademik telah dilaksanakan dengan baik

Sasaran PYD (%)
100

Pencapaian PYD (%)
95

Lampiran

Penilaian PPK (%)

Masukkan peratus penilaian anda.

*Isi markah penilaian KPI disini

No.	Nama Fail	Muat Turun
1	KPI TB 2021.pdf	

Nama Pengesah

Nama PPP3 / PPK

Tarikh Pengesahan
04 JAN 2022

Catatan Pengesahan
PYD telah berusaha untuk memenuhi KPI yg telah disasarkan, namun terdapat kekangan yg tidak dapat dielakkan.

KEPIMPINAN AKADEMIK (50%)							
KEPIMPINAN AKADEMIK		Markah Max	Markah Draft			Markah Sah	
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan
G05K01	KUANTITI	10	10	69.96		10	66.63
G05K02	KUALITI	10	0	0		0	0
G05K03	KAI	30	0	0		0	0
G05K99	JUMLAH KOMPONEN	50	10	69.96		10	66.63
H03K99	JUMLAH KESELURUHAN KEPIMPINAN AKADEMIK	50	10	69.96		10	66.63

Paparan Ringkasan Markah KAI di LPPT

Kualiti Kepimpinan (Sumber Data: ALTM)



Sistem UTMHR V1

Akademik



Pemilihan Major LPPT

Major asas penilaian prestasi LPPT



LPPT

Sistem penilaian prestasi tahunan bagi staf akademik



Rekod 7P

Data bank utama bagi staf akademik



Pemilihan Trek DCP

Trek asas kenaikan pangkat



DCP

Permohonan kenaikan pangkat



ALTM

Penilaian kepimpinan staf akademik

Pengurusan Profesional & Pelaksana



Kegiatan & Sumbangan

Rekodkan aktiviti staf sepanjang perkhidmatan



LNPT

Sistem penilaian prestasi tahunan bagi staf ppp

KRITERIA YANG DINILAI DI DALAM KUALITI KEPIMPINAN AKADEMIK



OD KOMPONEN KEPIMPINAN

KOMPONEN	OPERATION DEFINITION (OD)
Memimpin Perubahan	Kreativiti dan inovasi dalam kepimpinan, kepekaan terhadap keperluan pemegang taruh/ staf seliaan (akademik & PPP), mempunyai visi dan pelaksanaan visi secara strategik
Memimpin Bakat	Kebolehan menyelesaikan konflik, menghargai kepelbagaian kebolehan, pembangunan bakat, pengurusan prestasi, dan penerapan kerja berpasukan. Bakat yang dipimpin terdiri dari staff akademik dan juga PPP.
Memacu Impak	Perkhidmatan yang berkualiti, penambahbaikan kualiti berterusan, mengenalpasti peluang, perancangan dan pelaksanaan program berimpak tinggi. Strategi/ inisiatif dalam mencapai KAI dan kecemerlangan organisasi
Mengurus Sumber	Pengurusan sumber manusia, kewangan, ruang, infrastruktur, peralatan, kemudahan, aset dll.
Membina Jaringan	Membina jaringan dan kerjasama strategic dengan pihak industri/institusi tempatan, antarabangsa, dan kebolehan berunding dengan pihak luar ke arah mencapai matlamat bersama.
Kompetensi Asas	Kemahiran hubungan sesama manusia, integriti, kemahiran komunikasi, dan komitmen terhadap pembangunan diri.

Weightage by component

CORE	COMPONENT	TEACHING	DG	RESEARCH	PROFESSIONAL	LEADERSHIP
MAIN	TEACHING	50	75	20	20	10
	RESEARCH	20	0	50	10	20
	ACADEMIC LEADERSHIP	10	10	10	5	50
	PROFESSIONAL	5	0	5	50	5
GENERAL	PERSONAL QUALITY	10	10	10	10	10
	COMMUNITY SERVICES	5	5	5	5	5
	TOTAL	100	100	100	100	100

Component: Leadership

Sub-component (eLPPT)	Sub Sub-Component	Data Source	PIC Input	Pengesah data Verified by	Penilai eLPPT LPPT Appraiser
Quantity (10%)	G05K01 – Admin post	Sistem Perjawatan	Unit Governan	-	-
	G05K01 – Task Force, Committee	eLPPT	PYD	PPP3	PPP3
Quality	G05K02 – ALTM (10%)	eLPPT	PPP3	Leadership Panel	PPP3
	G05K03 – KAI (30)%	eLPPT	PYD	PPP3	PPP3

Penilaian Kepimpinan Staf Akademik di Sistem ALTM

UTM
ALTM

Dashboard

MODUL TALENT

- Talent Leadership Profiling
- Talent Development
- Talent Evaluation

List of Talent

Tahun Penilaian: 2021 Pilih tahun penilaian

Show 10 entries Search:

