

KALENDAR LATIHAN STAF UTM KUALA LUMPUR 2017

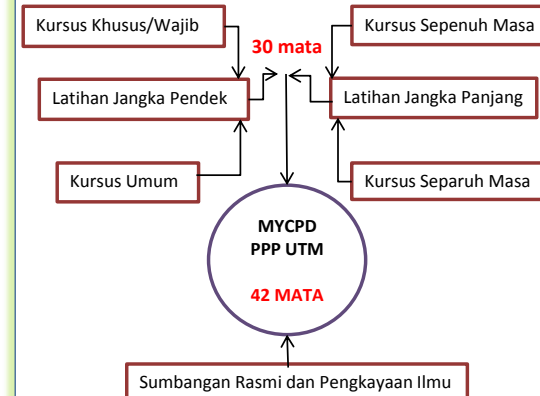


UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Pejabat Pendaftar
UTM Kuala Lumpur

STRUKTUR MYCPD PPP UTM

5% - LNPT



*Mata CPD PPP UTM diambilkira dalam eLNPT mulai tahun 2016

KOD	PROGRAM	HARI	BULAN												
			JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGO	SEP	OKT	NOV	DIS	
A	LATIHAN PEMBANGUNAN DIRI														
1	Pengurusan Stress Siri 1	2			28-29										
2	Pengurusan Stress Siri 2	2										11-12			
3	Kepemimpinan Dalam Organisasi	2										13-14			
B	LATIHAN KOMUNIKASI/PERHUBUNGAN AWAM														
4	Penulisan Dokumen Rasmi Dalam Bahasa Inggeris	2					17-18								
5	Khidmat Pelanggan dan Profesionalisme	2											8-9		
6	Pengacaraan Majlis dan Protokol	2								2-3					
C	LATIHAN KUALITI														
7	Pengenalan MS ISO 9001 : 2015	2					2-3								
8	Audit Dalaman MS ISO 9001 : 2015	2							4-5						
9	Pelaksanaan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA)	2			7-8										
D	LATIHAN PENGURUSAN KEWANGAN														
10	Asas Pengurusan Kewangan UTM (Bagi Staf Bukan Skim W)	2				18-19									
11	Asas Keusahawanan	2		22-23											
E	LATIHAN PENGURUSAN ORGANISASI														
12	Penulisan Surat Rasmi UTM Siri 1	2		15-16											
13	Penulisan Surat Rasmi UTM Siri 2	2							19-20						
14	Penulisan Surat Rasmi UTM Siri 3	2												27-28	
F	LATIHAN PENGURUSAN MODAL INSAN														
15	Pengendalian Staf Bermasalah	2										25-26			
16	Pra Persaraan	2												13-14	
G	LATIHAN TEKNOLOGI MAKLUMAT														
17	MS Word Advance	2				5-6									
18	MS Excel 2013	2		7-8											
19	MS Excel 2013 Advance	2								16-17					
20	MS Powerpoint	2	24-25												
21	Adobe Photoshop	2									27-28				
22	Microsoft Access	2											22-23		
23	Adobe Illustrator Cs5	2			15-16										

PERMOHONAN

- Ketua Jabatan hendaklah memastikan setiap staf mendapat peluang latihan dan menghadiri program latihan yang bersesuaian dengan bidang tugas masing-masing.
- Permohonan untuk mengikuti latihan hendaklah dibuat **selewat-lewatnya empat belas (14) hari sebelum tarikh kursus dijalankan.**
- Permohonan yang berjaya untuk mengikuti kursus akan dimaklumkan secara bertulis oleh Pejabat Pendaftar Kuala Lumpur.

Sebarang pertanyaan & permohonan menghadiri latihan sila hubungi

1. Cik Azian Suzana binti Mustafa : 03-2615 4231
2. En. Azrul Hesyam bin Wagiran : 03-2615 4231
3. En. Mohd Najib bin Masroom : 03-2615 4916

Pejabat Pendaftar
Universiti Teknologi Malaysia
Jalan Sultan Yahya Petra
54100 Kuala Lumpur, Malaysia