

**SENARAI SEMAK JPG**

**PERMOHONAN PEMINJAMAN SECARA PENTADBIRAN**

**PROF. MADYA DR. ……………………………….. (DSxx)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bil.** | **Perkara/Dokumen** | **Catatan** |
| 1 | Cover Letter / Surat Iringan Fakulti | **🗸** |
| 2 | Gambar Staf | **🗸** |
| 3 | Ringkasan Eksekutif | **🗸** |
| 4 | *Cover* dan Kertas Kerja Fakulti | **🗸** |
| 5 | Kronologi Perkhidmatan | **LAMPIRAN A** |
| 6 | Surat Persetujuan Staf | **LAMPIRAN B** |
| 7 | Surat Permohonan dari Fakulti/PTJ yang Meminjam | **LAMPIRAN C** |
| 8 | Surat Perakuan dari Fakulti/PTJ yang Dipinjam | **LAMPIRAN D** |
| 9 | Dokumen Tambahan : | **LAMPIRAN E** |
| 10 | **Ulasan Urusetia :** |  |