No.	Nama	No. Pekerja	Jawatan Giliran Semasa	PTJ Semasa	Proses Penilaian
1	Paparans Senarai Pentadbir Akademik di bawah seliaan yang perlu dinilai pada tahun semasa				Ya
2					Ya

Showing 1 to 2 of 2 entries

Nilai [disini](#)

Contoh paparan Penilaian yang perlu di buat di sistem ALTM

No	Kriteria	Rubrik
1	Memimpin Perubahan	4
1	Pelaksanaan visi secara strategik	4 ▾ ⓘ
2	Kreativiti dan inovasi dalam kepimpinan	3 ▾ ⓘ
3	Kepekaan terhadap keperluan pemegang taruh (pelajar,ibubapa,industri, komuniti, IPT,kementerian, dalam dan luar negara)	5 ▾ ⓘ
4	Keupayaan memberi inspirasi dan dorongan untuk perubahan	4 ▾ ⓘ
2	Memimpin bakat	4
1	Kebolehan mengurus dan menyelesaikan konflik	4 ▾ ⓘ
2	Pembangunan dan penghargaan kepelbagaian bakat	3 ▾ ⓘ
3	Keupayaan mengurus dan memantau prestasi dalam bidang tugas.	5 ▾ ⓘ
4	Keupayaan mendorong bekerja secara berpasukan.	4 ▾ ⓘ
3	Memacu impak	4.25
1	Penyampaian hasil kerja dan perkhidmatan yang berkualiti	5 ▾ ⓘ

Paparan Ringkasan Markah bagi Komponen Kepimpinan Akademik di bawah Major Kepimpinan Akademik - Klasifikasi Akademik Admin (AA)

KEPIMPINAN AKADEMIK (50%)								
KEPIMPINAN AKADEMIK		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan
G05K01	KUANTITI	10	10	69.96		10	66.63	
G05K02	KUALITI	10	0	0		0	0	
G05K03	KAI	30	0	0		0	0	
G05K99	JUMLAH KOMPONEN	50	10	69.96		10	66.63	
H03K99	JUMLAH KESELURUHAN KEPIMPINAN AKADEMIK	50	10	69.96		10	66.63	



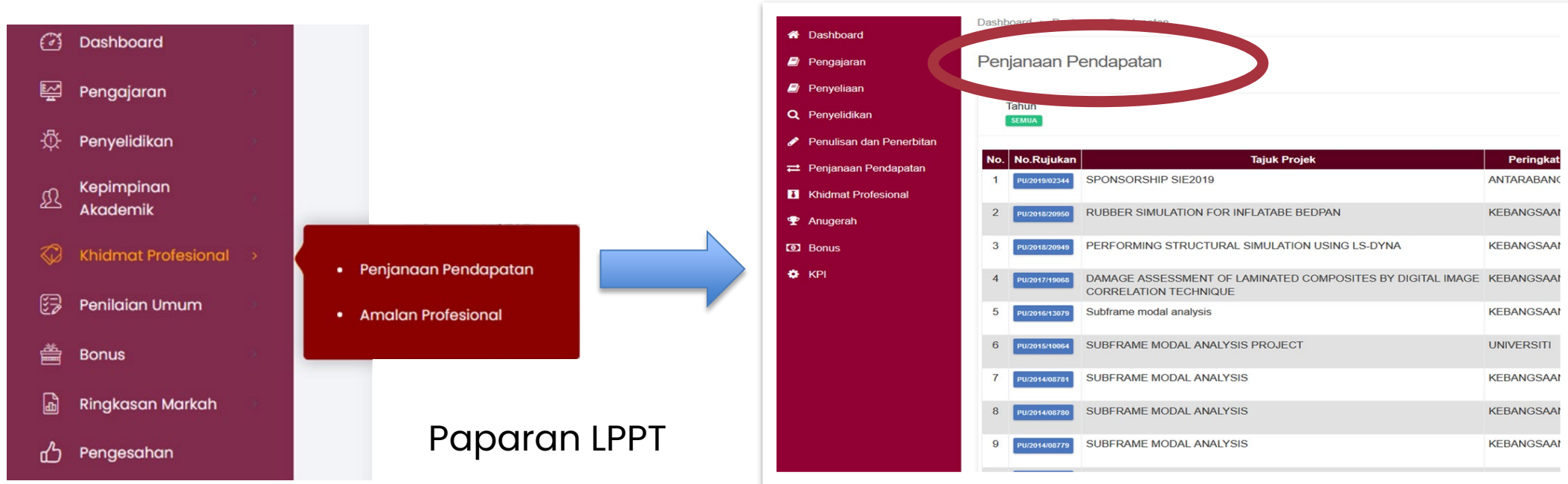
**Khidmat
Profesional
- Profesional
Service
(Sumber Data:
REKOD 7P)**

