

TAKLIMAT PENYEDIAAN DAN KELULUSAN ROC

# BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI TAHUN 2021

SURAT EDARAN KETUA PENGARAH PERKHIDMATAN AWAM (JPA) PADA 23 APRIL 2021  
(Rujukan JPA.800-3/2/1(29))

# 01 | LATAR BELAKANG

1

Kerajaan melalui kenyataan media Pejabat YAB Perdana Menteri pada 22 April 2021 telah bersetuju supaya Bantuan Khas Kewangan Aidilfitri Tahun 2021 dibayar kepada pegawai Perkhidmatan Awam Kumpulan Pengurusan dan Profesional serta Kumpulan Pelaksana Gred 56 dan ke bawah sebanyak RM500.

2

Bayaran ini juga turut dipanjangkan kepada pesara Kerajaan yang menerima pencen, penerima pencen terbitan, pesara Skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), veteran berpencen dan veteran tidak berpencen sebanyak RM250.



## 02 | PEGAWAI YANG LAYAK

1

Pegawai Perkhidmatan Awam Kumpulan Pengurusan dan Profesional serta Kumpulan Pelaksana **Gred 56<sup>1</sup> dan ke bawah yang masih berkhidmat pada 6 Mei 2021** sebanyak **RM500.00**;

2

Pegawai Perkhidmatan Awam Kumpulan Pengurusan dan Profesional serta Kumpulan Pelaksana yang layak tersebut merupakan:

- a. pegawai lantikan tetap, sementara dan *Contract of Service (COS)<sup>2</sup>*
- b. pegawai yang bercuti bergaji penuh;
- c. pegawai yang bercuti separuh gaji;
- d. pegawai yang bercuti tanpa gaji; dan
- e. pegawai yang dipinjamkan termasuk ke agensi yang diasangkan pengurusan saraannya. Bantuan Khas Kewangan ini akan dibayar oleh agensi yang menerima peminjaman pegawai;

<sup>1</sup> Pegawai di gred 56 atau setara. Tidak termasuk pegawai yang sedang memangku di Gred Utama/ Khas

<sup>2</sup> Bagi pegawai di bawah Contract for Service, surat edaran berasingan akan dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan

## 03 | PEMANJANGAN PEMBERIAN BKK



Pembayaran ini turut dipanjangkan kepada:

- (i) Pekerja Sambilan Harian (PSH) dan pegawai lantikan MySTEP yang kontraknya masih berkuat kuasa pada 6 Mei 2021;
- (ii) guru interim;
- (iii) pemandu yang dilantik sendiri oleh pegawai Gred Jawatan Utama B dan ke atas, serta Gred Khas A dan ke atas yang layak pemandu tetapi tidak disediakan pemandu oleh jabatannya; dan
- (iv) pemandu yang dilantik sendiri oleh Anggota Pentadbiran dan Hakim dan Pesuruhjaya Kehakiman;

## 04 | PESARA KERAJAAN



Pesara Kerajaan yang menerima pencen dan termasuk penerima pencen terbitan di bawah undang-undang pencen serta pesara Skim KWSP yang bersara daripada perkhidmatan awam apabila **mencapai opsyen umur persaraan pada atau sebelum 6 Mei 2021 akan dibayar sebanyak RM250.00** oleh Jabatan Perkhidmatan Awam manakala bagi veteran berpencen dan tidak berpencen oleh Jabatan Hal Ehwal Veteran;

**Pesara dan veteran yang dilantik semula secara COS dan masih berkhidmat pada 6 Mei 2021 layak dibayar sebanyak RM500.00.** Pembayaran sebanyak RM250.00 akan dibuat oleh Jabatan Perkhidmatan Awam/ Jabatan Hal Ehwal Veteran dan bakinya sebanyak **RM250.00** akan dibayar oleh jabatan di mana pegawai sedang berkhidmat;

## 05 | PEGAWAI YANG MENINGGAL DUNIA



Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan yang meninggal dunia pada 6 Mei 2021 layak diberi Bantuan Khas Kewangan Aidilfitri Tahun 2021 sebanyak RM500.00;

## 06 | PEGAWAI YANG TIDAK LAYAK



Pembayaran ini tidak layak diberikan kepada:

- (i) pegawai dalam **Kumpulan Pengurusan Tertinggi** dan setaraf termasuk pegawai yang **memangku, dipinjam/ tukar sementara dan penempatan khas** ke Gred Jawatan Utama/ Gred Khas;
- (ii) pegawai yang dijatuhkan **hukuman tatatertib** dalam tempoh 1 Januari 2021 hingga 6 Mei 2021;
- (iii) pegawai yang **ditamatkan perkhidmatan demi kepentingan awam** dalam tempoh 1 Januari 2021 hingga 6 Mei 2021;
- (iv) pegawai yang **meletak jawatan** dalam tempoh 1 Januari 2021 hingga 6 Mei 2021; dan
- (v) pegawai berpencen yang melepaskan hak pencen kerana menyertai Badan Berkanun Yang Diasingkan Saraan;

## 07 | PENANGGUHAN



Pegawai yang ditahan kerja, digantung kerja atau surat pertuduhan telah dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tatatertib akan ditangguhkan pemberian Bantuan Khas Kewangan Aidilfitri Tahun 2021 ini. Pegawai hanya layak dibayar sekiranya Pihak Berkuasa Tatatertib mendapati pegawai tersebut tidak bersalah.