PENJANAAN PENDAPATAN SUMBER DATA : 7P DAN INNOCOMMS

Manual Pengguna Innocoms - Perundingan

https://drive.google.com/file/d/19N2cv5byld-8_cqxBexFCEzd90-tL8t8/view?usp=share_link

Penjanaaan Pendapatan



Paparan LPPT

No.	No.Rujukan	Tajuk Projek	Peringkat
1	PU/2019/02344	SPONSORSHIP SIE2019	ANTARABANG
2	PU/2018/20960	RUBBER SIMULATION FOR INFLATABLE BEDPAN	KEBANGSAAN
3	PU/2018/20949	PERFORMING STRUCTURAL SIMULATION USING LS-DYNA	KEBANGSAAN
4	PU/2017/19068	DAMAGE ASSESSMENT OF LAMINATED COMPOSITES BY DIGITAL IMAGE CORRELATION TECHNIQUE	KEBANGSAAN
5	PU/2016/13079	Subframe modal analysis	KEBANGSAAN
6	PU/2015/10064	SUBFRAME MODAL ANALYSIS PROJECT	UNIVERSITI
7	PU/2014/08781	SUBFRAME MODAL ANALYSIS	KEBANGSAAN
8	PU/2014/08780	SUBFRAME MODAL ANALYSIS	KEBANGSAAN
9	PU/2014/08779	SUBFRAME MODAL ANALYSIS	KEBANGSAAN

Kaedah Pengisian Maklumat Penjanaaan Pendapatan.

1. Pengisian maklumat di 7P *Dropdown* Sumber Pendapatan.

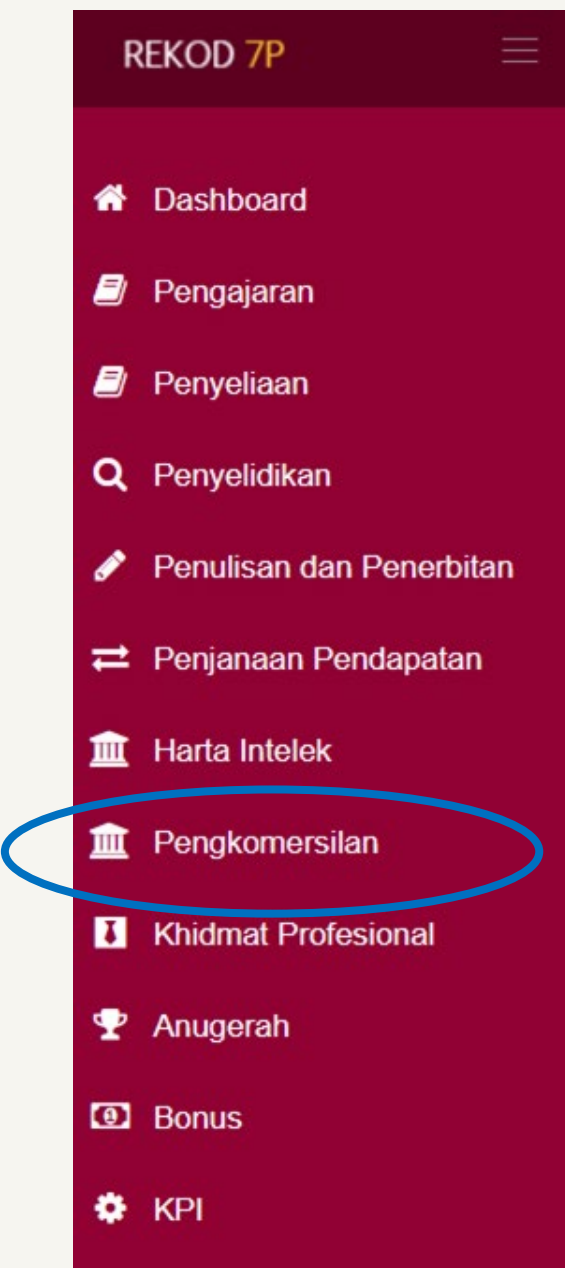
Masukkan jenis aktiviti yang menjadi sumber kepada penjanaaan Pendapatan.

2. Pengisian di Innocomms

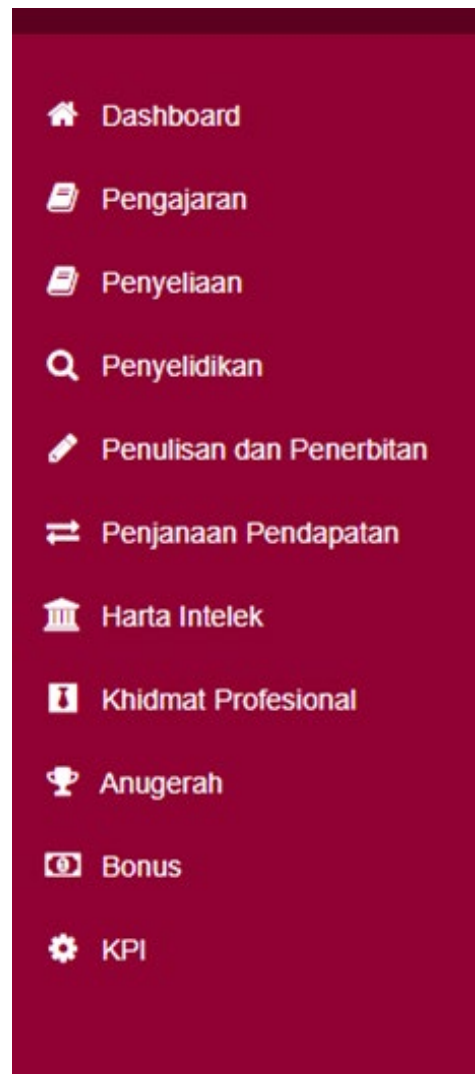
Sumber pendapatan yang diperolehi dari aktiviti :

- Harta Intelek / *Intellectual Properties*
- Penjanaaan Pendapatan / *Income Generation*
- Pengkomersilan / *Commercialisation*

Closure of Commercialize Menu in 7P



BEFORE



AFTER

Semua aktiviti Pengkomersilan termasuk *lisensing* dan pengkomersilan produk perlu didaftarkan menggunakan sistem INNOCOMM dan disahkan oleh pihak ICC

KHIDMAT PROFESIONAL

Dashboard > Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan Tambah Rekod

Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan

* Komponen Khidmat Profesional PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	▼	* Peringkat Sila Pilih
* Nama Projek/Persatuan Sila masukkan nama projek/persatuan		Organisasi/Tempat Sila masukkan organisasi/tempat
* Jenis Jawatankuasa Sila Pilih	▼	* Tarikh Mula DD/MM/YYYY
* Peranan Sila Pilih	▼	* Tarikh Tamat DD/MM/YYYY

Lampiran
 No files selected.

Sistem rekod 7P – Telah dihapus subkomponen perundingan di dalam Khidmat Profesional > Lain-lain Perkhidmatan > Penglibatan Aktiviti Akademik > Peranan > Perundingan.

Semua aktiviti Perundingan perlu didaftarkan menggunakan sistem INNOCOMM dan disahkan oleh pihak ICC



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Jenis Jawatankuasa	Kumpulan Jawatankuasa	Peranan
Jawatankuasa lantikan antarabangsa/ kebangsaan/negeri/ daerah/universiti/ fakulti/sekolah	KUANTITI PENGLIBATAN	KEANGGOTAAN DALAM JAWATANKUASA/ KEANGGOTAAN DALAM TASK FORCE	<ul style="list-style-type: none">• Akademik• Khidmat Masyarakat• Lain-lain• Khidmat Profesional• Akademik (T&L)	(Pilihan Jenis Jawatankuasa : Akademik) Pengajaran Penyelidikan Kepimpinan Akademik	Pengerusi /Ahli



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Nama Badan Profesional	Status	Peranan
Badan Profesional (any local/international professional bodies)	BADAN PROFESIONA L	<ul style="list-style-type: none">• AUSTRALIAN SOCIETY OF ACCOUNTANTS• CANADIAN INSTITUTE OF CHARTED ACCOUNTANTS• INSTITUT KIMIA MALAYSIA• LEMBAGA JURUTERA MALAYSIA• LAIN-LAIN• etc.	<ul style="list-style-type: none">• Keahlian Baru• Kekal Keahlian	Ahli/Ahli Jawatankuasa/ Pengerusi



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Tujuan	Kategori MoU/MoA	Peranan
MoA/MoU/LoC/NDA /LoA (local/international)	MoU/MoA	MEMORANDUM OF AGREEMENT(MoA) /MEMORANDUM OF UNDESTANDING (MoU)	<ul style="list-style-type: none">• Anugerah• Bonus• Harta Intelek• Khidmat Profesional• KPI• Latihan• Pengajaran• Pengkomersilan• Penulisan dan Penerbitan• Penyeliaan• Penyelidikan• Perundingan	<p>(Bagi Pilihan Peringkat Kebangsaan dan ke bawah)</p> <ul style="list-style-type: none">• Industri Dalam Negara• Institusi Dalam Negara <p>(Bagi Pilihan Peringkat Antarabangsa)</p> <ul style="list-style-type: none">• Industri Luar Negara• Institusi Luar Negara	Ahli/Ketua/ Pegawai Perlaksana Jaringan