## 08 | TARIKH PEMBAYARAN



Bantuan Khas Kewangan Aidilfitri Tahun 2021 ini akan dibayar pada **6 Mei 2021** dan menjadi tanggungan jabatan di mana pegawai berkhidmat pada tarikh pembayaran.

# 09 | PROSES PENYEDIAAN ROC

1

Pilih ROC > Proses Bonus > Pewujudan Rekod Bonus

**ROC**

- + ROC online
- + Anugerah
- + Semakan Urusetia
- + Pelantikan
- + eOpsyen Perkhidmatan
- + Kenaikan Gaji Tahunan (KGT)
- + Sistem Saran Gaji
- + Rasionalisasi Perkhidmatan
- + Proses Gaji (Bulanan)
- Proses Bonus

Pengwujudan Rekod Bonus  
Pengesahan  
Kelulusan PSM  
Pindah Data Bonus

2

Pilih Fakulti, Pilihan Bonus, Tahun dan Bulan Bonus > Tekan butang Search

**Carian Pengwujudan Rekod Bonus**

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| No Pekerja :      | <input type="text"/>                        |
| Nama Staf :       | <input type="text"/>                        |
| * Fakulti :       | J02 - JABATAN PENDAFTAR                     |
| Jabatan :         | Sila Pilih                                  |
| * Pilihan Bonus : | BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI TAHUN 2021 |
| * Tahun :         | 2021                                        |
| * Bulan :         | MEI                                         |

  

3

Penentuan Pegawai Pengesah > Tekan butang ADD

**Penentuan Pegawai Pengesah**

Langkah 2 : Sila buat penentuan pegawai pengesah bagi PTJ anda.

**ADD**

| Bil | Peranan Pengesahan | No Pekerja |
|-----|--------------------|------------|
|     |                    |            |

4

Penentuan Pegawai Pengesah > Pilih Peranan pengesah > Pilih Senarai Pegawai Pengesah > Tekan butang SAVE

**Penentuan Pegawai Pengesah**

Peranan Pengesahan : PENOLONG PENDAFTAR PERKHIMATAN ROC

Senarai Pegawai Pengesah: 9802 - SAIDATUL AKMAL BINTI ABDUL HAMID

Jawatan : PEGAWAI TADBIR (NA44)

 

5

Check box pada rekod bonus yang akan diwujudkan > Tekan butang Process

|                                     | Bil | No Pekerja | Nama Staf | Gred Jawatan | Kod PTJ | Tarikh Lantikan Terkini | Tarikh Tamat / Pencen | Tarikh Henti | Gaji Pokok | Amaun Bonus | Status |
|-------------------------------------|-----|------------|-----------|--------------|---------|-------------------------|-----------------------|--------------|------------|-------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   |            |           |              | J020600 | 26/02/2004              | 16/10/2036            |              | 2180.83    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2   |            |           |              | J020600 | 01/03/2005              | 31/08/2033            |              | 2223.72    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3   |            |           |              | J020600 | 14/01/2018              | 06/06/2054            |              | 1445.0     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4   |            |           |              | J020600 | 12/03/2007              | 05/11/2043            |              | 2136.86    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5   |            |           |              | J020600 | 06/04/2014              | 02/01/2045            |              | 1796.9     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6   |            |           |              | J020600 | 01/03/2005              | 15/11/2023            |              | 2252.84    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7   |            |           |              | J020200 | 01/08/2018              | 17/12/2050            |              | 1852.0     | 0.0         | 01     |

# 10 | PENGESAHAN REKOD

1

Pilih ROC > Proses Bonus > Pengesahan

2

Pilih Fakulti, Pilihan Bonus, Tahun dan Bulan Bonus > Tekan butang Search

| ROC                           |  |
|-------------------------------|--|
| + ROC online                  |  |
| + Anugerah                    |  |
| + Semakan Urusetia            |  |
| + Pelantikan                  |  |
| + eOpsyen Perkhidmatan        |  |
| + Kenaikan Gaji Tahunan (KGT) |  |
| + Sistem Saran Gaji           |  |
| + Rasionalisasi Perkhidmatan  |  |
| + Proses Gaji (Bulanan)       |  |
| - Proses Bonus                |  |

Pengwujudan Rekod Bonus  
Pengesahan  
Kelulusan PSM  
Pindah Data Bonus

Carian Pengwujudan Rekod Bonus

No Pekerja :