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Jenis Jawatankuasa	Peranan
Cth: Jawatankuasa PIBG/Kelab NGO/ Penemuramah Biasiswa /Penyelia NGS & Summer Program/Penasihat Persatuan Pelajar/Felo/Juri Aktiviti Pelajar/Panel HTGYE/Any activities with student involvement/Pembentangan kertas kerja/etc.	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	<ul style="list-style-type: none">• KEGIATAN DAN SUMBANGAN DI LUAR TUGAS RASMI• PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR• PEMBENTANGAN PERSIDANGAN	<ul style="list-style-type: none">• Akademik• Khidmat Masyarakat• Lain-lain• Khidmat Profesional• Akademik (T&L)	<ul style="list-style-type: none">• Ahli/Ahli Jawatankuasa/Bendahari/Pengerusi/Setiausaha/Timbalan Pengerusi• Felo Kolej Kediaman/Penasihat Akademik/Penasihat Persatuan atau Aktiviti Pelajar/Penglibatan Aktiviti Pelajar• Pembentang/Pembentang Poster/Pengerusi/Peserta Jemputan



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
<p>Cth: Reviewer (Index/Nonindex/proceeding)/ Editor JM&JTSE/Panel Penilai Proposal/Pengerusi&Penilai (mini viva/MP/FYP)/Pemeriksa Luar (PhD/Master)/Penemuramah/ Keynote; Plenary;Invited Speaker/Panel Penilai Program/</p>	<p>LAIN-LAIN PERKHIDMATAN</p>	<p>PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK</p>	<p>Editor/Editor Jurnal Berindek (Bukan ISI)/Editor Jurnal Berindek (ISI)/ Editor Jurnal Tidak Berindek/Fasilitator/Fasilitator Akademik/Lain-lain/Lembaga Pengajian/Lembaga Pengarah/Moderator/Panel Forum/Pemeriksa Luar Program atau Tesis/Pemeriksa Luar Tesis (PhD)/Pemeriksa Luar Tesis (Sarjana)/Penceramah Jemputan/Pengucap Plenari/Pengucap Utama/Penilai Akademik/Penilai Jurnal/ Penilai Jurnal Berindeks (Bukan ISI)/Penilai Jurnal Berindeks (ISI)/ Penilai Jurnal Tidak Berindeks/Penilai Kenaikan Pangkat/ Penilai Kenaikan Pangkat ke Jawatan Profesor/ Penilai Kenaikan Pangkat ke Jawatan Prof Madya/Penilai Manuskrip Buku/Penyelenggara atau Penyusunatur/Pewasit atau Penilai/Reviewer</p>



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Jenis Jawatankuasa	Peranan
Cth: Panel abstrak/Pengerusi viva/Pembantu Pengerusi viva/Pemeriksa Dalam Viva/Penyampai taklimat&sharing session/etc.	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	<ul style="list-style-type: none">• Akademik• Khidmat Masyarakat• Lain-lain• Khidmat Profesional• Akademik (T&L)	Auditor/Mentor/Mentor (Mentee Dilantik Sbg Mentor)/Pakar Rujuk/Pakar Rujuk Profesional/Pembaca Pruf/Pembantu Pengerusi Viva/Pemeriksa Dalam/penasihat Projek/Pengatur Huruf/Pengembangan atau Penyebaran Ilmu/Pengerusi Viva



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Khidmat Profesional	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Cth: Spin-off company/HiCOE	KEUSAHAWANAN ORGANISASI	<ul style="list-style-type: none">• PENGURUSAN HICOE• LEMBAGA PENGARAH• PENGURUSAN AGENSI PERBADANAN KERAJAAN• ANAK SYARIKAT UTM• SYARIKAT TERBITAN UTM	Ahli/Pengerusi



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Anugerah	Kategori Anugerah	Peringkat	Pingat
Cth: Anugerah Penerbitan Berindek; Anugerah Perkhidmatan Cemerlang; Anugerah Olahragawan; Anugerah Penasihat Akademik, etc.	ANUGERAH PENYELIDIKAN/PENGIKTIRAFAN PENYELIDIKAN/ANUGERAH PENGAJARAN/ANUGERAH PERKHIDMATAN/ANUGERAH DARJAH KEBESARAN/ANUGERAH PENERBITAN	<ul style="list-style-type: none">• Antarabangsa• Kebangsaan<ul style="list-style-type: none">• Negeri• Komuniti/Daerah<ul style="list-style-type: none">• Universiti• Fakulti	<ul style="list-style-type: none">• Emas dan Setara• Perak dan Setara• Gangsa dan Setara• Penghargaan• Saguhati• Penyertaan
Award of Excellence (Active Blended Learning Course)	ANUGERAH PENGAJARAN	University	Penghargaan



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Aktiviti staf	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Cth: Jawatankuasa Lantikan University/Faculty/Sekolah	KUANTITI PENGLIBATAN	KEANGGOTAAN DALAM JAWATANKUASA	PENGERUSI/AHLI
Cth: Taskforce Lantikan University/Faculty/Sekolah	KUANTITI PENGLIBATAN	KEANGGOTAAN DALAM TASKFORCE	PENGERUSI/AHLI
Cth: Jawatankuasa Persidangan	KUANTITI PENGLIBATAN	KEANGGOTAAN DALAM JAWATANKUASA	PENGERUSI/AHLI
Cth: Jawatankuasa Pengajian IPT	KUANTITI PENGLIBATAN	KEANGGOTAAN DALAM JAWATANKUASA	PENGERUSI/AHLI



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Aktiviti staf	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
BEM/IEM/MOT/IMechE/IAENG/IRED/IMaRest/IMM/any local/international profesional bodies	BADAN PROFESIONAL	BADAN PROFESIONAL	PENGERUSI/PANEL PENILAI/EDITORIAL BOARD MEMBER/AHLI JAWATANKUASA/AHLI
Sebarang MoU/MoA yang ditandatangani bersama pihak tempatan /industri/international	MoU/MoA	MEMORANDUM OF UNDERSTANDING (MoU)/MEMORANDUM OF AGREEMENT (MoA)	PEGAWAI PELAKSANA JARINGAN/KETUA/AHLI
LoA/LOI/NDA/other agreement and collaboration letters	MoU/MoA	MEMORANDUM OF UNDERSTANDING (MoU)	PEGAWAI PELAKSANA JARINGAN/KETUA/AHLI
Cth: Jawatankuasa PIBG Sekolah/Masjid/Surau	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	KEGIATAN DAN SUMBANGAN DI LUAR TUGAS RASMI	PENGERUSI/TIMB PENGERUSI/SETIAUSAHA/BENDAHARI/AHLI JAWATANKUASA/AHLI
Cth: Persatuan/Kelab NGO (Malaysia/Antarabangsa)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	KEGIATAN DAN SUMBANGAN DI LUAR TUGAS RASMI	PENGERUSI/TIMB PENGERUSI/SETIAUSAHA/BENDAHARI/AHLI JAWATANKUASA/AHLI

Aktiviti staf (Cth)	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Penemuramah Biasiswa KPT/National	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	KEGIATAN DAN SUMBANGAN DI LUAR TUGAS RASMI	AHLI JAWATANKUASA
Penasihat Akademik	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENASIHAT AKADEMIK
Penyelia Pelajar NGS/Summer Camp	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENASIHAT AKADEMIK
Penasihat Persatuan Pelajar	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENASIHAT PERSATUAN/ AKTIVITI PELAJAR
Juri Aktiviti Pelajar	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENGLIBATAN AKTIVITI PELAJAR
Perlantikan sebagai panel penilai mock interview HTGYE	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENGLIBATAN AKTIVITI PELAJAR
Sebarang penglibatan di dalam aktiviti pelajar	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	PENGLIBATAN AKTIVITI PELAJAR
Pembentang kertas kerja persidangan (oral)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBENTANGAN PERSIDANGAN	PEMBENTANG
Pembentang kertas kerja persidangan (poster)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBENTANGAN PERSIDANGAN	PEMBENTANG POSTER
Peserta di dalam persidangan	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBENTANGAN PERSIDANGAN	PESERTA JEMPUTAN
Pengerusi Special Session Persidangan	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBENTANGAN PERSIDANGAN	PENGERUSI



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Aktiviti staf (Cth)	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Reviewer (Berindeks ISI)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI JURNAL BERINDEKS (ISI)
Reviewer (Berindeks Scopus)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI JURNAL BERINDEKS (BUKAN ISI)
Reviewer (Tidak Berindeks)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI JURNAL TIDAK BERINDEKS
Editor Jurnal Mekanikal/JTSE	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	EDITOR JURNAL TIDAK BERINDEKS
Reviewer Conference Proceeding Manuscript	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	REVIEWER
Panel Penilai Proposal Grant Penyelidikan	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI AKADEMIK
Pengerusi/Penilai Proposal Defense (Sarjana/PhD)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI AKADEMIK
Pengerusi/Penilai Projek Sarjana	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI AKADEMIK
Pengerusi/Penilai PSM	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENILAI AKADEMIK



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Aktiviti staf (Cth)	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Pemeriksa Luar Viva Pelajar Sarjana Penyelidikan	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMERIKSA LUAR TESIS (SARJANA)
Pemeriksa Luar Viva Pelajar Doktor Falsafah	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMERIKSA LUAR TESIS (PHD)
Pemeriksa Dalam Viva Pelajar Sarjana/Doktor Falsafah	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMERIKSA DALAM
Keynote Speaker Persidangan	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PENGUCAP UTAMA/PENGUCAP PLENARI
Panel Penilai Program/MQA/EAC	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMERIKSA LUAR PROGRAM/TESIS
Panel Abstrak	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMBACA PRUF
Pengerusi Viva	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PENGERUSI VIVA
Pembantu Pengerusi Viva	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMBANTU PENERUSI VIVA