Nama Staf :

\* Fakulti : J02 - JABATAN PENDAFTAR

Jabatan : Sila Pilih

\* Pilihan Bonus : BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI TAHUN 2021

\* Tahun : 2021

\* Bulan : MEI

  

3

Check box pada rekod bonus yang telah diwujudkan >  
Tekan butang Submit

|                                     | Bil | No Pekerja | Nama Staf | Gred Jawatan | Kod PTJ    | Tarikh Lantikan Terkini | Tarikh Tamat /Pencen | Tarikh Henti | Gaji Pokok | Amaun Bonus | Status |
|-------------------------------------|-----|------------|-----------|--------------|------------|-------------------------|----------------------|--------------|------------|-------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   |            |           | J020600      | 26/02/2004 | 16/10/2036              |                      |              | 2180.83    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2   |            |           | J020600      | 01/03/2005 | 31/08/2033              |                      |              | 2223.72    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3   |            |           | J020600      | 14/01/2018 | 06/06/2054              |                      |              | 1445.0     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4   |            |           | J020600      | 12/03/2007 | 05/11/2043              |                      |              | 2136.86    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5   |            |           | J020600      | 06/04/2014 | 02/01/2045              |                      |              | 1796.9     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6   |            |           | J020600      | 01/03/2005 | 15/11/2023              |                      |              | 2252.84    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7   |            |           | J020200      | 01/08/2018 | 17/12/2050              |                      |              | 1852.0     | 0.0         | 01     |

Pastikan amaun tepat  
Sama ada RM500/ RM250

# 11 | KELULUSAN OLEH PEGAWAI PSM

1

Pilih ROC > Proses Bonus > Kelulusan PSM

| ROC                           |  |
|-------------------------------|--|
| + ROC online                  |  |
| + Anugerah                    |  |
| + Semakan Urusetia            |  |
| + Pelantikan                  |  |
| + eOpsyen Perkhidmatan        |  |
| + Kenaikan Gaji Tahunan (KGT) |  |
| + Sistem Saran Gaji           |  |
| + Rasionalisasi Perkhidmatan  |  |
| + Proses Gaji (Bulanan)       |  |
| - Proses Bonus                |  |
| Pengwujudan Rekod Bonus       |  |
| Pengesahan                    |  |
| Kelulusan PSM                 |  |
| Pindah Data Bonus             |  |

2

Pilih Fakulti, Pilihan Bonus, Tahun dan Bulan Bonus > Tekan butang Search

Carian Pengwujudan Rekod Bonus

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| No Pekerja :      | <input type="text"/>                        |
| Nama Staf :       | <input type="text"/>                        |
| * Fakulti :       | J02 - JABATAN PENDAFTAR                     |
| Jabatan :         | Sila Pilih                                  |
| * Pilihan Bonus : | BANTUAN KHAS KEWANGAN AIDILFITRI TAHUN 2021 |
| * Tahun :         | 2021                                        |
| * Bulan :         | MEI                                         |

3

Check box pada rekod bonus yang telah disahkan > Tekan butang Approved

| ✓                                   | Bil | No Pekerja | Nama Staf | Gred Jawatan | Kod PTJ    | Tarikh Lantikan Terkini | Tarikh Tamat /Pencen | Tarikh Henti | Gaji Pokok | Amaun Bonus | Status |
|-------------------------------------|-----|------------|-----------|--------------|------------|-------------------------|----------------------|--------------|------------|-------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   |            |           | J020600      | 26/02/2004 | 16/10/2036              |                      |              | 2180.83    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2   |            |           | J020600      | 01/03/2005 | 31/08/2033              |                      |              | 2223.72    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3   |            |           | J020600      | 14/01/2018 | 06/06/2054              |                      |              | 1445.0     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4   |            |           | J020600      | 12/03/2007 | 05/11/2043              |                      |              | 2136.86    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5   |            |           | J020600      | 06/04/2014 | 02/01/2045              |                      |              | 1796.9     | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6   |            |           | J020600      | 01/03/2005 | 15/11/2023              |                      |              | 2252.84    | 0.0         | 06     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7   |            |           | J020200      | 01/08/2018 | 17/12/2050              |                      |              | 1852.0     | 0.0         | 01     |



- Pastikan amaun tepat sama ada RM500/ RM250.
- Pastikan pegawai layak menerima BKK Aidilfitri

# terima kasih.

Sebarang persoalan boleh diemelkan kepada  
[saidatul@utm.my](mailto:saidatul@utm.my) atau [roc@utm.my](mailto:roc@utm.my)

Sebarang isu berkaitan teknikal boleh diemelkan kepada  
[digitalcare@utm.my](mailto:digitalcare@utm.my)



Seksyen Perkhidmatan & Saraan  
Bahagian Sumber Manusia  
Jabatan Pendaftar  
26 April 2021