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P

Aktiviti staf (Cth)	Kategori Khidmat Profesional	Komponen Khidmat Profesional	Peranan
Felo Kolej Kediaman	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PEMBANGUNAN SAHSIAH PELAJAR	FELO KOLEJ KEDIAMAN
Panel Penilai Program/MQA/EAC	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGIKTIRAFAN AKTIVITI AKADEMIK	PEMERIKSA LUAR PROGRAM/TESIS
Penyelaras Program/ Ketua Panel (UG & PG)	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PAKAR RUJUK
Ketua/Penyelaras Makmal	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PAKAR RUJUK
Penyampai Taklimat	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PENGEMBANGAN/P ENYEBARAN ILMU
Penyampai Sharing Session	LAIN-LAIN PERKHIDMATAN	PENGLIBATAN AKTIVITI AKADEMIK	PENGEMBANGAN/P ENYEBARAN ILMU



Panduan Pengisian Data Khidmat Profesional 7P



Please ensure that the attachment is provided for each professional service data



Please avoid data entry in multiple components - choose a suitable/appropriate one



Weightage rubric is according to the Position Grade (DS45/DS52/DS54/VK07, etc.)



Weightage rubric depends on the involvement level (Faculty/University/National/Int)

** Please ensure all available professional service appointment to be included even the mark already overflowed - for BTSA purposes*

KOMPONEN KUALITI PERIBADI

KUALITI PERIBADI - LPPT

PERKARA	OPERATION DEFINITION (OD)
Komitmen (SINERGI)	Kesungguhan, ketekunan, dedikasi dan bertanggungjawab dalam melaksanakan tugas
Adab, Sahsiah dan Disiplin (INTEGRITI)	Menunjukkan kesungguhan mengamalkan nilai-nilai murni dalam semua keadaan termasuk kata-kata, tingkah laku, tindakan dan keputusan yang dibuat berpandukan ketelusan, justifikasi yang jelas, pematuhan peraturan dan etika.
Jalinan Hubungan dan Kerjasama (SINERGI)	Kebolehan mewujudkan suasana kerjasama yang harmoni, berpasukan, mesra, hormat-menghormati tanpa mementingkan diri sendiri serta kebolehan menyesuaikan diri dalam semua keadaan
Ciri-Ciri Kepimpinan (KECEMERLANGAN)	Mempunyai wawasan, kebolehan membuat keputusan, meneraju perubahan, menggerak dan memberi dorongan kepada pegawai ke atas pencapaian objektif organisasi
Orientasi Pencapaian (KECEMERLANGAN)	Pencapaian sebenar keseluruhan hasil kerja iaitu kuantiti, kualiti, ketepatan masa atau kos berbanding dengan SKT/KPI yang ditetapkan
Kebolehan Menghadapi Cabaran (KELESTARIAN)	Kemampuan menghadapi dan mengatasi cabaran dalaman dan luaran organisasi dalam persekitaran yang berubah-ubah serta dapat mengawal emosi dan meningkatkan kemandirian diri (self-sustainable)

KUALITI PERIBADI DAN PERKHIDMATAN KOMUNITI

KOMPONEN PENILAIAN UMUM	LEADERSHIP		TEACHING		RESEARCH		PROF PRACTICE		DG/UTMSPACE (T)	
	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah	Wajaran	Markah
Kualiti Peribadi	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100
Perkhidmatan Komuniti										
<i>Kuantiti penglibatan ATAU lain-lain perkhidmatan</i>	3	100	3	100	3	100	3	100	3	100
<i>Anugerah*</i>	2	20	2	20	2	20	2	20	2	20
Jumlah	15	100	15	100	15	100	15	100	15	100
WAJARAN LPPT-DCP	15		15		15		15		15	

PAPARAN MENU KUALITI PERIBADI DI LPPT

- Dashboard
- Pengajaran
- Penyelidikan
- Kepimpinan Akademik
- Khidmat Profesional
- Penilaian Umum >
- Bonus
- Ringkasan Markah
- Pengesahan

- Kualiti Peribadi
- Penglibatan Komuniti
- Anugerah

PENGAJARAN (10%)									
PENGAJARAN		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah			
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan	
G01K01	KUANTITI	4	4	3		4	3		
G01K02	KUALITI	4	4	12		4	12		
G01K03	KUANTITI PENGLIBATAN PDP	2	0	0		0	0		
Jumlah Komponen		10	8	15		8	15		
Jumlah Keseluruhan Pengajaran		10	8	15		8	15		

		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan
G02K01	KUANTITI	3	3	6.75		3	6.75	
G02K02	KUALITI	3	3	7.5		3	7.5	
G02K99	JUMLAH KOMPONEN	6	6	14.25	0	6	14.25	0

INPUT PENYELIDIKAN		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan
G03K01	GERAN/PENJANAAN PENDAPATAN	6	6	2.09		6	2.09	
G03K02	PI	2	2	0		2	0	
G03K99	JUMLAH KOMPONEN	8	8	2.09	0	8	2.09	0

OUTPUT PENYELIDIKAN		Markah Max	Markah Draf			Markah Sah		
			Markah	Lebihan	Limpahan	Markah	Lebihan	Limpahan

Cara pemilihan : LPPT > Penilaian Umum > Kualiti Peribadi

BONUS

KOMPONEN BONUS

TEACHING (Max: 10 marks)

Quantity (total teaching credit > min credit)

BONUS PENGAJARAN (Max: 10 markah)	TEACHING	RESEARCH	PROF. PRACTICE	LEADERSHIP	DG/UTMSPACE (T)
Kuantiti Pengajaran (Jumlah kredit mengajar melebihi kredit minima)	13-15 kredit : 5 markah >15 kredit : 10 markah	7-9 kredit : 5 markah >9 kredit : 10 markah	7-9 kredit : 5 markah >9 kredit : 10 markah	4-6 kredit : 5 markah >6 kredit : 10 markah	21-23 kredit : 5 markah >23 kredit : 10 markah

RESEARCH (Max: 10 marks)	Leader	Member
GOT Master (research)	1	0.5
GOT PhD	3	1.5
*Quartile or PGS or award overflow	-	-
Patent filed or awarded***	10	5
Research IPR (other than patent)***	2	1
Commercialized product***	10	5
5-star KTP	10	5
4-star KTP	5	2.5
3-star KTP	2	1
Rejected Research proposals	0.33	0

PROFESSIONAL PRACTICE (Max: 10 marks)	Leader	Member
Others Generation/Hospitality (sponsorship)	Cumulative RM2k = 1%	
OTHERS		
Webometric (max : 10 marks)		
E-Content (max : 5 marks)		
Non-reimbursed contribution (max : 5 marks)		
KAI (faculty appointment coordinator)(max : 5 marks)		

WEBOMETRIK

BIL	KOMPONEN	SKALA	MARKAH (%)
1.	OPENNESS SCHOLAR Jumlah bilangan file pdf (e.g penerbitan) dalam webpage milik staf yang berjaya index oleh Google Scholar search engine	50 dan ke atas	5
		40 - 49	4
		30 - 39	3
		20 - 29	2
		1 - 19	1
2.	IMPACT (VISIBILITY) Jumlah bilangan inlink/backlink dari domain luar (e.g. blogspot.com, wordpress.com, ac.uk, wikipedia.org etc) yang memberi link kepada webpage milik staf di *.utm.my	100 dan ke atas	5
		80 - 99	4
		60 - 79	3
		40 - 59	2
		20 - 39	1
3.	PRESENCE (SIZE/PAGES) Jumlah bilangan webpage milik staf di *.utm.my/* yang berjaya di index oleh Google search engine	250 dan ke atas	5
		200-249	4
		150-199	3
		100-149	2
		50-99	1

NON-REIMBURSE COST

Non reimburse cost (Max: 10 marks)	
SKALA	MARKAH
20,000	5
16,000	4
12,000	3
8,000	2
4,000	1

Pengesahan Penilaian LPPT

Pegawai yang dinilai perlu membuat Pengesahan Akhir Tahun dengan click Hantar (Submit) dalam tempoh yang ditetapkan

Pengesahan Akhir Tahun Informasi ▾

PEGAWAI YANG DINILAI (PYD)

Catatan	Tarikh Hantar
<p>ULASAN_KEMAJUAN</p> <p>Tulis catatan yang sesuai</p>	

Hantar ← Klik **Hantar (Submit)**

PEGAWAI PENILAI PERTAMA 1 (PPPI)

No.Pekerja 9903	Tarikh Hantar
Nama ZAIR ASRAR BIN AHMAD	Prestasi Keseluruhan ULASAN_PRESTASI
Jawatan PROFESOR MADYA (DS54)	Career Development



Penghargaan

Sekalung penghargaan diberikan kepada semua penyumbang yang telah sudi membantu dari segi maklumat, usaha dan idea sepanjang penghasilan buku panduan ini.

Antaranya adalah seperti berikut:

1. Bahagian Sumber Manusia, Pejabat Pendaftar UTM
2. Urusetia LPPT UTM
3. Jawatankuasa Penjajaran Penilaian Prestasi dan Kenaikan Pangkat Staf Akademik
4. Taskforce Kajian Keberkesanan Pelaksanaan Laluan Kerjaya Dan Penilaian Prestasi Akademik
5. Pihak UTMDigital

Rujukan

1. Pekeliling Pentadbiran Bil 30/2022 - Penilaian Prestasi Staf Tahun 2022
2. Polisi Penilaian Prestasi Staf Akademik (elppt) Pejabat Pendaftar, BSM





In the Name of God for Mankind



utm.my



[univteknologimalaysia](https://www.facebook.com/univteknologimalaysia)



[utmofficial](https://www.instagram.com/utmofficial)